

OS IN01

Registration of an overseas company opening a
UK establishment



20/102243/20

A fee is payable with this form
Please see 'How to pay' on the last page.

✓ **What this form is for**
You may use this form to register a
UK establishment.

✗ **What this form is NOT for**
You cannot use this form to
the details of an existing cor
officer or establishment.

SAT SATURDAY

A05 14/08/2021 #104

AAVB796

AA9VSF0G

A14 31/07/2021 #333

COMPANIES HOUSE

Part 1 Overseas company details (Name)

For official use

A1 Corporate name of overseas company

Corporate name^①

The Constant Company Netherlands, B.V.

Do you propose to carry on business in the UK under the corporate name as
incorporated in your home state or country, or under an alternative name?

- To register using your corporate name, go to **Section A3**.
→ To register using an alternative name, go to **Section A2**.

→ Filling in this form

Please complete in typescript (10pt
or above), or in bold black capitals

All fields are mandatory unless
specified or indicated by *

① This must be the corporate name in
the home state or country in which
the company is incorporated.

A2 Alternative name of overseas company *

Please show the alternative name that the company will use to do business
in the UK.

Alternative name
(if applicable) ^②

② A company may register an
alternative name under which it
proposes to carry on business in the
United Kingdom under Section 1048
of the Companies Act 2006. Once
registered it is treated as being its
corporate name for the purposes of
law in the UK.

A3 Overseas company name restrictions^③

Please tick the box only if the proposed company name contains sensitive or
restricted words or expressions that require you to seek comments of a
government department or other specified body.

- ☐ I confirm that the proposed company name contains sensitive or restricted
words or expressions and that approval, where appropriate, has been
sought of a government department or other specified body and I attach a
copy of their response.

**③ Overseas company name
restrictions**

A list of sensitive or restricted words
or expressions that require consent
can be found in guidance available
on our website:
www.gov.uk/companieshouse

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment

Part 2 Overseas company details**B1 Particulars previously delivered**

Have particulars about this company been previously delivered in respect of another UK establishment. ❶

→ No Go to **Section B2**.→ Yes Please enter the registration number below and then go to **Part 5** of the form. Please note the original UK establishment particulars must be filed up to date.

❶ The particulars are: legal form, identity of register, number in registration, director and secretaries details, whether the company is a credit or financial institution, law, governing law, accounting requirements, objects, share capital, constitution, and accounts.

UK establishment
registration numberB R **B2 Credit or financial institution**

Is the company a credit or financial institution? ❷

☐ Yes☒ No

❷ Please tick one box.

B3 Company details

If the company is registered in its country of incorporation, please enter the details below.

Legal form ❸

Private Limited Liability Company

Country of
incorporation *

Netherlands

Identity of register
in which it is
registered ❹

Dutch Trade Register

Registration number in
that register8 6 2 7 1 3 2 3 7

❸ Please state whether or not the company is limited. Please also include whether the company is a private or public company if applicable.

❹ This will be the registry where the company is registered in its parent country.

B4 Governing law and accounting requirements

Please give the law under which the company is incorporated.

Governing law ❺

Netherlands

Is the company required to prepare, audit and disclose accounting documents under parent law?

→ Yes Complete the details below.

→ No Go to **Part 3**.

Please give the period for which the company is required to prepare accounts by parent law.

From

d 0 d 1 m 0 m 1

To

d 3 d 1 m 1 m 2

Please give the period allowed for the preparation and public disclosure of accounts for the above accounting period.

Months

1 2

❺ This means the relevant rules or legislation which regulates the incorporation of companies in that state.

B5**Latest disclosed accounts**

Are copies of the latest disclosed accounts being sent with this form? Please note if accounts have been disclosed, a copy must be sent with the form, and, if applicable, with a certified translation.^①

^① Please tick the appropriate box(es).

☐ Yes.

Please indicate what documents have been disclosed.

☐ Please tick this box if you have enclosed a copy of the accounts.

☐ Please tick this box if you have enclosed a certified translation of the accounts.

☒ Please tick this box if no accounts have been disclosed.

Part 3**Constitution****C1****Constitution of company**

The following documents must be delivered with this application.

- Certified copy of the company's constitution and, if applicable, a certified translation.

Please tick the appropriate box(es) below.

- ☒ I have enclosed a certified copy of the company's constitution. ^①
- ☒ I enclose a certified translation, if applicable. ^②

^① A certified copy is defined as a copy certified as correct and authenticated by - the secretary or a director of the company, permanent representative, administrator, administrative receiver, receiver manager, receiver and liquidator.

^② A certified translation into English must be authenticated by the secretary or a director of the company, permanent representative, administrator, administrative receiver, receiver manager, receiver and liquidator.

C2**Constitutional documents**

Are all of the following details in the copy of the constitutional documents of the company?

- Address of principal place of business or registered office in home country of incorporation
- Objects of the Company
- Amount of issued share capital

→ **Yes** Go to **Part 4 'Officers of the company'**

→ **No** If any of the above details are not included in the constitutional documents, please enter them in **Section C3**.

The information is not required if it is contained within the constitutional documents accompanying this registration.

C3**Information not included in the constitutional documents**

Please give the address of principal place of business or registered office in the country of incorporation. ^①

Building name/number	Apollolaan 151, 1077AR
Street	
Post town	Amsterdam
County/Region	
Postcode	
Country	Netherlands
	Please give the objects of the company and the amount of issued share capital.
Objects of the company ^④	Provides data hosting services
Amount of issued share capital ^⑤	100 shares of EUR 1.00

^① This address will appear on the public record.

^④ Please give a brief description of the company's business.

^⑤ Please specify the amount of shares issued and the value.

Part 4**Officers of the company**

Have particulars about this company been previously delivered in respect of another UK establishment?

- **Yes** Please ensure you entered the registration number in **Section B1** and then go to **Part 5** of this form.
- **No** Complete the officer details.

For a secretary who is an individual, go to **Section D1**; for a corporate secretary, go to **Section E1**; for a director who is an individual, go to **Section F1**; or for a corporate director, go to **Section G1**.

Continuation pages

Please use a continuation page if you need to enter more officer details.

Secretary**D1 Secretary details^①**

Use this section to list all the secretaries of the company.
Please complete **Sections D1-D3**. For a corporate secretary, complete **Sections E1-E5**. Please use a continuation page if necessary.

Full forename(s)	N/A
Surname	
Former name(s) ^②	

① Corporate details

Please use Sections E1-E5 to enter corporate secretary details.

② Former name(s)

Please provide any previous names (including maiden or married names) which have been used for business purposes in the last 20 years.

D2 Secretary's service address^③

Building name/number	N/A
Street	
Post town	
County/Region	
Postcode	
Country	

③ Service address

This is the address that will appear on the public record. This does not have to be your usual residential address.

If you provide your residential address here it will appear on the public record.

D3 Secretary's authority

Please enter the extent of your authority as secretary. Please tick one box.

Extent of authority	☐ Limited ^④ ☐ Unlimited
Description of limited authority, if applicable	Are you authorised to act alone or jointly? Please tick one box. ☐ Alone ☐ Jointly ^⑤
If applicable, name(s) of person(s) with whom you are acting jointly	

④ If you have indicated that the extent of your authority is limited, please provide a brief description of the limited authority in the box below.

⑤ If you have indicated that you are not authorised to act alone but only jointly, please enter the name(s) of the person(s) with whom you are authorised to act below.

Corporate secretary

E1	Corporate secretary details^①		① Registered or principal address This is the address that will appear on the public record. This address must be a physical location for the delivery of documents. It cannot be a PO box number (unless contained within a full address) or DX number.
	Use this section to list all the corporate secretaries of the company. Please complete Sections E1-E3. Please use a continuation page if necessary.		
Name of corporate body or firm			
Building name/number			
Street			
Post town			
County/Region			
Postcode			
Country			
E2	Legal details		② Where you have provided details of the register (including state) where the company or firm is registered, you must also provide its number in that register
	Please give details of the legal form of the corporate body or firm and the law by which it is governed. If applicable, please also give details of the register in which it is entered (including the state) and its registration number in that register.		
Legal form of the corporate body or firm			
Governing law			
If applicable, where the company/firm is registered ^②			
If applicable, the registration number			
E3	Corporate secretary's authority		① If you have indicated that the extent of your authority is limited, please provide a brief description of the limited authority in the box below. ② If you have indicated that you are not authorised to act alone but only jointly, please enter the name(s) of the person(s) with whom you are authorised to act below.
	Please enter the extent of your authority as corporate secretary. Please tick one box.		
Extent of authority	☐ Limited ^① ☐ Unlimited		
Description of limited authority, if applicable	Are you authorised to act alone or jointly? Please tick one box. ☐ Alone ☐ Jointly ^②		
If applicable, name(s) of person(s) with whom you are acting jointly			

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment

Director

F1	Director details ^①		
	Use this section to list all the directors of the company. Please complete Sections F1-F5. For a corporate director, complete Sections G1-G3. Please use a continuation page if necessary.		① Corporate details Please use Sections G1-G3 to enter corporate director details.
Full forename(s)	Matthew Paul		② Former name(s) Please provide any previous names (including maiden or married names) which have been used for business purposes in the last 20 years.
Surname	Short		
Former name(s) ^②			
Country/State of residence ^③	USA		③ Country/State of residence This is in respect of your usual residential address as stated in Section F5.
Nationality	American		
Month/year of birth ^④	X X m1 m0 y1 y9 y8 y2		④ Month and year of birth Please provide month and year only. Provide full date of birth in section F4.
Business occupation (if any) ^⑤	Vice President, Finance		
			⑤ Business occupation If you have a business occupation, please enter here. If you do not, please leave blank.

F2	Director's service address ^⑥		
Building name/number	319		⑥ Service address This is the address that will appear on the public record. This does not have to be your usual residential address. If you provide your residential address here it will appear on the public record.
Street	Clematis Street, Suite 900, West Palm Beach		
Post town	FL 33401		
County/Region			
Postcode			
Country	USA		

F3	Director's authority		
	Please enter the extent of your authority as director. Please tick one box.		⑦ If you have indicated that the extent of your authority is limited, please provide a brief description of the limited authority in the box below. ⑧ If you have indicated that you are not authorised to act alone but only jointly, please enter the name(s) of the person(s) with whom you are authorised to act below.
Extent of authority	☐ Limited ^⑦ ☒ Unlimited		
Description of limited authority, if applicable			
	Are you authorised to act alone or jointly? Please tick one box.		
	☒ Alone ☐ Jointly ^⑧		
If applicable, name(s) of person(s) with whom you are acting jointly			

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment

Corporate director

G1 Corporate director details ①	
Use this section to list all the corporate directors of the company. Please complete G1-G3. Please use a continuation page if necessary.	
Name of corporate body or firm	
Building name/number	
Street	
Post town	
County/Region	
Postcode	
Country	
① Registered or principal address This is the address that will appear on the public record. This address must be a physical location for the delivery of documents. It cannot be a PO box number (unless contained within a full address) or DX number.	

G2 Legal details	
Please give details of the legal form of the corporate body or firm and the law by which it is governed. If applicable, please also give details of the register in which it is entered (including the state) and its registration number in that register.	
Legal form of the corporate body or firm	
Governing law	
If applicable, where the company/firm is registered ②	
If applicable, the registration number	
② Where you have provided details of the register (including state) where the company or firm is registered, you must also provide its number in that register	

G3 Corporate director's authority	
Please enter the extent of your authority as corporate director. Please tick one box.	
Extent of authority	☐ Limited ① ☐ Unlimited
Description of limited authority, if applicable	Are you authorised to act alone or jointly? Please tick one box. ☐ Alone ☐ Jointly ②
If applicable, name(s) of person(s) with whom you are acting jointly	
① If you have indicated that the extent of your authority is limited, please provide a brief description of the limited authority in the box below. ② If you have indicated that you are not authorised to act alone but only jointly, please enter the name(s) of the person(s) with whom you are authorised to act below.	

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment

Part 5 UK establishment details**H1****Documents previously delivered - constitution**

Has the company previously registered a certified copy of the company's constitution with material delivered in respect of another UK establishment?

→ No Go to **Section H3**.→ Yes Please enter the UK establishment number below and then go to **Section H2**.UK establishment
registration numberB R **H2****Documents previously delivered – accounting documents**

Has the company previously delivered a copy of the company's accounting documents with material delivered in respect of another UK establishment?

→ No Go to **Section H3**.→ Yes Please enter the UK establishment number below and then go to **Section H3**.UK establishment
registration numberB R **H3****Delivery of accounts and reports**This section **must** be completed. Please state if the company intends to comply with accounting requirements with respect to this establishment or in respect of another UK establishment. ^①☒ In respect of this establishment. Please go to **Section H4**.☐ In respect of another UK establishment. Please give the registration number below, then go to **Section H4**.^① Please tick the appropriate box.UK establishment
registration numberB R **H4****Particulars of UK establishment ^①**You **must** enter the name and address of the UK establishment.

Name of establishment

The Constant Company UK Branch

Building name/number

Vultr Holdings LLC c/o

Street

11 Hanbury Street

Post town

London

County/Region

Postcode

E 1 6 Q R

Country

United Kingdom

Please give the date the establishment was opened and the business of the establishment.

Date establishment
opened^d2 ^d3 ^m0 ^m7 ^y2 ^y0 ^y2 ^y1Business carried on at
the UK establishment

Data hosting services

^① Address

This is the address that will appear on the public record.

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment

Part 6**Permanent representative**

Please enter the name and address of every person authorised to represent the company as a permanent representative of the company in respect of the UK establishment.

J1 Permanent representative's details

Please use this section to list all the permanent representatives of the company. Please complete Sections J1-J4.

Continuation pages

Please use a continuation page if you need to enter more details.

Full forename(s)

Matthew Paul

Surname

Short

J2 Permanent representative's service address ①

Building name/number

319

Street

Clematis Street, Suite 900,

Post town

West Palm Beach

County/Region

Postcode

F L 3 3 4 0 1

Country

USA

① Service address

This is the address that will appear on the public record. This does not have to be your usual residential address.

If you provide your residential address here it will appear on the public record.

J3 Permanent representative's authority

Please enter the extent of your authority as permanent representative. Please tick one box.

Extent of authority

☐ Limited ②☒ Unlimited

Description of limited authority, if applicable

Are you authorised to act alone or jointly? Please tick one box.

☒ Alone☐ Jointly ③

If applicable, name(s) of person(s) with whom you are acting jointly

② If you have indicated that the extent of your authority is limited, please provide a brief description of the limited authority in the box below.

③ If you have indicated that you are not authorised to act alone but only jointly, please enter the name(s) of the person(s) with whom you are authorised to act below.

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment

Part 7

Person authorised to accept service

Does the company have any person(s) in the UK authorised to accept service of documents on behalf of the company in respect of its UK establishment?

→ **Yes** Please enter the name and service address of every person(s) authorised below.

→ **No** Tick the box below then go to **Part 8 'Signature'**.

☒ If there is no such person, please tick this box.

K1

Details of person authorised to accept service of documents in the UK

Please use this section to list all the persons' authorised to accept service below. Please complete **Sections K1-K2**.

Continuation pages

Please use a continuation page if you need to enter more details.

Full forename(s)

Surname

K2

Service address of person authorised to accept service ¹

Building name/number

Street

Post town

County/Region

Postcode

Country

¹ Service address

This is the address that will appear on the public record. This does not have to be your usual residential address. Please note, a DX address would not be acceptable.

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment

Part 8

Signature

This must be completed by all companies.

I am signing this form on behalf of the company.

Signature

Signature

X

Matt Short

X

This form may be signed by:
Director, Secretary, Permanent representative.

OS IN01

Registration of an overseas company opening a UK establishment



Presenter information

You do not have to give any contact information, but if you do it will help Companies House if there is a query on the form. The contact information you give will be visible to searchers of the public record.

Contact name

Company name

Address

Post town

County/Region

Postcode

Country

DX

Telephone



Checklist

We may return forms completed incorrectly or with information missing.

Please make sure you have remembered the following:

- ☐ The overseas corporate name on the form matches the constitutional documents exactly.
- ☐ You have included a copy of the appropriate correspondence in regard to sensitive words, if appropriate.
- ☐ You have included certified copies and certified translations of the constitutional documents, if appropriate.
- ☐ You have included a copy of the latest disclosed accounts and certified translations, if appropriate.
- ☐ You have completed all of the company details in Section B3 if the company has not registered an existing establishment.
- ☐ You have complete details for all company secretaries and directors in Part 4 if the company has not registered an existing establishment.
- ☐ Any addresses given must be a physical location. They cannot be a PO Box number (unless part of a full service address) DX number.
- ☐ You have completed details for all permanent representatives in Part 6 and persons authorised to accept service in Part 7.
- ☐ You have signed the form.
- ☐ You have enclosed the correct fee.



Important information

Please note that all information on this form will appear on the public record, apart from information relating to usual residential addresses and day of birth.



How to pay

A fee of £20 is payable to Companies House in respect of a registration of an overseas company. Make cheques or postal orders payable to 'Companies House.'



Where to send

You may return this form to any Companies House address, however for expediency we advise you to return it to the appropriate address below:

England and Wales:

The Registrar of Companies, Companies House,
Crown Way, Cardiff, Wales, CF14 3UZ.
DX 33050 Cardiff.

Scotland:

The Registrar of Companies, Companies House,
Fourth floor, Edinburgh Quay 2,
139 Fountainbridge, Edinburgh, Scotland, EH3 9FF.
DX ED235 Edinburgh 1.

Northern Ireland:

The Registrar of Companies, Companies House,
Second Floor, The Linenhall, 32-38 Linenhall Street,
Belfast, Northern Ireland, BT2 8BG.
DX 481 N.R. Belfast 1.

Higher protection

If you are applying for, or have been granted, higher protection, please post this whole form to the different postal address below:
The Registrar of Companies, PO Box 4082,
Cardiff, CF14 3WE.



Further information

For further information, please see the guidance notes on the website at www.gov.uk/companieshouse or email enquiries@companieshouse.gov.uk

This form is available in an alternative format. Please visit the forms page on the website at www.gov.uk/companieshouse



ED/LB
1022404

OPRICHTING THE CONSTANT COMPANY NETHERLANDS B.V.

Op elf juni tweeduizend éenentwintig verschijnt voor mij, mr. Elmar Dijkstra, notaris te -----
Amsterdam:-----

mevrouw LOTTE ROMY CORSTIANNE BRAS, geboren te Amsterdam op zevenentwintig
juni negentienhonderdzesennegentig, met kantooradres Parnassusweg 807, 1082 LZ ----
Amsterdam, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

The Constant Company, LLC, een vennootschap opgericht naar het recht van New -----
Jersey (Verenigde Staten van Amerika), gevestigd te 319 Clematis Street - Suite 900 West
Palm Beach, Florida 33401 (Verenigde Staten van Amerika) ingeschreven in het -----
handelsregister van New Jersey (Verenigde Staten van Amerika) onder nummer -----
0600118445 (de "**Oprichter**"). -----

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart een besloten vennootschap met
beperkte aansprakelijkheid op te richten met de volgende statuten: -----

HOOFDSTUK I. -----

Begripsbepalingen. -----

Artikel 1. -----

1. In de statuten wordt verstaan onder: -----
 - a. Aandeelhouders: de houders van aandelen;-----
 - b. Accountant: een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in ----
artikel 2:393 BW dan wel een organisatie waarin zodanige accountants -----
samenwerken;-----
 - c. Algemene Vergadering: (i) het orgaan en (ii) de bijeenkomst van -----
Vergadergerechtigden;-----
 - d. Bestuur: het bestuur van de Vennootschap, bestaande uit één of meer -----
bestuurders; -----
 - e. BW: Burgerlijk Wetboek; -----
 - f. Jaarrekening: de enkelvoudige jaarrekening die bestaat uit de balans en de ----
winst- en verliesrekening met de toelichting en de geconsolideerde -----
jaarrekening indien de Vennootschap een geconsolideerde jaarrekening -----
opstelt; -----
 - g. schriftelijk: per post, per telefax, per e-mail, of via enig ander elektronisch -----
communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat ----
leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; -----
 - h. Vennootschap: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid The
Constant Company Netherlands B.V. zoals opgericht bij deze akte en waarvan
de statuten zijn opgenomen in deze akte; -----
 - i. Vergadergerechtigden: (i) Aandeelhouders en (ii) vruchtgebruikers en -----
pandhouders van aandelen die overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 lid 3
of 4 stemrecht toekomt.-----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar een -----
begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit ----
begrip of woord in en omgekeerd. -----

I certify this is a true copy of the original constitution of The Constant Company Netherlands B.V.

Matt Short



3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het -----
mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.---

HOOFDSTUK II. -----

Naam. Zetel. Doel. -----

Artikel 2. Naam en zetel. -----

1. De Vennootschap draagt de naam: -----
The Constant Company Netherlands B.V. -----
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam. Zij kan elders, ook buiten Nederland, vestigingen hebben. -----

Artikel 3. Doel. -----

1. De Vennootschap heeft ten doel: -----
 - a. het leveren van data center hosting; -----
 - b. het oprichten van, het op enigerlei wijze deelnemen in, het besturen van en het --
toezicht houden op, het exploiteren van en het promoten van ondernemingen, --
vennootschappen en andere rechtspersonen; -----
 - c. het financieren van ondernemingen, vennootschappen en andere -----
rechtspersonen; -----
 - d. het lenen, uitlenen en bijeenbrengen van gelden daaronder begrepen, het -----
uitgeven van obligaties, schuldbrieven of andere waardepapieren, alsmede het --
aangaan van daarmee samenhangende overeenkomsten; -----
 - e. het verstrekken van adviezen en het verlenen van diensten aan ondernemingen,
vennootschappen en andere rechtspersonen waarmee de Vennootschap in een
groep is verbonden en aan derden; -----
 - f. het verstrekken van garanties, het verbinden van de Vennootschap en het -----
bezwaren van activa van de Vennootschap ten behoeve van ondernemingen, ---
vennootschappen en andere rechtspersonen waarmee de Vennootschap in een
groep is verbonden en ten behoeve van derden; -----
 - g. het verkrijgen, bezwaren, beheren, (ver-)huren, exploiteren, financieren en -----
vervreemden van (on)roerende zaken, registergoederen en vermogenswaarden -
alsmede het exploiteren, administreren en uitoefenen van alle aan die -----
(on)roerende zaken, registergoederen en vermogenswaarden verbonden rechten
en plichten; -----
 - h. het verhandelen van valuta, effecten en vermogenswaarden in het algemeen; ---
 - i. het exploiteren en verhandelen van patenten, merkrechten, vergunningen, know
how en andere industriële eigendomsrechten; en -----
 - j. het verrichten van alle soorten industriële, financiële en commerciële activiteiten,
en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles -
in de ruimste zin van het woord. -----
2. Het doel van de Vennootschap omvat tevens het bevorderen en behartigen van de ---
belangen van de groep waarvan de Vennootschap deel uit maakt. -----

HOOFDSTUK III. -----

Kapitaal. Register van aandeelhouders. -----

Artikel 4. Kapitaal. -----

1. De Vennootschap kent één of meer aandelen met een nominale waarde van één --
euro (EUR 1) elk. -----
2. Alle aandelen luiden op naam en zijn doorlopend genummerd vanaf 1. -----
Aandeelbewijzen worden niet uitgegeven. -----
3. Ten minste één aandeel met stemrecht wordt gehouden door een ander dan en ---
anders dan voor rekening van de Vennootschap of een van haar -----
dochtermaatschappijen. -----



Artikel 5. Register van aandeelhouders.

1. Iedere Aandeelhouder, vruchtgebruiker en pandhouder van aandelen is verplicht --- aan de Vennootschap zijn (e-mail)adres op te geven. -----
2. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en (e-mail)adressen van alle ----- Aandeelhouders zijn opgenomen, met vermelding van de datum waarop zij de ----- aandelen hebben verkregen, de datum van erkenning of betekening, alsmede van - het op ieder aandeel gestorte bedrag. Daarin worden tevens de namen en (e----- mail)adressen opgenomen van hen die een recht van vruchtgebruik of pandrecht --- op aandelen hebben, met vermelding van de datum waarop zij het recht hebben --- verkregen, de datum van erkenning of betekening, alsmede met vermelding welke - aan de aandelen verbonden rechten hen toekomen. -----
3. Het register wordt regelmatig bijgehouden. Alle inschrijvingen en aantekeningen in - het register worden getekend door een bestuurder. -----
4. Het Bestuur verstrekt desgevraagd aan een Aandeelhouder, een vruchtgebruiker -- en een pandhouder kosteloos een uittreksel uit het register met betrekking tot zijn -- recht op een aandeel. Rust op het aandeel een recht van vruchtgebruik of een ----- pandrecht, dan vermeldt het uittreksel aan wie het aan dat aandeel verbonden ----- stemrecht en/of het aan dat aandeel verbonden vergaderrecht toekomt. -----
5. Het Bestuur legt het register ten kantore van de Vennootschap ter inzage van de --- Vergadergerechtigden. -----

HOOFDSTUK IV.

Uitgifte van aandelen. Eigen aandelen.

Artikel 6. Uitgifte van aandelen. Bevoegd orgaan.

Voorwaarden van uitgifte.

1. Uitgifte van aandelen kan slechts ingevolge een besluit van de Algemene ----- Vergadering geschieden, voor zover door de Algemene Vergadering geen ander --- vennootschapsorgaan is aangewezen. -----
2. Bij het besluit tot uitgifte van aandelen worden de koers en de verdere voorwaarden van uitgifte bepaald. -----

Artikel 7. Voorkeursrecht.

1. Iedere Aandeelhouder heeft bij uitgifte van aandelen een voorkeursrecht naar ----- evenredigheid van het gezamenlijk bedrag van zijn aandelen, met inachtneming --- van de beperkingen volgens de wet. -----
2. Het voorkeursrecht kan, telkens voor een enkele uitgifte, worden beperkt of ----- uitgesloten door het tot uitgifte bevoegde orgaan. -----
3. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op het verlenen van - rechten tot het nemen van aandelen, maar is niet van toepassing op het uitgeven -- van aandelen aan iemand die een voordien reeds verkregen recht tot het nemen --- van aandelen uitoefent. -----

Artikel 8. Storting op aandelen.

1. Bij het nemen van een aandeel moet daarop het nominale bedrag worden gestort. - De verkrijger van aandelen bij uitgifte kan met de Vennootschap overeenkomen dat het nominale bedrag of een deel daarvan eerst behoeft te worden gestort na ----- verloop van een bepaalde tijd of nadat de Vennootschap het zal hebben ----- opgevraagd. -----
2. Storting op een aandeel moet in geld geschieden voor zover niet een andere ----- inbreng is overeengekomen. Storting in een andere geldeenheid dan die waarin het nominale bedrag van de aandelen luidt kan slechts geschieden met toestemming -- van de Vennootschap. Voor een storting in een andere geldeenheid dan die waarin het nominale bedrag van de aandelen luidt, geldt de op de dag van storting door de



Europese Centrale Bank gehanteerde verkoopkoers van de andere geldeenheid. --

3. Voor een storting op een aandeel anders dan in geld, is voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering vereist. -----

Artikel 9. Verkrijging eigen aandelen. -----

1. Het Bestuur beslist over de verkrijging van aandelen door de Vennootschap in haar eigen kapitaal. -----
2. De Vennootschap kan, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 3 en het dienaangaande in de wet bepaalde volgestorte aandelen in haar kapitaal of ----- certificaten daarvan verkrijgen. -----
3. Voor een aandeel dat toebehoort aan de Vennootschap of aan een ----- dochtermaatschappij kan in de Algemene Vergadering geen stem worden ----- uitgebracht. -----
4. Bij de vaststelling in hoeverre de Aandeelhouders stemmen, aanwezig of ----- vertegenwoordigd zijn, of in hoeverre het aandelenkapitaal verschaft wordt of ----- vertegenwoordigd is, wordt geen rekening gehouden met aandelen waarvan de wet bepaalt dat daarvoor geen stem kan worden uitgebracht. -----

Artikel 10. Wijze van uitgifte en levering van aandelen. -----

1. Voor de uitgifte en levering van aandelen of de levering van een beperkt recht ----- daarop is vereist een daartoe bestemde akte, verleden ten overstaan van een ----- notaris die in Nederland gevestigd is. -----
2. De levering van aandelen of de levering van een beperkt recht daarop werkt mede van rechtswege tegenover de Vennootschap. Behoudens in het geval dat de ----- Vennootschap zelf bij de levering partij is, kunnen de aan de aandelen verbonden -- rechten eerst worden uitgeoefend nadat de Vennootschap de levering heeft erkend of de akte van levering aan haar is betekend, overeenkomstig het hieromtrent in de wet bepaalde. -----

HOOFDSTUK V. -----

Kapitaalvermindering. Beperkte rechten. -----

Artikel 11. Kapitaalvermindering. -----

1. De Algemene Vergadering kan besluiten tot vermindering van het geplaatste ----- kapitaal door intrekking van aandelen of door het bedrag van de aandelen bij ----- statutenwijziging te verminderen met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 3 en het dienaangaande in de wet bepaalde. -----
2. Een besluit tot intrekking van aandelen die de Vennootschap zelf houdt of waarvan zij de certificaten houdt, mag worden genomen zonder de instemming van de ----- houder van de betreffende aandelen of certificaten. In andere gevallen kan slechts - tot intrekking worden besloten met instemming van de betrokken Aandeelhouders. -
3. Vermindering van het nominale bedrag van aandelen zonder terugbetaling en ----- zonder ontheffing van de verplichting tot storting moet naar evenredigheid op alle -- aandelen van een zelfde soort geschieden. Van het vereiste van evenredigheid ---- mag worden afgeweken met instemming van alle betrokken Aandeelhouders. -----
4. Op een besluit tot vermindering van het geplaatste kapitaal met terugbetaling op --- aandelen zijn de leden 2 tot en met 4 van artikel 2:216 BW van overeenkomstige --- toepassing. Terugbetaling of ontheffing van de stortingsplicht in de zin van artikel -- 2:208 lid 4 BW is slechts toegestaan, voor zover het eigen vermogen groter is dan - de reserves die krachtens de wet of de statuten moeten worden aangehouden. -----

Artikel 12. Vrachtgebruik en pandrecht op aandelen. -----

1. Op aandelen kan een recht van vruchtgebruik of pandrecht worden gevestigd. -----
2. De Aandeelhouder heeft het stemrecht op de aandelen waarop een recht van ----- vruchtgebruik of pandrecht is gevestigd. -----



3. In afwijking van lid 2 van dit artikel komt het stemrecht toe aan de vruchtgebruiker, - indien dat bij de vestiging van het recht van vruchtgebruik is bepaald of nadien ----- schriftelijk tussen de Aandeelhouder en de vruchtgebruiker is overeengekomen. ----
4. In afwijking van lid 2 van dit artikel komt het stemrecht toe aan de pandhouder, ---- indien dat, al dan niet onder opschortende voorwaarde, bij de vestiging van het ----- pandrecht is bepaald of nadien schriftelijk tussen de Aandeelhouder en de ----- pandhouder is overeengekomen. -----
5. In afwijking van het bepaalde in artikel 1 sub g wordt in lid 3 en lid 4 van dit artikel -- onder 'schriftelijk' verstaan: bij overeenkomst of akte. -----
6. Op de in lid 3 en lid 4 van dit artikel bedoelde schriftelijke overeenkomst of akte zijn artikel 2:196a BW en artikel 2:196b BW van overeenkomstige toepassing.-----

HOOFDSTUK VI. -----

Blokkeringsregeling. -----

Artikel 13. -----

Voor de overdraagbaarheid van aandelen geldt geen wettelijke of statutaire beperking -- als bedoeld in artikel 2:195 BW. -----

HOOFDSTUK VII. -----

Bestuur. -----

Artikel 14. Bestuur. -----

1. De Vennootschap heeft een bestuur bestaande uit één of meer bestuurders A en/of -- één of meer bestuurders B. De verwijzing in deze statuten naar bestuurders, zonder -- nadere aanduiding, geldt zowel voor bestuurders A als voor bestuurders B. -----
2. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. -----

Artikel 15. Benoeming. Schorsing en ontslag. -----

1. De Algemene Vergadering benoemt de bestuurders. In geval van benoeming bepaalt de Algemene Vergadering of de bestuurders worden benoemd tot bestuurder A of tot bestuurder B. -----
2. Elke schorsing kan één of meermalen worden verlengd, maar in totaal niet langer -- duren dan drie (3) maanden. Indien de Algemene Vergadering niet binnen deze ---- termijn tot opheffing van de schorsing of tot ontslag heeft besloten, vervalt de ----- schorsing. -----
3. De Algemene Vergadering stelt de beloning en de verdere arbeidsvoorwaarden van iedere bestuurder vast. -----

Artikel 16. Taken en bevoegdheden van het Bestuur. -----

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten en de wet is het Bestuur belast - met het besturen van de Vennootschap. -----
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de -- Vennootschap en de met haar verbonden onderneming. -----
3. Het Bestuur kan, al dan niet bij reglement, bepalen met welke taak een bestuurder meer in het bijzonder is belast. -----
4. Het Bestuur dient zich te gedragen naar de aanwijzingen van de Algemene ----- Vergadering. Het Bestuur is gehouden de aanwijzingen op te volgen, tenzij deze in strijd zijn met het belang van de Vennootschap en de met haar verbonden ----- onderneming. -----

Artikel 17. Bestuursvergadering. Besluitvorming Bestuur. -----

1. Het Bestuur vergadert zo dikwijls een bestuurder dat verlangt. De gebruikelijke ----- plaats voor bestuursvergaderingen is in Nederland, tenzij factoren waarop de ----- Vennootschap geen invloed heeft de aanwezigheid van enkele of alle bestuurders -



- in Nederland verhinderen. -----
2. In een bestuursvergadering heeft iedere bestuurder recht op het uitbrengen van ---- één (1) stem. Het Bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte ---- stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. -----
 3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij - daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het ---- belang van de Vennootschap en de met haar verbonden onderneming. Wanneer --- hierdoor geen besluit door het Bestuur kan worden genomen, wordt het besluit ----- genomen door de Algemene Vergadering. -----
 4. Het Bestuur kan een reglement vaststellen, waarbij regels worden gegeven omtrent besluitvorming van het Bestuur. -----
 5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan voor niet meer dan één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
 6. Het Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander ---- communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige ----- vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. -----
 7. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het Bestuur deelnemen, mits die ---- bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende bestuurders kan - verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan. -----
 8. Het Bestuur kan tevens buiten vergadering besluiten nemen, mits schriftelijk en met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----
- Artikel 18. Vertegenwoordiging. Procuratiehouders.** -----
1. Het Bestuur is bevoegd de Vennootschap te vertegenwoordigen. De Vennootschap kan ook worden vertegenwoordigd door een bestuurder A gezamenlijk met een ---- bestuurder B. -----
 2. Het Bestuur kan aan een of meer personen algemene of beperkte ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen. Deze personen kunnen de ----- Vennootschap vertegenwoordigen binnen de grenzen van hun bevoegdheid. -----
 3. Het Bestuur kan aan de in lid 2 van dit artikel bedoelde personen een titel ----- toekennen. -----
- Artikel 19. Goedkeuring van besluiten van het Bestuur.** -----
1. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar ----- voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk ----- omschreven te worden en schriftelijk aan het Bestuur te worden medegedeeld. -----
 2. Het ontbreken van een goedkeuring als bedoeld in lid 1 van dit artikel tast de ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur of bestuurders niet aan. -----
- Artikel 20. Ontstentenis. Belet.** -----
1. Indien een bestuurder afwezig of verhinderd is, worden de overige bestuurders ---- belast met het gehele bestuur van de Vennootschap, met dien verstande dat ten --- minste één bestuurder A en één bestuurder B niet afwezig of verhinderd zijn. -----
 2. Indien alle bestuurders A, of de enige bestuurder A afwezig is of verhinderd, wordt - het bestuur van de vennootschap tijdelijk opgedragen aan de daartoe door de ----- algemene vergadering aangewezen persoon, samen met de (tijdelijk) bestuurder(s) B. Deze persoon neemt alle nodige maatregelen om zo spoedig mogelijk een ----- definitieve maatregel te treffen. -----



3. Indien alle bestuurders B, of de enige bestuurder B afwezig of verhinderd is, wordt - het bestuur van de vennootschap tijdelijk toevertrouwd aan de daartoe door de ---- algemene vergadering aangewezen persoon, samen met de (tijdelijk) bestuurder(s) A. Deze persoon neemt alle nodige maatregelen om zo spoedig mogelijk een ----- definitieve maatregel te treffen.-----
4. In deze statuten wordt onder het begrip "afwezig" mede verstaan de situatie waarin een bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen wegens schorsing, ----- vermissing of langdurige ziekte. -----

HOOFDSTUK VIII. -----

Jaarrekening. Winst. -----

Artikel 21. Boekjaar. Opmaken Jaarrekening. Accountant. -----

1. Het boekjaar van de Vennootschap is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Jaarlijks binnen vijf (5) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf (5) maanden door de Algemene Vergadering - op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het Bestuur een Jaarrekening op en legt zij deze voor de Vergaderinggerechtigden ter inzage ten kantore van de ----- Vennootschap. Binnen deze termijn legt het Bestuur ook het bestuursverslag ter --- inzage voor de Vergaderinggerechtigden, tenzij artikel 2:396 lid 7 of artikel 2:403 BW - voor de Vennootschap geldt.-----
3. De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ----- ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van ---- reden melding gemaakt.-----
4. Indien in de Jaarrekening een voorstel tot uitkering van de winst wordt gedaan door het Bestuur, dan heeft dit voorstel als goedkeuring te gelden als bedoeld in artikel -- 23 lid 5.-----
5. De Vennootschap kan, en indien daartoe wettelijk verplicht zal, aan een Accountant de opdracht verlenen tot onderzoek van de Jaarrekening. -----

Artikel 22. Vaststelling Jaarrekening. Décharge. Openbaarmaking. -----

1. De Algemene Vergadering stelt de Jaarrekening vast. Vaststelling van de ----- Jaarrekening strekt niet tot décharge van een bestuurder. De Algemene ----- Vergadering kan bij afzonderlijk besluit décharge verlenen aan een bestuurder. ----
2. Indien alle Aandeelhouders tevens bestuurder van de Vennootschap zijn, geldt ---- ondertekening van de Jaarrekening door alle bestuurders tevens als vaststelling --- van de Jaarrekening, mits alle Vergaderinggerechtigden in de gelegenheid zijn gesteld om kennis te nemen van de opgemaakte Jaarrekening en met deze wijze van ----- vaststelling hebben ingestemd. In afwijking van het bepaalde in lid 1 van dit artikel, strekt de in de vorige zin bedoelde vaststelling tevens tot verlening van décharge --- aan de bestuurders. -----
3. De Vennootschap is verplicht tot openbaarmaking van haar Jaarrekening binnen --- acht (8) dagen na de vaststelling daarvan, tenzij een wettelijke vrijstelling van ----- toepassing is. -----

Artikel 23. Winst. Reserves.-----

1. De Algemene Vergadering is bevoegd tot bestemming van de winst die door de --- vaststelling van de Jaarrekening is bepaald.-----
2. De Algemene Vergadering is bevoegd tot vaststelling van uitkeringen uit de winst -- voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of de statuten moeten worden aangehouden. -----
3. De Algemene Vergadering kan besluiten tot gehele of gedeeltelijke uitkering van --- reserves, met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel en het ----- dienaangaande in de wet bepaalde. -----



4. De Algemene Vergadering kan besluiten tot uitkering van een interim-dividend, met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel en het dienaangaande in de -- wet bepaalde. -----
5. Met inachtneming van artikel 21 lid 4 heeft een besluit van de Algemene ----- Vergadering tot uitkering als bedoeld in de voorgaande leden van dit artikel geen -- gevolgen zolang het Bestuur geen goedkeuring heeft verleend. -----
6. Het Bestuur weigert slechts de goedkeuring als bedoeld in lid 5 van dit artikel indien het weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de Vennootschap na de uitkering - niet zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden. ----
7. De vordering van de Aandeelhouders tot uitkering verjaart door een tijdsverloop van vijf (5) jaar. -----

HOOFDSTUK IX. -----

Algemene Vergaderingen. -----

Artikel 24. -----

Tijdens ieder boekjaar wordt ten minste één Algemene Vergadering gehouden of ten --- minste eenmaal overeenkomstig artikel 22 lid 2 of artikel 27 besloten. -----

Artikel 25. Oproeping. Plaats van de vergadering. -----

1. Vergaderingerechtigden worden tot de Algemene Vergadering opgeroepen door het - Bestuur, een bestuurder of een Vergaderingerechtigde met gelijktijdige mededeling -- van deze oproeping aan het Bestuur. -----
2. De oproeping tot een Algemene Vergadering geschiedt door middel van ----- oproepingsbrieven gericht aan de adressen van de Vergaderingerechtigden, zoals -- deze zijn vermeld in het register van aandeelhouders of, indien de ----- Vergaderingerechtigde hiermee instemt, door een langs elektronische weg ----- toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de Vennootschap is bekend gemaakt. -----
3. De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen. -----
4. Omtrent onderwerpen waarvan de behandeling niet bij de oproeping is ----- aangekondigd met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn, kan niet -- wettig worden besloten, tenzij alle Vergaderingerechtigden ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming over die onderwerpen plaatsvindt en de bestuurders ----- voorafgaand aan de besluitvorming in de gelegenheid zijn gesteld om advies uit te - brengen. -----
5. De oproeping geschiedt niet later dan op de achtste (8e) dag voor die van de ----- Algemene Vergadering. Was die termijn korter of heeft de oproeping niet ----- plaatsgehad, dan kunnen geen wettige besluiten worden genomen, tenzij alle ----- Vergaderingerechtigden ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming plaatsvindt - en alle bestuurders voorafgaand aan de besluitvorming in de gelegenheid zijn ----- gesteld om advies uit te brengen. -----
6. De Algemene Vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ----- Vennootschap statutair is gevestigd. -----
7. Een Algemene Vergadering kan elders dan behoort worden gehouden, mits alle --- Vergaderingerechtigden hebben ingestemd met de plaats van de vergadering en alle bestuurders voorafgaand aan de besluitvorming in de gelegenheid zijn gesteld om - advies uit te brengen. -----

Artikel 26. Bijwonen vergadering. Besluitvorming in Algemene Vergadering. -----

1. Iedere Vergaderingerechtigde heeft het recht om, in persoon of bij schriftelijk ----- gevolmachtigde, de Algemene Vergadering bij te wonen en daarin het woord te ---- voeren. -----
2. Iedere Vergaderingerechtigde met stemrecht is bevoegd, in persoon of bij schriftelijk -----



- gevolmachtigde, het hem toekomende stemrecht uit te oefenen in de Algemene Vergadering. -----
3. Indien het Bestuur daartoe de mogelijkheid heeft opengesteld, is iedere Vergaderinggerechtigde bevoegd op een door het Bestuur te bepalen wijze en voorwaarden, in persoon of bij een schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de Algemene Vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren, deel te nemen aan de beraadslaging en, voor zover hem het stemrecht toekomt, zijn stemrecht uit te oefenen. Voor toepassing van de vorige zin is vereist dat de Vergaderinggerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, kan deelnemen aan de beraadslaging en, voor zover hem het stemrecht toekomt, het stemrecht kan uitoefenen. De door het Bestuur aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel gestelde voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. -----
 4. Het Bestuur kan bepalen dat een Vergaderinggerechtigde met stemrecht binnen een door het Bestuur vast te stellen periode voorafgaande aan de Algemene Vergadering, die niet eerder kan aanvangen dan dertig (30) dagen voor de dag van de vergadering, via een door het Bestuur te bepalen elektronisch communicatiemiddel zijn stem kan uitbrengen. Stemmen die worden uitgebracht in overeenstemming met het in de vorige zin bepaalde, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de Algemene Vergadering worden uitgebracht. -----
 5. Iedere Vergaderinggerechtigde of diens vertegenwoordiger die de Algemene Vergadering bijwoont, moet de presentielijst tekenen. Tevens stelt de voorzitter vast welke Vergaderinggerechtigden of vertegenwoordigers daarvan, door middel van een elektronisch communicatiemiddel, aan de Algemene Vergadering deelnemen en/of hun stemrecht uitoefenen. -----
 6. In de Algemene Vergadering geeft ieder aandeel recht op het uitbrengen van één (1) stem, onverminderd het bepaalde in artikel 9 lid 3. -----
 7. Blanco stemmen en nietige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. -----
 8. Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij de wet of deze statuten anders bepalen. -----
 9. De Algemene Vergadering benoemt zelf haar voorzitter. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door een bestuurder of bij gebreke daarvan door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon. De voorzitter wijst de secretaris aan. -----
 10. De voorzitter bepaalt de wijze van stemming, met dien verstande dat, indien één van de stemgerechtigde aanwezigen dit verlangt, stemming over benoeming, schorsing en ontslag van personen bij gesloten, ongetekende briefjes geschiedt. -----
 11. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. -----
 12. Van het ter vergadering verhandelde worden notulen gehouden. -----
 13. De bestuurders zijn bevoegd de Algemene Vergaderingen bij te wonen en hebben als zodanig in de Algemene Vergaderingen een raadgevende stem. -----
- Artikel 27. Besluitvorming buiten vergadering.** -----
1. Besluiten van de Algemene Vergadering kunnen ook buiten vergadering worden genomen, mits alle Vergaderinggerechtigden met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd. De instemming met de wijze van besluitvorming kan langs elektronische weg plaatsvinden. De stemmen worden schriftelijk uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt in dit artikel tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze waarop ieder der Aandeelhouders stemt schriftelijk is vastgelegd. -----



2. De bestuurders worden voorafgaand aan de besluitvorming als bedoeld in lid 1 van dit artikel in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen. -----
3. Het Bestuur houdt van de aldus genomen besluiten aantekening. Ieder van de ----- Aandeelhouders is verplicht er voor zorg te dragen dat de conform lid 1 van dit ----- artikel genomen besluiten zo spoedig mogelijk schriftelijk ter kennis van het Bestuur worden gebracht. De aantekeningen liggen ten kantore van de Vennootschap ter ----- inzage van de Vergadergerechtigden. Aan ieder van hen wordt desgevraagd een -- afschrift of een uittreksel van deze aantekeningen verstrekt tegen ten hoogste de -- kostprijs. -----

HOOFDSTUK X. -----

Fusie. Splitsing. Omzetting. Statutenwijziging. Ontbinding. Vereffening.-----

Artikel 28. Besluiten en voorstellen. -----

Wanneer aan de Algemene Vergadering een voorstel tot juridische fusie of splitsing, tot -- omzetting, tot wijziging van deze statuten of tot ontbinding van de Vennootschap wordt - gedaan, moet zulks steeds bij de oproeping tot de Algemene Vergadering worden vermeld, en moet, indien het een statutenwijziging betreft, tegelijkertijd een afschrift van het voorstel waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, ten kantore van de Vennoot- schap ter inzage worden gelegd voor Vergadergerechtigden tot de afloop van de ----- vergadering. -----

Artikel 29. Vereffening. -----

1. Indien de Vennootschap wordt ontbonden ingevolge een besluit van de Algemene - Vergadering, treden ter vereffening van het vermogen van de Vennootschap de ---- bestuurders als vereffenaars op, tenzij de Algemene Vergadering besluit een ----- andere vereffenaar aan te wijzen. -----
2. Tijdens de vereffening blijven deze statuten voor zover mogelijk van kracht. -----
3. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ----- Vennootschap is overgebleven, wordt overgedragen aan de Aandeelhouders naar - evenredigheid van het nominale bedrag van hun aandelenbezit. -----
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers van de Vennootschap gedurende zeven (7) jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen. -----

Slotbepaling. -----

Het eerste boekjaar van de Vennootschap loopt tot en met éénendertig december ----- tweeduizend tweeëntwintig.-----

Slotverklaringen. -----

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat: -----

- a. het bij de oprichting geplaatste kapitaal van de Vennootschap één honderd euro --- (EUR 100) bedraagt; -----
- b. in het geplaatste kapitaal de Oprichter deelneemt voor één honderd aandelen, ----- genummerd 1 tot en met 100; -----
- c. de plaatsing à pari geschiedt; -----
- d. volstorting van het geplaatste kapitaal van de Vennootschap nog niet heeft ----- plaatsgevonden. Storting in vreemd geld is toegestaan;-----
- e. de Vennootschap zich verbindt voor het betalen van de kosten die met deze ----- oprichting verband houden;-----
- f. Matt Short, geboren in Santa Cruz (Bolivia) op éénendertig oktober ----- negentienhonderd tweeëntachtig voor de eerste maal tot bestuurder A van de ----- Vennootschap wordt benoemd. -----

Volmacht. -----



Het origineel of een kopie van de in de aanhef van deze akte vermelde volmacht wordt -
aan deze akte gehecht als Bijlage. -----

Slot akte. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte wordt verleden te Amsterdam, op de datum in de aanhef van deze akte vermeld.

Nadat de zakelijke inhoud van de akte aan de verschenen persoon is medegedeeld en ---

daarop een toelichting is gegeven, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte ---

kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. -----

Onmiddellijk na voorlezing van die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing -----

voorschrijft, wordt deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. ----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



ED/LB
1022404

In this translation an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardising the overall continuity. Inevitably, differences may occur in translation, and if so the Dutch text will by law govern.

INCORPORATION OF THE CONSTANT COMPANY NETHERLANDS B.V.

Today, the eleventh day of June two thousand and twenty-one, appears before me, Elmar Dijkstra, civil-law notary practising in Amsterdam (the Netherlands);

Lotte Romy Corstianne Bras, born in Amsterdam (the Netherlands) on the twenty-seventh day of June nineteen hundred ninety-six, with office address at Parnassusweg 807, 1082 LZ Amsterdam (the Netherlands), in this respect acting as written proxy of:

The Constant Company, LLC, a company incorporated and existing under the laws of New Jersey (United States of America), having its registered business office at 319 Clematis Street - Suite 900 West Palm Beach, Florida (United States of America), registered with the trade register of New Jersey (United States of America) under number 0600118445 (the "Incorporator").

The appearer, acting as aforementioned, has declared that she hereby incorporates a private company with limited liability with the following articles of association:

CHAPTER I.

Definitions.

Article 1.

1. In these articles of association the following expressions shall have the following meanings:
 - a. Accountant: a registered accountant or other accountant as referred to in Section 2:393 DCC or as the case may be an organisation in which such accountants work together;
 - b. Annual Accounts: the individual financial statements consisting of the balance sheet and profit and loss account with the explanatory notes and the consolidated financial statements if the Company draws up consolidated financial statements;
 - c. Authorised Persons: (i) Shareholders and (ii) usufructuaries and pledgees who are entitled to vote in accordance with article 12 paragraph 3 and 4 of these articles of association;
 - d. Company: the private company with limited liability The Constant Company Netherlands B.V. as incorporated by this deed and of which the articles of association are included in this deed;
 - e. DCC: Dutch Civil Code;

- f. General Meeting: (i) the body of the Company formed by the Authorised Persons and (ii) the meeting of Authorised Persons;
 - g. in writing: any communication sent by post, telefax, e-mail or by any other regular electronic device which can transmit text, unless expressly provided otherwise;
 - h. Management Board: the management board of the Company, consisting of one or more managing directors;
 - i. Shareholders: the holders of shares in the capital of the Company.
- 2. Unless the contrary is shown or it is manifestly intended otherwise, a reference to a concept or word in the singular includes a reference to the plural form of this concept or word and vice versa.
 - 3. Unless the contrary is shown or it is manifestly intended otherwise, a reference to a male concept or word includes a reference to the female form of this concept or word and vice versa.

CHAPTER II.

Name, seat, objects.

Article 2. Name and seat.

- 1. The name of the Company is:
The Constant Company Netherlands B.V.
- 2. The registered seat of the Company is in Amsterdam (the Netherlands). The Company may have business offices, both in and outside of the Netherlands.

Article 3. Objects.

- 1. The objects of the Company are:
 - a. the provision of data center hosting;
 - b. to incorporate, to participate in any way whatsoever, to manage, to supervise, to operate and to promote enterprises, businesses, companies and other legal entities;
 - c. to finance businesses, companies and other legal entities;
 - d. to borrow, to lend and to raise funds, including the issue of bonds, promissory notes or other securities or evidence of indebtedness as well as to enter into agreements in connection with the aforementioned;
 - e. to supply advice and to render services to enterprises, companies and other legal entities with which the Company forms a group and to third parties;
 - f. to grant guarantees, to bind the Company and to pledge its assets for obligations of the enterprises, companies and other legal entities with which it forms a group and on behalf of third parties;
 - g. to acquire, encumber, manage, lease, exploit and finance registered property and items of property in general and to exploit, administrate and exercise all rights attached to registered property and items of property in general;
 - h. to trade in currencies, securities and items of property in general;
 - i. to develop and trade in patent, trade marks, licenses, know how and other industrial property rights; and
 - j. to perform any and all activity of industrial, financial or commercial nature,

as well as everything pertaining to the foregoing, relating thereto or conducive thereto, all in the widest sense of the word.

2. The objects of the Company include to enhance and promote the interest of the group of companies of which the Company forms part of.

CHAPTER III.

Capital. Register.

Article 4. Capital.

1. The capital of the Company is divided into one or more shares of one euro (EUR 1) each.
2. All shares are to be registered shares and are continuously numbered from 1. No share certificates shall be issued.
3. At all times at least one share with voting right is or should be held by and for the account of a person other than the Company or any of its subsidiaries.

Article 5. Register of shareholders.

1. Each Shareholder, each usufructuary and each pledgee is required to give notice to the Company of their (email) address.
2. The Management Board shall keep a register in which the names and (email) addresses of all Shareholders are recorded, showing the date on which they acquired the shares, the date of the acknowledgement or notification, and the amount paid on each share. The names and (email) addresses of usufructuaries and pledgees, showing the date on which they acquired such rights, specifying the rights attached to the shares and the date of the acknowledgement or notification are also recorded in the register.
3. The register shall be kept accurate and up to date. All entries and notes in the register shall be signed by a managing director.
4. On application by a Shareholder, a usufructuary or a pledgee, the Management Board shall furnish an extract from the register, free of charge, insofar as it relates to his rights in a share. If a right of usufruct is vested on a share or if a share is pledged, the extract also sets forth who is entitled to exercise the voting rights attached to the share and/or who is entitled to attend the General Meeting.
5. The Management Board shall make the register available at the Company's office for inspection by the Authorised Persons.

CHAPTER IV.

Issue of shares. Own shares.

Article 6. Issue of shares. Body of the Company competent to issue shares.

Conditions of issue.

1. The issue of shares may only be effected pursuant to a resolution of the General Meeting, insofar as the General Meeting has not designated another body of the Company in this respect.
2. ~~A resolution for the issue of shares shall stipulate the price and further conditions of issue.~~

Article 7. Rights of pre-emption.

1. Upon an issue of shares, each Shareholder shall have a right of pre-emption in proportion to the aggregate nominal amount of his shares, subject to the limitations set by law.
2. Prior to each single issue the right of pre-emption may be limited or excluded by the body of the Company authorised to issue.
3. The provisions in this article apply *mutatis mutandis* if options are granted to subscribe for shares, but do not apply to the issue of shares to someone who exercises a granted right to subscribe for shares.

Article 8. Payment for shares.

1. At the subscription of shares, the nominal amount of such shares must be paid. The subscriber for shares and the Company may agree that only part of the nominal value of such shares must be paid up at the time of issue, or alternatively payment on such shares must be made in instalments, each after the expiration of a certain period of time or at the moment the Company claims the payment on the shares.
2. Unless another manner of payment has been agreed on, payment on a share must be made in cash. Payment in a currency other than the denominated nominal value of the shares can be made only after approval by the Company. When payment is made in a currency other than the denominated nominal value of the shares, the selling rate established by the European Central Bank on the date of the payment shall apply.
3. Payment in kind on a share requires the prior approval of the General Meeting.

Article 9. Own shares.

1. The Management Board decides whether or not the Company acquires shares in its own capital.
2. The Company may, subject to article 4 paragraph 3 of these articles of association and the relevant provisions of the law, acquire fully paid up shares in its own capital or depository receipts thereof.
3. No voting rights may be exercised in the General Meeting for any share held by the Company or any of its subsidiaries.
4. In determining the number of votes cast by the Shareholders and to what extent the share capital is present or represented, or to what extent the share capital of the Company is provided or represented, no account is taken of shares in respect of which no vote can be cast.

Article 10. Issue or transfer of shares. Formalities.

1. The issue or transfer of shares or the transfer of a right *in rem* thereon shall require a deed drawn up for that purpose, executed before a civil-law notary registered in the Netherlands.
2. The transfer of shares or the transfer of a right *in rem* thereon also binds the Company by operation of law. Unless the Company itself is party to the legal act, the rights attached to the share can only be exercised after the Company has acknowledged said legal act or said deed has been served on the Company in accordance with the relevant provisions of the law.

CHAPTER V.

Capital reduction. Limited rights.

Article 11. Capital reduction.

1. The General Meeting may resolve to reduce the issued capital of the Company by a cancellation of shares or by reduction of the nominal value of the shares by amendment of the articles of association of the Company, with due observance of article 4 paragraph 3 of these articles of association and the relevant provisions of the law.
2. A resolution to cancel shares held by the Company itself or of which the Company holds the depository receipts, may be effected without consent of the holder of such shares or depository receipts. In all other cases the cancellation of shares requires the consent of the Shareholders involved.
3. Any reduction of the nominal value of the shares without repayment and without a release of the obligation to pay up the shares must be made *pro rata* to all shares of the same class. Such *pro rata* requirement may be waived with the consent of all Shareholders concerned.
4. Section 2:216 paragraph 2 through 4 DCC applies *mutatis mutandis* to a resolution to reduce the issued capital with repayment on the shares. Repayment or a release of the obligation to pay up the shares within the meaning of Section 2:208 lid 4 DCC, is only allowed to the extent the net assets of the Company exceed the reserves which must be maintained under the law or these articles of association.

Article 12. Usufruct and pledge on shares.

1. A right of usufruct or a right of pledge can be vested on the shares.
2. If a share is pledged or a right of usufruct is vested on a share, the Shareholder remains entitled to exercise the voting rights.
3. Notwithstanding the provisions of paragraph 2 of this article, the usufructuary shall have the voting rights on the shares if so provided upon the establishment of the right of usufruct or later in time agreed in writing between the Shareholder and the usufructuary.
4. Notwithstanding the provisions of paragraph 2 of this article, the pledgee shall have the voting rights on the shares if so provided - either under a condition precedent or otherwise - upon the establishment of the right of pledge or later in time agreed in writing between the Shareholder and the pledgee.
5. Notwithstanding the provision of article 1 paragraph 1 under h of these articles of association, the expression "in writing" in paragraph 3 and 4 of this article means: by agreement or deed.
6. Section 2:196a DCC and 2:196b DCC apply *mutatis mutandis* to the written agreement or deed as referred to in paragraph 3 or 4 of this article.

CHAPTER VI.

Blocking clause.

Article 13.

No statutory restrictions as referred to in Section 2:195 DCC apply to a transfer of shares in the share capital of the Company.

CHAPTER VII.

The Management Board.

Article 14. Management Board.

1. The Management Board of the Company shall consist of one or more managing directors A and/or one or more managing directors B. Reference in these articles of association to managing directors, without further indication, shall apply to both managing directors A and managing directors B.
2. The General Meeting shall fix the number of managing directors.

Article 15. Appointment. Suspension and dismissal.

1. The General Meeting shall appoint the managing directors. In case of an appointment, the General Meeting shall determine whether the managing directors shall be appointed as managing director A or managing director B.
2. Every suspension may be extended one or more times, but the total term of suspension cannot exceed three (3) months. If the General Meeting does not terminate the suspension or resolve to dismiss the respective managing director within this period, the suspension ends.
3. The General Meeting shall determine the remuneration and further conditions of employment of each managing director.

Article 16. Duties of the Management Board.

1. Subject to the restrictions imposed by these articles of association, the Management Board shall be entrusted with the management of the Company.
2. In fulfilling their duties the managing directors shall act in accordance with the corporate interest of the Company and its business.
3. The Management Board may determine - in regulations or otherwise - the specific duties each managing director will be charged with.
4. The Management Board conducts itself in accordance with the directions of the General Meeting. The Management Board is obliged to follow the directions, unless this conflicts with the best interest of the Company and its business.

Article 17. Decision-making process.

1. Meetings of the Management Board shall be held as often as a managing director deems such necessary. The usual place for board meetings will be in the Netherlands, unless factors beyond the Company's control prevent the presence of some or all managing directors in the Netherlands.
2. Each managing director has the right to cast one (1) vote in management board meetings. All resolutions shall be adopted by a majority of the votes cast. If there is a tie of votes the proposal is rejected.
3. In case a managing director has a direct or indirect personal interest which conflicts with the interests of the Company and its business, such managing director will not participate in the deliberation and decision-making of the Management Board. If as a result hereof no resolution can be adopted by the Management Board, the resolution will be adopted by the General Meeting.
4. The Management Board may lay down regulations regarding its own decision-making process.
5. A managing director may be represented by another managing director authorised in writing. A managing director may not act as representative for more than one other managing director.
6. Management board meetings can be held by telephone conference, videoconference or any other electronic means of communication, provided that all managing directors can communicate with each other.

7. A managing director can attend a management board meeting by telephone conference, videoconference or any other electronic means of communication, provided this managing director can communicate with the other attending managing directors at all times and vice versa.
8. Resolutions of the Management Board may also be adopted in writing without recourse to a management board meeting, provided they are adopted by a unanimous vote of all managing directors.

Article 18. Representation. Proxy holders.

1. The Management Board shall be authorised to represent the Company. The Company can also be represented by a managing director A acting jointly with a managing director B.
2. The Management Board may appoint persons with general or limited power to represent the Company. Each of those persons shall be competent to represent the Company with due regard to any restrictions imposed on him.
3. The Management Board can determine to grant a specific title to the persons as referred to in paragraph 2 of this article.

Article 19. Approval of decisions of the Management Board.

1. The General Meeting is entitled to require resolutions of the Management Board to be subject to its approval. These resolutions shall be clearly specified and notified to the Management Board in writing.
2. The lack of approval referred to in paragraph 1 of this article does not affect the authority of the Management Board or its managing directors to represent the Company.

Article 20. Absence or prevention.

1. If a managing director is absent or prevented from performing his duties, the remaining managing directors shall be entrusted with the entire management of the Company, provided that at least one managing director A and one managing director B are not absent or prevented from performing their duties.
2. If all managing directors A, or the sole managing director A are/is absent or prevented from performing his/their duties, the management of the Company shall be temporarily entrusted to the person designated for that purpose by the general meeting, together with the (temporarily) managing director(s) B. This person takes all necessary steps to provide for a final measure as soon as possible.
3. If all managing directors B, or the sole managing director B are/is absent or prevented from performing their duties, the management of the Company shall be temporarily entrusted to the person designated for that purpose by the general meeting, together with the (temporarily) managing director(s) A. This person takes all necessary steps to provide for a final measure as soon as possible.
4. In these articles of association the expression "absent" includes the situation in which a managing director cannot (temporarily) perform his duties due to suspension, missing or long-term illness.

CHAPTER VIII.

Annual accounts. Profits.

Article 21. Financial year.

Drawing up of the annual accounts. Accountant.

1. The financial year shall be the calendar year.

2. Annually, not later than five (5) months after the end of the financial year, unless by reason of special circumstances this term is extended by the General Meeting for a period not exceeding five (5) months, the Management Board shall draw up the Annual Accounts and make these available for inspection by the Authorised Persons at the Company's office. Within this period the Management Board also makes the management report available for inspection by the Authorised Persons, unless the provisions of Section 2:396 paragraph 7 or Section 2:403 DCC apply.
3. The Annual Accounts shall be signed by all managing directors. If the signature of one or more of them is lacking, this shall be expressly stated and explained.
4. If the Annual Accounts provide for a dividend payment proposed by the Management Board, this proposal should be considered as approval as mentioned in article 23 paragraph 5.
5. The Company may, and if the law so requires shall, appoint an Accountant to audit the Annual Accounts.

Article 22. Adoption of the annual accounts. Discharge. Publication.

1. The General Meeting shall adopt the Annual Accounts. Adoption of the Annual Accounts shall not automatically discharge a managing director. The General Meeting may discharge a managing director by a separate resolution.
2. If all Shareholders are managing directors of the Company, signing of the Annual Accounts by all managing directors qualifies as adoption of the Annual Accounts, provided that all Authorised Persons have had the opportunity to inspect the Annual Accounts and have given their consent to this way of adoption. Notwithstanding the provisions of paragraph 1 of this article, the adoption as mentioned in the preceding sentence shall constitute a discharge of the managing directors.
3. The Company shall make the Annual Accounts publicly available within eight (8) days following the adoption thereof, unless a statutory exemption is applicable.

Article 23. Profits.

1. The General Meeting is authorised to resolve to allocate the profits as determined by virtue of the adoption of the Annual Accounts.
2. The General Meeting is authorised to determine a distribution of the profits, to the extent that its net assets exceed the reserves which must be maintained under the law or the articles of association.
3. The General Meeting may, subject to and with due observance of the provisions as set out in paragraph 2 of this article and the relevant statutory provisions, resolve to distribute the reserves in whole or in part.
4. The General Meeting may, subject to and with due observance of the provisions as set out in paragraph 2 of this article and the relevant statutory provisions, resolve to pay interim-dividend.
5. ~~Subject to and with due observance of the provisions of article 21 paragraph 4, any resolution of the General Meeting to make a distribution, as referred to in the previous paragraphs of this article, shall be without any effect until the Management Board has granted its approval to such resolution.~~

6. The Management Board shall only withhold the approval as referred to in paragraph 5 of this article, if the Management Board is aware or reasonably should be aware of any circumstances by virtue of which the Company cannot continue to meet its obligations after the relevant distribution.
7. Any claim of a Shareholder for payment of a distribution shall be barred after five (5) years have elapsed.

CHAPTER IX.

General Meetings.

Article 24. General Meetings.

Either one General Meeting shall be held, or the Shareholders shall resolve at least once a year in accordance with article 22 paragraph 2 or article 27 of these articles of association.

Article 25. Convocation. Place of the meeting

1. Authorised Persons are called to attend a General Meeting by the Management Board. Alternatively Authorised Persons are called to a General Meeting by any managing director or any Authorised Person under the obligation to notify the Management Board of such convocation.
2. General Meetings shall be convened in writing to the addresses of the Authorised Persons as set out in the shareholders' register or, with the consent of the Authorised Persons, by means of a legible and reproducible notice sent by electronic means of communication to the address provided for this purpose.
3. The convocation shall specify the subjects to be addressed in the General Meeting.
4. As to subjects brought up for discussion which were not included in the convocation, no valid resolutions can be adopted unless all Authorised Persons agree with the decision-making on these subjects and all managing directors have had the opportunity to give their advice to the General Meeting.
5. The convocation shall take place no later than on the eighth day prior to the date of the General Meeting. If the meeting has been convened less than eight (8) days before the date of the General Meeting, or if there was no convocation at all, valid resolutions may still be adopted provided that all Authorised Persons agree with the decision-making on the subjects to discuss and all managing directors have had the opportunity to give their advice to the General Meeting.
6. General Meetings shall be held in the municipality in which the Company has its registered seat according to these articles of association.
7. General Meetings can be held elsewhere, provided that all Authorised Persons have agreed on this place of the meeting and all managing directors have had the opportunity to give their advice to the General Meeting.

Article 26. Attending the General Meeting. Decision-making of the General Meeting.

1. Each Authorised Person shall be authorised to attend and address the General Meeting, either in person or by written proxy.
2. Each Authorised Person with the right to vote, is authorised to exercise his voting right in the General Meeting either in person or by written proxy.
3. At the discretion of the Management Board, the Management Board may create the possibility for Authorised Persons to attend, speak, participate in the deliberation and,

as far as such Authorised Person has the right to vote, to exercise his voting right in the General Meeting, either in person or by proxy, through electronic means of communication. The Management Board shall determine the further rules and conditions for the aforesaid use of electronic means of communication, provided that each Authorised Person that wishes to make use of the facility contemplated in this paragraph can provide a valid form of identification to the Management Board.

All further rules and conditions determined by the Management Board must be specified in the convocation notice.

4. The Management Board may determine that each Authorised Person with the right to vote is authorised to cast his vote via electronic means of communication during a certain period prior to the General Meeting. Such period is to be decided by the Management Board, provided that this period cannot commence earlier than thirty (30) days before the day of the General Meeting. Votes cast in accordance with the previous sentence are considered equal to votes cast during the General Meeting.
5. Each Authorised Person or its representative attending the General Meeting, must sign the attendance-list. In addition the chairman identifies which Authorised Persons or representatives thereof attend and/or vote at the General Meeting through electronic means of communication.
6. Each share confers the right to cast one (1) vote in a General Meeting, notwithstanding the provisions of article 9 paragraph 3 of these articles of association.
7. Blank and invalid votes are considered not to be cast.
8. To the extent that the law or these articles of association do not require a qualified majority, all resolutions shall be adopted by a majority of the votes cast.
9. The General Meeting shall itself appoint its chairman. Until that moment a managing director shall act as chairman and in the absence of such managing director the eldest person present at the meeting shall act as chairman. The chairman shall appoint the secretary of the meeting.
10. The chairman determines the voting procedure, provided that if one of the attending persons with the right to vote so requests, the voting on appointment, suspension and dismissal of persons will take place by sealed and unsigned ballots.
11. In case of a tie of votes the proposal is rejected.
12. Minutes must be kept of the proceedings of each meeting.
13. The managing directors shall, as such, have the right to attend the General Meeting and give advice in the General Meeting.

Article 27. Resolutions outside of meetings. Records.

1. Resolutions of Shareholders may also be adopted in writing without recourse to a General Meeting, provided that all Authorised Persons gave their consent to this form of decision-making. Consent to this form of decision-making can be given by electronic means of communication. The votes shall be cast in writing. If the resolution is in writing and mentions the way in which each Shareholder cast its vote, this should be considered as voting in writing as referred to in this article.
2. The managing directors shall be given the opportunity to give prior advice on the resolutions as mentioned in paragraph 1 of this article.

3. The Management Board shall keep a record of the resolutions thus made. Each of the Shareholders must procure that the Management Board is informed in writing of the resolutions made in accordance with paragraph 1 of this article as soon as possible. The records shall be deposited at the offices of the Company for inspection by the Authorised Persons. Upon request each of them shall be provided with a copy or an extract of such record at not more than the actual costs.

CHAPTER X.

Merger. Demerger. Conversion.

Article 28. Resolutions and proposals. Amendment of the articles of association. Dissolution. Liquidation.

When a proposal to enter into a legal merger or legal demerger, to convert the Company, to amend the articles of association or to dissolve the Company is to be made to the General Meeting, this must be mentioned in the notification of the General Meeting. As regards an amendment of the articles of association, a copy of the proposal including the text of the proposed amendment must at the same time be deposited and held available at the offices of the Company for inspection by the Authorised Persons until the end of the meeting.

Article 29. Liquidation.

1. In the event of dissolution of the Company by virtue of a resolution of the General Meeting, the managing directors will be in charge with the liquidation of the business of the Company, unless the General Meeting appoints one or more other persons.
2. During liquidation, the provisions of these articles of association shall remain in force as far as possible.
3. The balance remaining after payment of debts shall be transferred to the Shareholders in proportion to the aggregate amount of their shareholdings.
4. After the Company has ceased to exist, the books, records and other database of the Company shall remain at the person appointed thereto by the liquidator for seven (7) years.

Final provision.

The first financial year of the Company shall run up to and including the thirty-first day of December two thousand and twenty-two.

Final statements.

Finally, the appearer declares:

- a. at the incorporation the issued share capital amounts to one hundred euro (EUR 100);
- b. the Incorporator is participating in the issued capital for all one hundred (100) shares, numbered 1 up to and including 100;
- c. the issue takes place at par value;
- d. the issued share capital of the Company has not yet been paid up. Payment in another currency is permitted;
- e. the Company binds itself to bear the costs in relation to this incorporation; and
- f. Matt Short, born in Santa Cruz (Bolivia) on the twenty-first day of October nineteen hundred eighty-two will be appointed as first managing director A of the Company.

Power of Attorney.

The original or a copy of the Power of Attorney as mentioned in the heading of this deed is attached to this deed as Annex.

Conclusion deed.

The appearer is known to me, civil-law notary.

This deed is executed in Amsterdam (the Netherlands) on the date mentioned in the heading of this deed. After the substance of this deed and an explanation thereon have been stated to the appearer, the appearer has declared to have taken notice of the contents of this deed and to consent thereto. Immediately after those parts of the deed that the law requires to be read out have been read out, this deed is signed by the appearer and by me, civil-law notary.



Taylor Wessing

ED/LB
1022404

UNOFFICIAL TRANSLATION OF DEED OF INCORPORATION OF

The Constant Company Netherlands B.V.,
having its registered seat in Amsterdam (the Netherlands).

The undersigned:
Mr. Elmar Dijkstra, civil-law notary in Amsterdam (the Netherlands),

declares:
that the attached document is a fair but unofficial English translation of the deed of incorporation of **The Constant Company Netherlands B.V.** with statutory seat in Amsterdam (the Netherlands), executed before him on 11 June 2021, in which an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardizing the overall continuity.
Inevitably, differences may occur in translation, and if so, the Dutch text will by law govern.

Signed in Amsterdam (the Netherlands) on 11 June 2021.



I certify this is an accurate translation of the original constitution of The Constant Company Netherlands B.V.

Matt Short

Matt Short

FILE COPY



CERTIFICATE OF REGISTRATION OF AN OVERSEA COMPANY

(Registration of UK establishment)

Company Number **FC038843**

UK Establishment No. BR023938

The Registrar of Companies, hereby certifies that

THE CONSTANT COMPANY NETHERLANDS, B.V.

has this day been registered under the Companies Act 2006 as having established a UK establishment in the United Kingdom

Given at Companies House on **1st September 2021**



Companies House



THE OFFICIAL SEAL OF THE
REGISTRAR OF COMPANIES