

WELSH DOC

* VAUGHN LAWRENCE *

(02484575)
GISDA

DARPARU CEFNOGAETH A CHYFLEOEDD I BOBL IFANC
PROVIDING SUPPORT AND OPPORTUNITIES FOR YOUNG PEOPLE

GISDA Cyfyngedig

(Cwmni wedi ei Gyfyngu drwy Warant)

**Adroddiad a Datganiad Ariannol
Siân Elen Tomos**

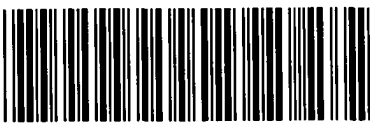
Blwyddyn hyd at 31ain Mawrth 2020

Rhif Elusen 1068325

Rhif y Cwmni

(2484575) ← COMPANY NUMBER

SATURDAY



A9A241FT

A16

25/07/2020

#138

COMPANIES HOUSE

Adroddiad Blynyddol Ymddiriedolwyr Elusen

Blwyddyn yn gorffen Mawrth 31, 2020

Gwybodaeth Gyfreithiol a Gweinyddol

ENW	GISDA Cyfyngedig
CYFEIRIAD	22/23 Y Maes, Caernarfon, Gwynedd, LL55 2NA.
RHIFAU COFRESTRU	Rhif Cofrestru Cwmni 2484575 Rhif Cofrestru Elusen 1068325

PERSONÉL ALLWEDDOL SYDD HEFYD YN YMDDIRIEDOLWYR

Parch. J Ron Williams (Cadeirydd)	Ers 07/12/1989
Mr. W.Tudor Owen	Ers 13/10/2003
Mr Dewi Jones	Ers 20/06/2012
Mrs. Carys Thomas	Ers 15/03/2015
Mrs. Ffion Jon	Ers 21/11/2016
Mr. Laurence Smith	Ers 20/11/2017
Ms Gilly Harradence	Ers 16/07/2018
Cyng Elin Walker Jones	Ers 29/11/2018
Ms Elen Mai Owen	Ers 21/01/2019
Dr Peter Harlech Jones	Ers 21/01/2019
Ms Siân Williams	Ers 21/01/2019
Mr Rhys Davies	Ers 18/02/2019

YMDDIRIEDOLWYR WEDI GADAEI

Mr Laurence Smith	Ers 20/11/2017	Gadael 15/04/2019
Ms Siân Williams	Ers 21/01/2019	Gadael 13/03/2020

Ysgrifennydd Cwmni

Elizabeth George

Personél Rheoli Allweddol

Sian Tomos	Prif Weithredwr
Elizabeth George	Pennaeth Busnes
Steffan Llŷr Williams	Pennaeth Gwasanaethau (ers Mehefin 2019)
Gwyn Llyn Parry	Pennaeth Cyllid (ers Mawrth 2020)

Bancwyr	Lloyds Bank plc, 268 High Street, BANGOR, Gwynedd, LL57 1RT.
Cyfrifwyr	W.J.Mathews & Son, 11-15 Bridge Street, CAERNARFON, Gwynedd
Cyfreithwyr	Richard Hall, Bryn Gwynhoedl, Llangwnadl, PWLLHELI



1.0 Cyflwyniad

Mae'r ymddiriedolwyr sydd hefyd yn gyfarwyddwyr yr elusen at bwrpas Deddf Cwmnïau yn cyflwyno'r adroddiad blynyddol a'r datganiadau ariannol archwiledig am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020 sydd hefyd wedi eu paratoi er mwyn cwrdd gyda'r angen am adroddiad cyfarwyddwyr a chyfrifon at bwrpas Deddf Cwmnïau

Mae'r datganiadau ariannol yn cydymffurfio gyda Deddf Elusennau 2011, Deddf Cwmnïau 2006, Erthyglau a Memorandwm y Cwmni elusennol a "Cyfrifo ac Adrodd gan Elusennau". Datganiad o ymarferion cymeradwyol sydd yn berthnasol i elusennau sydd yn paratoi eu cyfrifon yn unol Chyfrifo ac Adrodd gan Elusennau, Datganiad o Weithredoedd Ariannol yn berthnasol yn y Deyrnas Unedig a Gweriniaeth Iwerddon (FRS 102). Mae asedau a rhwymedigaethau yn cael eu cofnodi ar sail cost hanesyddol neu werth trafodion

2.0 Strategaeth 2019-2023

Mae Strategaeth GISDA Cyf ar gyfer 2019-2023 yn nodi ein gwerthoedd, ein blaenoriaethau a'n hymrwymiad hir-dymor i barhau i roi cefnogaeth a chyfleoedd i bobl ifanc digartref a bregus. Mae'n adlewyrchu ein trafodaethau ar draws y cwmni o farn a llais pobl ifanc i fyny at aelodau ein Bwrdd Rheoli ac yn rhywbeth yr ydym yn falch iawn ohono. Yr ydym yn hyderus y bydd yn dod yn ddogfen fyw a bydd ein canlyniadau yn efelychu'r nodau strategol sydd ynddo dros y blynyddoedd nesaf. Byddwn yn canolbwyntio ar y 5 nôd strategol canlynol:

1.	LLAIS – GISDA yn sicrhau bod llais pobl ifanc digartref a bregus yn ganolog i bopeth
2.	LLETY - GISDA yn gwmni sydd yn ymateb i anghenion llety a chefnogaeth pobl ifanc digartref a bregus
3.	CEFNOGAETH A CHYFLEOEDD - GISDA yn darparu cyfleoedd i bobl ifanc digartref a bregus drwy weithgareddau creadigol, artistig, therapiwtig, hamdden ac addysgiadol.
4.	CYMUNED – GISDA yn gwmni sydd yn cyfranogi a chwarae ei ran yn y gymuned er budd pobl ifanc digartref a bregus
5.	CYNALIADWYEDD – GISDA yn datblygu cynlluniau, mentrau cymdeithasol a meithrin partneriaethau i sicrhau cynaliadwyedd y cwmni



3.0 Strwythur a Llywodraethiant Bwrdd Rheoli GISDA Cyf

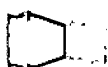
Mae'r aelodau bwrdd yn gyfarwyddwyr y cwmni ac yn ymddiriedolwyr elusen ac yn cael eu hethol yn y Cyfarfod Blynyddol Cyffredinol. Yr aelodau bwrdd hefyd yw aelodau'r cwmni. Yr aelodau bwrdd sydd yn rheoli busnes yr elusen ac maent yn gyfrifol am:

- Gydymffurfiaid â Memorandwm ac Erthyglau'r Cwmni.
- Gydymffurfiaid â deddfwriaeth a safonau a osodwyd gan ein deiliad diddordeb.
- Sicrhau fod y Cwmni yn gweithredu gwerth gorau ym mhob agwedd o'i waith.
- Atebolrwydd i ddeiliad diddordeb drwy fonitro safon y gwasanaethau a ddarperir a sicrhau bod pob agwedd o'r gwaith yn cael ei reoli yn effeithiol.

Mae aelodau'r Bwrdd Rheoli yn rhoi eu hamser yn wirfoddol a heb unrhyw fudd ariannol o'r elusen.

Yn ystod 2019-2020 mae'r Bwrdd Rheoli wedi parhau efo'u hymrwymiad i sicrhau trefniadau llywodraethiant cryf o fewn GISDA Cyf. Mae'r Bwrdd wedi ymrwymo i ddilyn egwyddorion y Côt Llywodraethu i Elusennau er mwyn sicrhau nid yn unig bod GISDA Cyf yn cydymffurfio efo'r gyfraith a rheoliadau perthnasol ond hefyd yn hyrwyddo diwylliant lle mae popeth yn gweithio tuag at gyflawni gweledigaeth GISDA Cyf. Mae'r Bwrdd wedi rhoi cynllun gwaith blynyddol mewn lle i sicrhau hyn yn cynnwys darpariaethau ar gyfer asesiad blynyddol o drefniadau llywodraethiant GISDA Cyf.

Mae Bwrdd Rheoli GISDA Cyf yn parhau i ddatblygu systemau a gweithdrefnau cadarn i adnabod a rheoli risg. Adolgwyd polisiau a gweithdrefnau adnabod a rheoli risg y cwmni a chwblhawyd Cofrestr Risg cynhwysfawr. Mae'r cofrestr yn cyfeirio at nifer o gategoriâu risg yn cynnwys llywodraethiant, cyllid, cydymffurfiaeth cyfreithiol a gwasanaethau. Mae aelodau'r Bwrdd Rheoli yn gosod archwaeth risg ar gyfer pob un o'r categorïau ac yna'n sgorio'r risgiau o fewn y categorïau yn ôl eu tebygolrwydd ac effaith cyn benderfynu ar ba gamau y dylid eu cymryd i drin a monitro y risgiau hynny. Mae'r Bwrdd Rheoli yn cael eu hysbysu o'r risgiau mwyaf uchel yn rheolaidd mewn cyfarfodydd bwrdd misol ac mae'r cofrestr risg yn cael ei graffu dwy waith y flwyddyn fel rhan o raglen gwaith blynyddol y Bwrdd Rheoli.



4.0 Amcanion Elusennol GISDA Cyf

4.1 Nod ac Amcanion GISDA Cyf

Nod GISDA Cyf

Darparu cefnogaeth a chyfleoedd i bobl ifanc

Amcanion GISDA Cyf (yn unol â chyfansoddiad y cwmni)

Rhoi cefnogaeth a chyfleoedd i bobl ifanc digartref a bregus drwy ddarparu

- llety a gwasanaethau cefnogol
- gweithgareddau creadigol ac artistig
- gweithgareddau therapiwtig, hamdden ac addysgiadol
- cyngor a gwybodaeth
- hyfforddiant, cyfleoedd gwirfoddoli a chyflogaeth

i roi cymorth iddynt datblygu hyder, gwydnwch, sgiliau byw yn annibynnol, sgiliau cyflogaeth a chyfranogi yn llawn mewn cymdeithas yn rhydd o unrhyw anfantais.

I gyflawni hyn byddwn yn sicrhau:

- llywodraethiant o ansawdd uchel
- diwylliant lle bydd staff yn cael eu cefnogi a gwerthfawrogi am eu gwaith.
- adnoddau i flaenoriaethu 'model fi' sef dull o weithio'n effeithiol gyda phobl ifanc.

Bydd llywodraethiant a diwylliant yn cael eu monitro'n flynyddol fel rhan o adroddiad blynyddol y cwmni.

4.2 Gwerthoedd GISDA Cyf

Mae GISDA Cyf yn credu mewn pobl ifanc, waeth beth fo'u hamgylchiadau, eu rhyw, eu hil, eu hanabledd na'u hymddygiad. Credwn mewn pobl ifanc sydd wedi eu cam-drin, pobl ifanc bregus a phobl ifanc heb gefnogaeth teulu. Byddwn yn eu cefnogi, yn sefyll yn gadarn drostynt ac yn ceisio sicrhau bob cyfle fel y gallant gyrraedd eu potensial mewn bywyd. Rydym yn gwneud hyn am ein bod yn credu mewn pobl ifanc. Ein nod yw gwella ansawdd bywyd a gwneud gwahaniaeth i fywydau pobl ifanc yn ein cymdeithas.



- **Gonestrwydd**

Rydym yn darparu gwasanaeth gonest a diffuant i bobol ifanc bob amser.

- **Parch**

Rydym yn parchu'r unigolyn, parchu ei deimladau, credo a'i hawliau

- **Gwranddo a Chlywed**

Rydym yn ymrwymo i wrando a chlywed llais y person ifanc gan gymryd pob cam posibl i eirioli ar ei ran. Byddwn yn cymryd pob cam posibl i ymateb i lais y person ifanc a cheisio cwrdd ag unrhyw angen os yn bosibl.

- **Hyrwyddo Cyfle Cyfartal a Pharchu Amrywiaeth**

Mae GISDA Cyf yn parchu unrhyw wahaniaeth ymysg staff, gwirfoddolwyr a'r defnyddwyr gwasanaeth ac yn parchu'r amrywiaeth. Wrth benodi staff newydd, dyrchafu staff presennol, derbyn cyfeiriad newydd fe sicrhawn bob amser na fyddem yn gwahaniaethu ar sail hil, lliw, tarddiad ethnig, cenedligrwydd, crefydd, anabledd, rhyw, tueddfryd rhywiol, oedran, statws priodasol, cefndir troseddu amherthnasol, cyfrifoldeb dros ddibynyddion, statws economaidd na gwerthoedd gwleidyddol.

- **Ymbweru a Galluogi**

Byddwn yn ymrwymo i sicrhau bod pob defnyddwyr gwasanaeth yn cael y cyfle i ennill y sgiliau angenrheidiol i'w ymbweru a'i galluogi i fyw bywyd annibynnol. Ein nod yw cynyddu gwydnwch a hyder pobl ifanc i sicrhau eu bod wedi'u harfogi gyda'r strategaethau i ymdopi gyda heriau bywyd.

Rydym hefyd fel cwmni yn awyddus i fod mor gyfeillgar â phosibl tuag at yr amgylchedd. Mae gennym gôd ymarfer sydd yn nodi ein ymrwymedigaeth tuag at hyn.

4.3 Nodau Llesiant GISDA cyf

Mae GISDA Cyf yn ymrwymo i ymgorffori a mabwysiadu 7 Nod Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015 wrth gyflawni ein nod ac amcanion.

Mae Nodau Llesiant GISDA Cyf sydd ar gael yn swyddfa GISDA Cyf yn amlinellu ein hymrwymedigaeth i Ddeddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015, sut mae GISDA Cyf am ymateb i'r ddeddf wrth gyflawni ein nod ac amcanion a sut fydd ein heffaith yn cael ei weld ar y genhedlaeth nesaf. Dyma grynoded:



GISDA lewyrchus

Creu cyfleoedd cyffrous i baratoi pobl ifanc a chyfrannu at leihau amddifadedd ymysg pobl ifanc. Fe wnawn hynny drwy hyrwyddo cyflogadwyedd a gyrfa i bob person ifanc.

GISDA gydnerth

Arfogi ac ymbweru'r genhedlaeth nesaf gyda'r sgiliau a'r gwydnwch i wynebu heriau bywyd.

GISDA iachach

Gwneud defnydd o safonau Iechyd Cyhoeddus Cymru i sicrhau cwmni sydd yn hybu iechyd a lles staff a phobl ifanc a mabwysiadu'r egwyddor '5 ffordd at les'

GISDA sy'n fwy cyfartal

Gweithredu polisiau cyfleoedd cyfartal ym mhob rhan o'n gwaith gan ymdrechu i ddileu unrhyw rwystrau ar ffordd pobl ifanc.

GISDA o gymunedau cydlynus

Integreiddio pobl ifanc i'r gymuned a sicrhau lle i'r gymuned o fewn GISDA

GISDA gyda diwylliant bywiog lle mae'r Gymraeg yn ffynnu

Cynorthwyo ac ymbweru staff a phobl ifanc i ddatblygu eu hyder i gyfrannu'n y Gymraeg.

GISDA sy'n cymryd cyfrifoldeb am ein rhan o fewn yr amgylchedd

Ymrwymo i chwarae ein rhan i leihau ein ôl troed carbon a gweithredu ein polisiau amgylcheddol.

4.4 Sicrhau bod ein gwaith yn cyflawni ein amcanion elusennol

Yr ydym yn adolygu ein nodau, amcanion a gweithgareddau bob blwyddyn gan edrych ar beth yr ydym wedi ei gyflawni ac allbynnau ein gwaith dros y 12 mis blaenorol. Mae hyn yn ein helpu i sicrhau bod ein gwasanaethau a gweithgareddau yn parhau i gyflawni ein amcanion elusennol. Roedd ein gwasanaethau a gweithgareddau dros y flwyddyn diwethaf yn parhau i ganolbwyntio ar:

GISDA

DAEPAU CEFNOGAETH A CHYFLEGGEDD I BŴL IFANC
PROVIDING SUPPORT AND OPPORTUNITIES FOR YOUNG PEOPLE



- Cynnig amrywiaeth o gynlluniau tai i ymateb i ofynion ein defnyddwyr gwasanaeth.
- Cynnig amrywiaeth o wasanaethau cefnogi i ymateb i ofynion a datblygiadau ein defnyddwyr gwasanaeth.
- Gweithio mewn partneriaeth ag asiantaethau eraill i sicrhau'r amrywiaeth ehangach bosib i gyrraedd anghenion ein defnyddwyr gwasanaeth.
- Gweithio tuag at roi gwasanaeth o safon ar gyfer pob gweithgaredd ar ran y defnyddwyr gwasanaeth.
- Cynnig cyfleoedd gwaith i bobl ifanc yn ogystal â darparu amrywiaeth eang o brofiadau gwaith i ddisgyblion, myfyrwyr a gwirfoddolwyr.

4.5 Sicrhau bod ein amcanion elusennol yn cyflawni budd cyhoeddus

Wrth adolygu ein amcanion, gwasanaethau a gweithgareddau ar gyfer y flwyddyn a chynllunio ein gwasanaethau a gweithgareddau ar gyfer y dyfodol mae'r ymddiriedolwyr wedi ystyried canllawiau'r Comisiwn Elusennau ar fudd cyhoeddus gan gynnwys y canllaw 'Budd cyhoeddus: rhedeg elusen (PB2)'.

Fel elusen, rydym yn ymdrechu i sicrhau cyfleoedd i bobl ifanc; cyfleoedd iddynt gael profiadau gwahanol er mwyn eu galluogi i feddwl am eu dyheadau a'u diddordebau mewn bywyd. Credwn drwy gymryd rhan mewn gweithgareddau bod drysau'n agor i gamu at gyfleoedd gwahanol ac amrywiol. Mae'r rhan fwyaf o'n gweithgarwch elusennol wedi'i ffocysu ar atal digartrefedd. Rydym yn gwneud nifer fawr o waith ataliol yn yr ysgolion uwchradd yng Ngwynedd ac mae disgyblion ysgol yn cael budd mawr o'r sesiynau sydd yn hwyliog iawn ond addysgiadol hefyd. Rydym hefyd yn cael ein gwahodd i amryw o sesiynau yn y gymdeithas megis mewn capeli, cymdeithasau Merched y Wawr a llawer mwy ac mae'r croeso wedi bod yn arbennig iawn. Credwn ei fod yn gyfrifoldeb arnom i sicrhau bod cymdeithas - yn blant ac oedolion - yn ymwybodol o broblemau pobl ifanc ac yn deall y rhesymau fel bod modd i gymdeithas dynnu at ei gilydd i sicrhau nad yw pobl ifanc bregus a digartref yn cael eu gwahaniaethu.

Credwn bod y gymdeithas yn elwa'n fawr o wasanaeth GISDA Cyf, nid yn unig y bobl ifanc sydd yn derbyn gwasanaeth uniongyrchol ond bod teuluoedd estynedig, gweithwyr proffesiynol a chymunedau yn cydfyw'n brafach o wybod fod gwasanaeth fel GISDA Cyf ar gael i bobl ifanc bregus.



Mae gennym linell gysylltu 24 awr y dydd. Mae ein staff wedi'u hyfforddi i ddelio gyda materion dydd i ddydd a materion brys ac felly gall pobl ifanc yng Ngwynedd fod yn hyderus y gallwn eu cynorthwyo i gwrdd â'u hanghenion neu eu harwain at y gwasanaeth priodol pan fyddant yn cysylltu gyda ni am gyngor.

Ein prif weithgarwch elusennol yw darpariaeth o gefnogaeth sydd ynghlwm â llety, cwnsela, addysg, cymodi a chynnig gweithgareddau er mwyn cefnogi pobl ifanc i fagu hyder a hunan werth a datblygu sgiliau byw yn annibynnol. Rydym yn cyfarfod â phobl ifanc i:

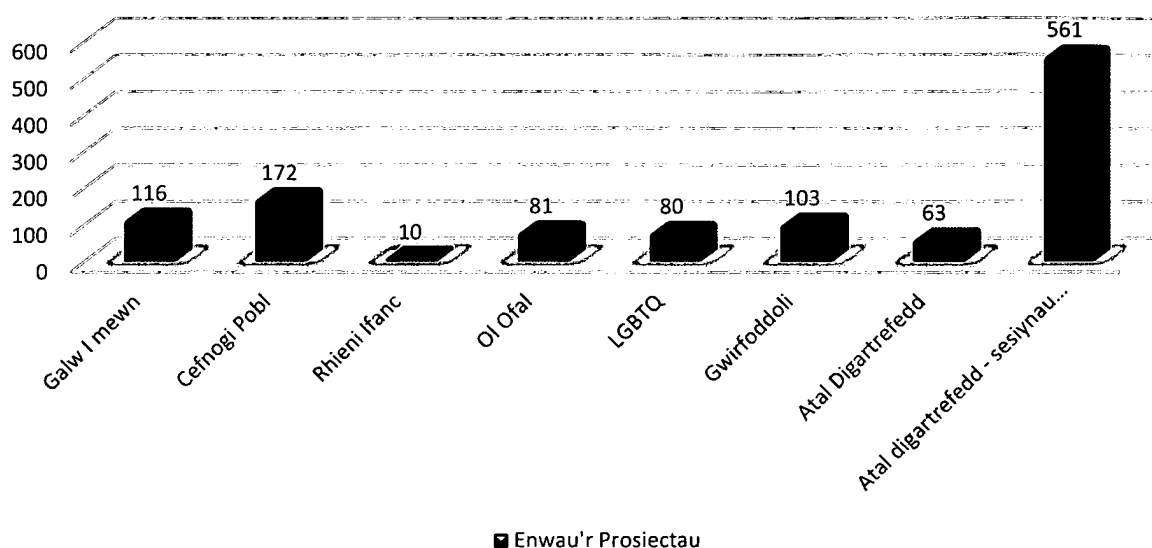
- Asesu eu hanghenion a'r lefel o gefnogaeth sydd ei angen
- Cynorthwyo unigolion i adnabod targedau a llunio cynlluniau gweithredu . Adolygir hyn bob 6 i 8 wythnos gyda chynnydd yn cael ei nodi ar system monitro SEREN.
- Cynnig gwybodaeth a chyngor ar amrywiaeth o faterion gan gynnwys ffordd o fyw, cyllido sylfaenol, tai, iechyd, dysgu, camdriniaeth sylweddau, hyfforddiant a chyflogaeth.
- Cynorthwyo pobl ifanc i ddelio gyda'r heriau sy'n effeithio ar eu dysgu a'u cyfleoedd gwaith.
- Rhoi mynediad at wasanaethau arbenigol yn ôl yr angen gan gyflwyno ceisiadau ar ran pobl ifanc pan fo angen.
- Cefnogi pobl ifanc i waith neu hyfforddiant, trwy gysylltiadau gyda chyflogwyr a sefydliadau hyfforddi.
- Cyflwyno rhaglen addysg amgen wedi'i achredu gan Agored Cymru ar faterion sy'n amrywio o sgiliau byw sylfaenol i gelf a chrefft.
- Darparu cyfleoedd amrywiol i bobl ifanc.

5.0 Ystadegau GISDA Cyf rhwng Ebrill 2019 a Mawrth 2020

Yn ystod 2019 – 2020 mae GISDA wedi cyrraedd 1186 o bobl ifanc yng Ngwynedd - Cefnogwyd 625 o bobl ifanc o fewn prosiectau GISDA a 561 o bobl ifanc mewn sesiynau atal digartrefedd mewn ysgolion a cholegau. Gweler isod pa brosiect o fewn GISDA ddarparodd wasanaeth ar gyfer bob cyfeiriad. Fe welwch mai Cefnogi Pobl oedd ein prif brosiect eto ac wedi cefnogi 172 o bobl ifanc o fewn y flwyddyn. Derbyniwyd 115 cyfeiriad newydd i'r prosiect yn ystod y flwyddyn ac ar bwynt cyfeirio roedd 32 % yn nodi eu bod yn "sofa surfing" nododd 5% o'r cyfeiriadau eu bod yn cysgu ar y stryd. O'r holl gyfeiriadau i brosiect Cefnogi Pobl y prif reswm dros y cyfeiriad oedd toriad mewn perthynas sef 64%.



Nifer a gefnogwyd o fewn y prosiectau



6.0 Gwasanaethau 2019-2020

➤ Gwasanaeth Craidd: Gweithwyr Allweddol a Gweithwyr Cefnogol Cefnogi Pobl

Dyma brosiect mwyaf GISDA o ran maint sef Cefnogi Pobl. O fewn y tîm mae gweithwyr allweddol, gweithwyr cefnogol a gweithwyr cysgu mewn. Mae'r tîm yn gwneud gwaith arbennig i gefnogi pobl ifanc mwyaf bregus ein cymdeithas ac yn gwneud gwahaniaeth mawr i'w bywydau. Mae'r tîm yn darparu gwasanaeth ar gyfer 62 o bobl ifanc ar unrhyw un amser. Mae'n gefnogaeth ddwys a therapiwtig. Fel rheol mae pobl ifanc yn derbyn cefnogaeth am flwyddyn i flwyddyn a hanner cyn symud ymlaen. Mae rhai pobl ifanc angen cefnogaeth am gyfnod hirach, rydym yn trio tynnu gwasanaethau eraill i mewn pan yn briodol ac yn ceisio sicrhau bod y person ifanc yn y canol bob amser.

Rydym yn craffu dangosyddion y tîm hwn gan mai dyma'r prosiect lle rydym yn casglu'r nifer fwyaf o ystadegau. Gweler isod rhai o ystadegau'r tîm dros flwyddyn:

- Derbyniwyd 115 o gyfeiriadau newydd y flwyddyn hon yn y prosiect yma
- Gyda'r Gwasanaeth cymdeithasol yn cyfeirio y canraf uchaf o bobl ifanc – 27%
- Rydym wedi gweld 42 o bobl ifanc a oedd yn byw yn ein hosteli neu fflatiau yn symud ymlaen yn bositif o'n gwasanaeth i lety preifat, tai a rennir, tai cymdeithasol neu aros yn cartref y teulu.



- Dros y flwyddyn diwethaf mae staff wedi gweld cynnydd yn y bobl ifanc sydd yn cyflwyno eu hunain gydag anhwylderau iechyd meddwl, gyda 39% yn nodi hyn fel eu prif angen o ran cefnogaeth.
- Roedd 64% o'r bobl ifanc gafodd eu cyfeirio i'n gwasanaeth yn ddigartref oherwydd eu bod wedi dioddef tor perthynas adref.
- Roedd 61% o bobl ifanc wedi cael eu hadnabod yn NEET (dim mewn cyflogaeth, addysg na hyfforddiant) wrth ddod i mewn i'n gwasanaeth ac roedd 49% wedi ymgysylltu efo cyflogaeth, addysg neu hyfforddiant tra yn derbyn gwasanaeth gan GISDA

➤ **Ochor strategol a cydweithredol Cefnogi Pobl**

- ❖ Yn ystod y flwyddyn fe gwblhaodd Cyngor Gwynedd adolygiad cynhywysfawr gan ddarparu adroddiad gwerthuso ar ein prof cytundeb lefel gwasanaeth gyda'r Cyngor sef prosiect cefnogi pobl. Pwrpas yr adolygiad oedd sicrhau'r Awdurdod ein bod yn darparu gwasanaeth o ansawdd yn unol a'r hyn a amlinellir o fewn ein cytundeb. Ymysg y prif gasgliadau'r adolygiad rhai o'r sylwadau a dderbyniwyd :
 - Mae'r gwasanaeth yn cyflawni canlyniadau llwyddiannus yn unol â gofynion y rhaglen Cefnogi Pobl.
 - Mae'r gwasanaeth yn cyflawni canlyniadau sy'n ataliol ac yn cynrychioli gwerth am arian.
 - Mae'r gwasanaeth yn cyfrannu at nodau cyffredinol yr Awdurdod Lleol a Llywodraeth Cymru.
 - Mae GISDA wedi bod yn llwyddinnus yn cyrraedd eu hamcanion gyda llawer o themau positif wedi cael ei amlinellu.
 - Rhagweithiol iawn o ran cyfranogiad defnyddwyr gwasanaeth gydag enghreifftiau rhagorol o ymgynghori ffurfiol ac anffurfiol.
 - Adborth rhanddeiliad a defnyddwyr gwasanaeth yn bositif.
- ❖ Mae ein Pennaeth gwasanaethau wedi cael ei wahodd i fod yn rhan o Bwyllgor Cydweithredol Rhanbarthol Gogledd Cymru sydd yn cynnwys darparwyr / sefydliadau / awdurdodau lleol ar draw y rhanbarth. Fel rhan o'r pwyllgor yma mae'n rhoi cyfle i ni allu rhannu unrhyw ddiweddariadau, derbyn unrhyw wybodaeth am y prosiect yn genedlaethol ac hefyd yn fforwm wych i ein adborth gael ei basio ymlaen i Lywodraeth Cymru. Mae'n bwysig iawn bod



GISDA yn rhan o bwyllgorau tebyg i'r elusen gael llais yn nhrafodaeth yn nyfodol y prosiect, yn rhanbarthol a chenedlaethol.

- ❖ Mae GISDA yn aelod blaenllaw o Cymorth Cymru sef corff trosfwaol ar gyfer darparwyr gwasanaethau digartrefedd a'r rhai sydd yn darparu cymorth yn maes tai a gofal cymdeithasol yng Nghymru. Maent yn gweithredu fel llais y sector, gan ddylanwadu ar ddatblygu a gweithredu polisiau, deddfwriaeth ac ymarfer sy'n effeithio ar ein gwasanaeth yma yn GISDA. Mae aelodau o staff ac hefyd y defnyddwyr gwasanaeth wedi mynychu nifer o ddigwyddiadau ar draws y flwyddyn sydd wedi bod yn fforwm wych i rannu adborth, arfer da a chyfleoedd sydd ar gael i'r elusen.
- ❖ Fel un o nifer o elusennau cenedlaethol mae GISDA yn rhan o sefydliad 'End Youth Homelessness Cymru' sydd yn ymgrych ledled Cymru i fynd i'r afael â digartrefedd ymhlith pobl ifanc. Arweinnir y gwaith gan elusen Llamau. Mae'n darparu llwyfan cenedlaethol i godi ymwybyddiaeth, rhannu profiadau ac yn llais cryf i lobio i Lywodraeth Cymru am faterion sydd yn ymwneud a digartrefdd pobl ifanc.

❖ Rhanddeilliad a Pharateriaid Eraill

- Grwp Cynefin
- Adra
- Adran Ddigartrefedd Cyngor Gwynedd
- Heddlu Gogledd Cymru
- Cyngor Cymdeithasol Cyngor Gwynedd
- Gwasanaethau Prawf a Chyfiawnder Ieuenctid
- CAMHS
- Prosiect Lles Cymunedol
- Canolfan Waith
- Shleter Cymru
- Cynghorydd Dyledion
- Cais
- Banciau Bwyd
- Coleg Llandrillo Menai
- Adtrac



➤ Tîm Symud Ymlaen GISDA

Sefydlwyd Tîm Symud Ymlaen GISDA i geisio ymateb i'r galw am ddarparwyr addysg amgen wrth ymgysylltu gyda phobl ifanc oedd yn ei chael hi'n anodd ymdopi gyda darpariaeth prif lif. Mae GISDA wastad wedi darparu amrywiaeth o gyfleoedd addysgiadol amgen a phrofiadau creadigol a hamdden i gysylltu a phobl ifanc ar eu llwybr tuag at fyw yn annibynnol. Ymgais yw Tîm Symud Ymlaen i ffurfioli'r llwybr yma a chreu strwythur cadarn sydd yn glir i ddefnyddwyr gwasanaeth a chomisiynwyr o'r amrediad eang o gefnogaeth a sesiynau oedd ar gael oddi fewn GISDA.

Credwn yn gryf fel cwmni bod potensial i ddatblygu cyfleoedd pellach a hynny yn gwbl ddwy ieithog. Amlinellaf isod rhai o agweddau gwahanol o'r hyn a ddarperir gan y Tîm. Yn ystod y flwyddyn byddwn yn ail lansio'r prosiect ar ei newydd wedd a'i alw yn Academi Cyfleon GISDA a byddwn yn canolbwyntio ar y canlynol :

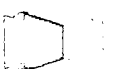
- Cryfhau Cyfleon Gwirfoddoli.

Mae GISDA yn parhau i gynnig cyfleoedd gwirfoddoli ac mae hyn yn rhywbeth yr ydym yn ymfalchïo yn fawr ynddo. Yn ystod y flwyddyn cafodd 94 person ifanc y cyfle i wirfoddoli a datblygu sgiliau cyflogaeth gyda chyfanswm o 4008 awr o waith gwirfoddol wedi cymryd lle.

- Creu perthynas gyda chyflogwyr lleol yn arbennig Mentrau cymdeithasol lleol gan annog cyfleon profiadau gwaith
- Cydweithio gyda phartneriaid fel Canolfan Byd gwaith, Gyrfaoedd Cymru, Colegau Addysg Uwch, ysgolion Uwchradd ac Adran addysg.
- Canolbwyntio ar gyfleon codi hyder sydd gyda ffocws ataliol, therapiwtig a chreadigol i gynorthwyo pobl ifanc ddatblygu sgiliau gwerthfawr.

➤ Comisiwn Atal Digartrefedd gan Cyngor Gwynedd

Fe gafodd GISDA ei gomisiynu gan Gwasanaeth Ieuenctid Cyngor Gwynedd i wellaf y dealltwriaeth a codi ymwybyddiaeth o faterion llety, tai a digartrefedd ymhlith pobl ifanc 11-24 oed. Mi wnaethom ymweld a nifer o ysgolion, colegau, clybiau ieuenctid a chlybiau lleol ar draws Gwynedd a darparu 28 o weithdai digartref i 511 o pobl ifanc. Yr oedd y gweithdai yn cynnwys cyfleoedd rhyngweithiol ac wedi rhoi cyfle i'r pobl ifanc gymryd rhan mewn gweithgareddau, sgysiau a tasgau ar y mater. Mi wnaeth 89% o'r cyfranogwyr rhoi 4/5 seren i'r sesiwn, 93% yn nodi ei bod efo gwell dealltwriaeth o ddigartrefedd ar ôl cwblhau y sesiwn ac 95% rwan yn ymwybodol o pa



wasanaethau sydd ar gael iddynt. Yn ogystal â'r gweithdai, roedd sesiynau galw i mewn wedi ei drefnu ar draws Gwynedd (44) lle roedd pobl ifanc yn gallu ymweld i gael gwybodaeth a cymrodd 50 unigolyn fantais o'r gwasanaeth yma. I gyd-daro gyda'r gwaith maes cynhaliwyd ymgyrch ar y cyfryngau cymdeithasol i godi ymwybyddiaeth o ddigartrefedd ac fe gyrhaeddodd bron i 60,000 o bobl.

➤ **Model 'Fi' Model Therapiwtig**

Mae GISDA wedi mabwysiadu model seicolegol o ddarparu gwasanaeth ers blynyddoedd ac yn ôl yn 2015 fe wnaethom ei ddatblygu mewn fframwaith therapiwtig unigryw o'r enw 'Model Fi' i gynnwys elfennau o symud ymlaen i waith mewn awyrgylch o ddealltwriaeth a chefnogaeth. Mae staff y cwmni wedi parhau i sicrhau eu bod yn gweithio'n gyson mewn ffordd therapiwtig ac mae elfennau eraill wedi bod yn llwyddiannus yn arbennig hyfforddiant mae'r cwmni wedi buddsoddi yn sylweddol ynddo dros y blynyddoedd ar gyfer cyrsiau sydd yn sicrhau dealltwriaeth unigolion o safbwynt seicolegol. Rhan arall sydd wedi bod yn llwyddiannus yw bod staff yn cael gofod i adlewyrchu ar eu gwaith a hynny dan oruchwyliaeth seicolegydd profiadol iawn. Mae staff yn gwerthfawrogi yr amser yma ac mae'n gyfle iddynt gael cefnogaeth ei gilydd mewn gofod saff a niwtral.

Rydym yn awyddus i ddatblygu'r dull hwn o weithio ymhellach i sicrhau bod yna gysondeb yn arbennig wrth i staff newydd dechrau yn y cwmni. Bydd hyn yn cael ei flaenoriaethu yn 2020-2021 i sicrhau bod staff newydd yn mabwysiadu'r egwyddorion yn eu gwaith bob dydd yn unol â gwerthoedd GISDA

➤ **Cynllun Atal Digartrefedd Llywodraeth Cymru**

Mae'r prosiect Atal Digartrefedd wedi ei ariannu gan Lywodraeth Cymru. Yn ystod y flwyddyn roedd y gweithiwr wedi cefnogi 63 o bobl ifanc ac wedi gallu atal 75% o rhain rhag ddod yn ddigartref. Cyflawnwyd hyn drwy eu cefnogi i gadw eu tenantiaeth, dod o hyd i denantiaeth newydd, cynnal sesiynau cymodi gyda theuluoedd sydd wedi galluogi rhai o'r defnyddwyr gwasanaeth i ddychwelyd gartref. Mae'r gweithiwr atal digartrefedd wedi bod yn cyfeirio rhai pobl ifanc at wasanaethau eraill sydd yn fwy cymwys i gwrdd gyda'u anghenion. Mae'r aelod o staff hefyd wedi bod yn gweithio yn agos gydag adran digartrefedd y cyngor lle maent wedi atal nifer o bobl ifanc fod yn ddigartref drwy ei symud i lety dros dro tra bod y gweithiwr atal digartrefedd yn gweithio i ddod o hyd i lety mwy parhaol. Mae sesiynau cymodi wedi cael ei redeg gyda'r bobl ifanc a'u teuluoedd i'w hatal rhag gadael



y tŷ teuluol ac osgoi digartrefedd. Buom yn llwyddiannus wrth herio rhybuddion gadael gan landlordiaid, eto helpu i osgoi digartrefedd. Roedd helpu a chefnogi rhieni ifanc i ddod o hyd i gartref yn rhan mawr o'r gwaith hefyd.

➤ **Cytundeb gyda Gwasanaethau Cymdeithasol (Pobl Ifanc Ôl Ofal)**

Ariennir y gwasanaeth hwn gan Wasanaethau Cymdeithasol Cyngor Gwynedd.

Mae Gwasanaeth Ôl-Ofal GISDA yn cefnogi pobl ifanc sydd wedi bod drwy'r system gofal. Fel gwasanaethau eraill GISDA rydym yn dilyn y model therapiwtig ('Model Fi') wrth weithio gyda, a chefnogi, y bobl ifanc.

Mae Gwasanaeth Ôl-Ofal GISDA yn cyflogi uwch cynghorydd personol therapiwtig llawn amser, cynghorydd personol therapiwtig llawn amser a gweithiwr addysg a chyflogaeth rhan amser. Mae'r gwasanaeth yn cynnig cefnogaeth i unigolion rhwng 16 a 25 mlwydd oed sydd wedi bod dan ofal yr Awdurdod Lleol a ble mae cyfrifoldeb i barhau i'w cefnogi wedi iddynt adael eu lleoliad gofal. Mae'r gwasanaeth a staff yn ymrwymo i:

- cefnogi unigolion
- cefnogi pobl ifanc sydd yn byw mewn lleoliad gofal
- sicrhau eu bod yn cynnig cyngor ac arweiniad sy'n galluogi pobl ifanc i ymbaratoi a magu sgiliau i bontio i fod yn oedolyn a byw'n annibynnol
- cynorthwyo a chefnogi pobl ifanc i gwblhau eu 'Cynllun Llwybr' sydd yn canolbwyntio ar wahanol agweddau o fywyd person ifanc
- rhoi cyfleoedd i osod targedau a nodau sydd yn cefnogi pobl ifanc cyflawni eu dyheadau ac uchelgeisiau

Mae Cynlluniau Llwybr yn edrych ar agweddau megis: Llety, Addysg a Hyfforddiant, Iechyd, Teulu a Pherthnasau Cymdeithasol a Hawliau. Mae'r tîm yn ymfalchïo mewn sicrhau fod y person ifanc yn parhau yn ganolog i'w gwaith.

Byddwn yn parhau i adeiladu ar y ddarpariaeth yma ac i wella'r allbynnau ac ystadegau yn ymwneud â phobl ifanc mewn gofal.

Mae gennym 2 dŷ o'n heiddo ni wedi'u lleoli yng Nghaernarfon ac mae cytundeb lefel gwasanaeth gyda'r ddau dŷ gyda Gwasanaethau Cymdeithasol Cyngor Gwynedd



➤ **Grŵp Ieuenctid LHDT GISDA**

Cynhelir Clwb Ieuenctid ar gyfer pobl ifanc LHDT bob yn ail nos Lun yn Caffi GISDA, Caernarfon. Mae wedi profi i fod yn eithriadol o boblogaidd a llwyddiannus a bellach mae dros 80 o bobl ifanc yn aelodau o'r clwb. Ar hyn o bryd mae GISDA yn cynnig platfform i bobl ifanc gymdeithasu mewn amgylchedd a gofod saff. Yn ddelfrydol mae angen rhagor o adnoddau i gynnig cefnogaeth a chynghor pan fo'r angen. Byddwn yn parhau i geisio cynnig y gwasanaeth gorau o fewn yr ychydig adnoddau sydd gennym. Hoffwn ddiolch yn fawr iawn i'r gwirfoddolwyr ymroddedig sydd yn rhoi eu hamser o'u gwirfodd i gynnal a rhedeg y clwb.

Byddwn yn parhau i geisio denu arian i gryfhau y ddarpariaeth. Credwn yn gryf o fewn GISDA fod gan bob person ifanc yr hawl i deimlo'n gyfforddus a hapus heb wynebu unrhyw orthrwm na gwahaniaethu yn sgil eu rhywioldeb o fewn ein cymunedau. Rydym wedi gweld cynnydd sylweddol mewn pobl ifanc yn dod yn ddigartref a hynny yn deillio oherwydd eu rhywioldeb a'r tensiynau o fewn y cartref. Fe grëwyd llawlyfr ar gyfer y bobl ifanc yn ystod y flwyddyn sydd yn rhoi gwybodaeth am werthoedd, nod ac amcanion y clwb ac ati. Rydym yn ddiolchgar am gyfraniad ariannol gan Cyngor Gwynedd, Mantell Gwynedd, cronfa cydlyniant cymunedol sir fon ac i gomedi wraig Lleol Kiri Pritchard Mclean aeth ati i gynnal noson yn Pontio, Bangor a chodi arian yn arbennig i'r Clwb.

➤ **Caffi GISDA (Caffi i ddarparu hyfforddiant i bobl ifanc)**

Mae Caffi GISDA bellach yn cyflogi 5 o staff. Mae'r staff yma wedi cefnogi 27 o wirfoddolwyr dros y flwyddyn diwethaf. Mae'r gwirfoddolwyr wedi dysgu amryw o sgiliau yn cynnwys gweini bwyd, coginio, defnyddio til, gofal cwsmer a mwy! Rydym hefyd wedi cael tendr AdTRAC i gefnogi unigolyn ifanc i gwblhau lleoliad gwaith a hyfforddiant perthnasol ac wedi gweithio gyda'r wasanaeth prawf i gefnogi eu defnyddwyr nhw. Rydym yn andros o ddiolchgar i'n cwsmeriaid ffyddlon a rheolaidd am ein cefnogi ac am eu parodrwydd i fod yn amyneddgar ar adegau tra mae pobl ifanc yn datblygu sgiliau newydd. Rydym yn trio cydbwysu'r budd economaidd, budd i wirfoddolwyr a phobl ifanc gyda'r her o beidio gwneud colled ariannol. Nid yw hyn wedi bod yn hawdd. Rydym wedi bod yn brysur yn ystod y flwyddyn diwethaf gyda bwydlen newydd a'r gwasanaeth bwffe yn prysuro gyda chwsmeriaid ffyddlon a rhai newydd. Bydd mwy o bwylais yn cael ei roi ar hyfforddiant a phrofiadau gwaith i bobl ifanc a gobeithiwn gryfhau y gwasanaeth hwn yn ystod y flwyddyn nesaf gyda prosiect newydd Academi Cyfleon GISDA.



➤ **Rhieni Ifanc**

Rydym wedi derbyn arian am dair blynedd gan Plant Mewn Angen i weithio gyda rhieni ifanc sydd o dan 18 oed. Mae'r staff yn gwneud gwaith arbennig yn hyrwyddo hawliau rhieni ifanc, yn eu ymbweru i deimlo'n hyderus a'u cynorthwyo gyda materion amrywiol. Mae nifer o astudiaethau achos wedi profi gwerth a llwyddiant y prosiect ac mae'r arianwyr yn hynod o hapus gyda sut mae'r prosiect yn parhau i gefnogi'r rhieni. Mae'r staff yn cynnal sesiynau grŵp a 1:1 ac yn cydweithio'n agos gyda cholegau ac ymwelwyr iechyd pan fo'r angen. Mae'r staff hefyd wedi bod yn cwblhau ceisiadau grant amrywiol i gynorthwyo'r bobl ifanc fynychu coleg neu i gael cymorth gyda chostau teithio neu gwarchod. Nid oes adnoddau mawr gyda'r prosiect ond mae'r gwahaniaeth mae'r staff yn ei wneud heb adnoddau ychwanegol yn anhygoel. Mae GISDA wedi bod yn cefnogi rhieni ifanc ers blyneddau ac wedi rhedeg sawl prosiect lwyddiannus. Rydym yn credu y dylai bob rhiant ifanc gael y cyfle i fod yn berson ifanc yn ogystal a bod yn rhiant a chael mynediad i'r holl gyfleoedd sydd ar gael. Mae'r niferoedd o rhieni ifanc 16 i 18 oed wedi gostwng yn sylweddol ac felly mae'r staff yn gallu darparu cefnogaeth ddwys i'r nifer isel o gyfeiriadau sydd ar agor.

➤ **Nationwide – Prosiect Byw'n dda (Cynnal a Chadw)**

Derbyniwyd nawdd ariannol o £25,000 gan gronfa cymunedol Nationwide. Mae'r aelod o staff sydd yn rhedeg y prosiect yn gyfrifol am gynorthwyo pobl ifanc gyda sgiliau cynnal a chadw eu tŷ – mae o wedi bod yn brysur yn helpu a dysgu pobl ifanc sut i beintio a papuro eu tŷ, sut i osod polyn cyrtans, a sut i ymgymryd a thasgau 'DIY' syml cyffredinol o fewn eu cartref. Mae'r bobl ifanc wedi dysgu llawer ac yn llawer mwy hyderus erbyn hyn i gynnal eu cartref eu hunain.

➤ **#Maes**

Roeddem yn llwyddiannus i dderbyn £7,200 o gyllid gan Gronfa Cymunedol y Loteri Cenedlaethol i ddatblygu hwb cymunedol i pobl ifanc yr ardal. Bydd y grant yn pontio dwy flynedd ariannol ac yn parhau yn 2020-2021 i orffen y gwaith. Ymysg rhai o'r gwasanaethau byddem yn gallu cynnig gofod i bobl ifanc alw heibio i dderbyn cefnogaeth, cynnal sesiynau gyda gweithiwr allweddol, man i dderbyn cyfeiriadau newydd, rhoi cyngor ar fudd-daliadau/tai/hyfforddiant/swyddi ac hefyd rhannu gwybodaeth am asiantaethau eraill a all fod o gymorth iddynt. Gwelwyd niferoedd uchel o pobl ifanc yn mynychu #Maes i dderbyn y gwasanaethau uchod ac hefyd fel man i allu defnyddio tabledi ac gliniaduron i ddiweddarau ei CV's, derbyn hyfforddiant ar lein ac i gael cyfarfod gyda'i cyfoedion.



➤ **Prosiect Chwaraeon**

Derbyniwyd £900 o gronfa Cist Cymunedol Chwaraeon Cymru gyda'r nôd o gynyddu y lefel o chwaraeon / gweithgareddau corfforol y mae'r defnyddwyr gwasanaeth yn ymgymryd ynddo. Mae'r cyllid yma wedi galluogi ni brynu nife o offer chwaraeon amrywiol i'r bobl ifanc a gweithwyr allweddol eu defnyddio i redeg sesiynau chwaraeon sydd yn gynhwysol i bawb gyda'r ffocws ar y sesiynau i fod yn hwyl ac gafaelgar. Amcan y sesiynau yma fydd i cael effaith cadarnhaol ar iechyd corff/ meddwl y pobl ifanc ac ei lles cyffredinol.

➤ **Pilotlight**

Buom yn ffodus iawn i fod yn un o'r elusennau yng Nghymru i dderbyn Dyfarniad Elusen Weston gan yr Ymddiriedolaeth Weston Garfield mewn partneriaeth efo Pilotlight. Roedd yn prosiect oedd yn cael ei reoli gan Pilotlight yn ein darparu efo 4 mentor busnes efo amrediad eang o brofiad sydd yn rhoi eu hamser yn wirfoddol i helpu elusennau. Cawsom y fraint o gael 4 mentor o fyd busnes, adeiladu, bancio ac elusen yn ein cynorthwyo i graffu elfennau megis Cyllid a Llywodraethiant y cwmni. Gwnaethpwyd sawl gwelliant yn ystod y flwyddyn fel rhan o'r rhaglen waith. Derbyniwyd swm o arian oedd ein cynorthwyo gyda chostau teithio i'r cyfarfodydd ac rydym yn hynod ddiolchgar am eu hymroddiad a'u hamser dros gydol y flwyddyn. Daeth y prosiect i ben ym mis Rhagfyr 2019 a derbyniwyd swm sylweddol o £5,000 ganddynt at gronfa datblygu GISDA i'r dyfodol.

➤ **Empyre Erasmus**

Dechreuwyd ar ein prosiect ym mis Medi 2019. Bydd yn parhau am ddwy flynedd a hanner. Prosiect cyffrous iawn wedi cael ei ariannu gan gronfa cymdeithasol Ewropeaidd drwy gynllun enwog Erasmus + yw Empyre. Mae GISDA yn un o 8 partner o 4 Gwlad. Mae Prifysgol o'r 4 Gwlad sef Gwlad Pwyl, Cymru, Ffindir ac Awstria wedi gyfeillio gydag elusen gwaith ieuenctid o fewn eu gwlad a'r syniad ydy astudio a dysgu am wahanol ymarfer ieuenctd ar draws Ewrop. Tuag at y diwedd, y nod ydy gwerthuso'r gwahanol ymarfer gan ddewis yr ymarfer sydd yn rhoi y canlyniadau gorau i bobl ifanc. Byddem yn creu modiwl e-ddysgu i'w rannu a'i ddosbarthu gydag eraill ar y diwedd. Mae hi'n fraint mawr cael y cyfle i ddysgu a datblygu gan eraill a dod a syniadau o ymarfer da yn ol i Gymru ac i GISDA.



7.0 Adolygiad Ariannol

Llwyddwyd i orffen y flwyddyn ariannol wedi osgoi'r diffyg a gyllidebwyd. Treuliwyd amser yn paratoi ar gyfer creu Cynllun Busnes cynhwysfawr ar gyfer 2020-2021 a bu Aelodau'r Bwrdd yn gweithio'n agos gyda'r Tim Rheoli ar hynny. Llwyddwyd i gyflwyno systemau prynu nwyddau electronig newydd a gosod siart cyfrifon newydd. Mae gennym asedau a gofod swyddfa ein hunain sydd yn dod a manteision a heriau. Rydym yn gobeithio treulio rhagor o amser yn mesur eu gwerth a chyfrifo eu costau rhedeg er mwyn sicrhau ein bod yn gallu cyllidebu am gyfnod hirach na blwyddyn o hyn allan. Rydym wedi dechrau edrych ar gynllun dichonoldeb ar y cyd gyda Cyngor Gwynedd i greu prosiect ar y cyd ar yr hen safle Natwest a'n swyddfa presennol. Yn anffodus fe ddaeth cyfnod y feirws ar draws trafodaethau adeiladol ond gobeithiwn allu ail afael ar hyn yn ystod y flwyddyn. Ein breuwddwyd yw creu canolfan lles a chyfleon pobl ifanc fydd yn cynnwys llety i bobl ifanc.

Cronfa Wrth Gefn

Mae'r Bwrdd Rheoli wedi adolygu anghenion yr elusen o ran yr hyn y dylid ei gadw wrth gefn o ystyried y prif heriau y mae'n ei wynebu. Mae'r Bwrdd wedi mabwysiadu polisi sy'n dweud y dylid cadw digon i allu rhedeg y cwmni am dri mis os daw y cwmni i ben. Mae'r ymddiriedolwyr yn adolygu'r gronfa wrth gefn ddwywaith y flwyddyn mewn cyfarfodydd Bwrdd Rheoli. Mae'r Trysorydd a'r Pennaeth Cyllid yn ystyried incwm a gwariant am y flwyddyn flaenorol ac yna'n cyflwyno eu hargymhellion ynglŷn â'r hyn y dylai fod wrth gefn. Fe fydd unrhyw benderfyniadau ar gyllidebau yn ystyried anghenion y gronfa wrth gefn. Mae cynnal y gronfa yma yn ofynnol er mwyn galluogi sicrwydd sydd yn hybu cyrff allanol i fuddsoddi gan, felly, greu cynaliadwyedd i GISDA Cyf. Nid oes modd dibynnu ar y gronfa hon mewn unrhyw ffordd gan mai cronfa ar gyfer un sefyllfa yn unig yw hi – sef caniatáu'r cwmni i barhau am gyfnod byr er mwyn dod a'r cwmni a'i holl weithgareddau i ben. Byddai'r gronfa wrth gefn, hefyd, yn caniatáu'r cwmni i barhau i gyrraedd ei rwymedigaethau ariannol am dri mis. Y lefel presennol o arian wrth gefn i GISDA Cyf ar ddiwedd Mawrth 2020 yw £132,313.

Archwiliwr Cofrestredig sy'n archwilio cyfrifon yr Elusen. Mae'r cyfrifon yn cael eu harchwilio yn unol â gofynion a osodwyd gan Ddeddfwriaethau Elusennau a Chwmnïau, ac yn rhoi adroddiad cryno a chlir o sefyllfa ariannol a gweithgareddau'r Elusen. Cyhoeddir adroddiad blynyddol sydd yn cael ei ddosbarthu yn ôl y gofyn ar ôl iddo gael ei dderbyn yn y Cyfarfod Blynyddol Cyffredinol. Mae GISDA yn comisiynu'r gwasanaeth hwn bob 3 blynedd ac yn mynd allan am dendr i sicrhau'r gwerth gorau am arian. Mae tendr newydd mewn lle ar gyfer 2018-2021 wedi ei ddewis gan y Bwrdd yn dilyn proses teg ac agored.



8.0 Polisïau

Mae gan GISDA cyfres o bolisïau i gyd-fynd efo'r amrediad o wasanaethau, prosiectau a busnes mae'r cwmni yn ei weithredu ac yr ydym yn ychwanegu at y polisïau hyn yn ôl yr angen. Mae'r polisïau a adolygwyd a diweddarwyd yn ystod 2019-2020 yn cynnwys Atal Gwyngalchu Arian; Absenoldeb Mamolaeth, Tadolaeth, Rhieni a Mabwysïadau; Risg; Absenoldeb Salwch; Cyffuriau ac Alcohol; Gweithio'n Hyblyg; Straen; Chwythu Chwiban; Cydraddoldeb ac Amrywiaeth a Gweithio'n Unigol

9.0 Adnoddau Dynol a Gweinyddiaeth

Rydym yn parhau i adolygu a chryfhau trefniadau Adnoddau Dynol GISDA Cyf dan arweiniad yr is-banel staffio sydd yn cynnwys 3 aelod o'r Bwrdd Rheoli. Rydym wedi parhau i ddefnyddio cwmni Richard Hall am gyngor cyfreithiol cyflogaeth ac i gynnig cefnogaeth ar achosion unigol yn ôl yr angen ac yn bwriadu parhau efo'r gwasanaeth yma yn ystod y flwyddyn nesaf. Yr ydym wedi sefydlu system digidol o fewn y cwmni i gofnodi a monitro gwyliau, salwch, amser gweithio ac hyfforddiant. Mae'r Tîm Rheoli wedi adolygu a diweddarau llawlyfr staff y cwmni yn ystod y flwyddyn gan sicrhau bod y polisïau a gweithdrefnau yn addas ar gyfer ein staff ac nid yn unig yn gydymffurfio efo'r ddeddfwriaeth cyfredol ond hefyd yn ystyriol o lesiant ein staff e.e trefniadau gweithio'n hyblyg, absenoldebau o'r gwaith ar gyfer dibynyddion, apwyntiadau meddygol ayyb

Mae holl bolisïau a gweithdrefnau GISDA Cyf yn cyd-fynd efo marc ansawdd ISO 9001:2015 ac yn Ionawr 2020 adnewyddwyd achrediad ISO GISDA Cyf yn dilyn archwiliad allanol.

10.0 Dangosyddion Perfformiad

Rydym yn adrodd ar ddangosyddion yn rheolaidd ac mae Is-grwp mesur perfformiad GISDA Cyf yn cyfarfod bob 2 fis i graffu ar y ffigyrau ac ystadegau. Defnyddir y dangosyddion hyn ar gyfer ein defnydd ein hunain i fesur ansawdd ac i fonitro datblygiad ein gwasanaeth ond mae'r adroddiad hefyd yn cael ei anfon at ein comisiynwyr. Prif bwrpas y dangosyddion yw i ni ddadansoddi ac adnabod patrymau er mwyn ein galluogi ni i gynllunio gwasanaethau priodol o fewn yr ardal briodol yn ôl yr angen.

Ar lefel mwy personol i'r person ifanc mae gennym system o'r enw 'SEREN', system monitro sydd wedi ei gynllunio i ymateb i anghenion ac i fesur llwyddiant a datblygiadau'r person ifanc wrth gael gwasanaeth gan GISDA Cyf. Mae hefyd yn ffordd defnyddiol o feddwl am y canlyniad yn gyntaf a gosod targedau llai er mwyn eu cyrraedd.



11.0 Marchnata a Hyrwyddo

Rydym yn credu'n gryf bod hyrwyddo'r gwaith da sydd yn digwydd yn ogystal â chodi ymwybyddiaeth o'r prif faterion sydd yn effeithio pobl ifanc yn eithriadol bwysig. Isod, rhestrir rhai o'r dulliau a'r cyfryngau y defnyddiwyd yn ystod y flwyddyn:

- Erthyglau a straeon yn y wasg.
- Cyfweiliadau teledu a radio.
- Sesiynau codi ymwybyddiaeth mewn ysgolion.
- Sesiynau codi ymwybyddiaeth i asiantaethau e.e. Gwasanaethau Cymdeithasol, Ymwelwyr Iechyd, Capeli Lleol ac ati.
- Gwefan .
- Rhwydweithio a chydweithio gydag asiantaethau eraill.
- Cyfryngau Cymdeithasol Facebook, Twitter ac Instagram.
- Stondinau mewn amrywiol ddigwyddiadau lleol.

12.0 Cynlluniau i'r Dyfodol

Bydd hi'n bwysig ein bod yn blaenoriaethu ar sail angen, cydnabod bod y pwysau gwaith yn enfawr, dyrannu gwaith yn deg ond hefyd bod yn barod i ddweud 'na' pan fo'r angen. Mae rhai faterion yn bwysicach na'u gilydd ond credwn gyda Tim Rheoli llawn a Rheolwyr profiadol bydd modd i ni raglennu'r gwaith i symud y cynlluniau ymlaen yn ystod y flwyddyn. Byddem yn parhau i weithio mewn partneriaeth gydag eraill yn ystod y flwyddyn, datblygu partneriaethau newydd ac yn trio cryfhau ein perthynas gyda'r Cymdeithasau Tai Lleol. Mae'n rhaid parhau i gynnal ein perthynas agos gyda'r Awdurdod Lleol a chryfhau unrhyw bartneriaeth gyda Gwasanaethau cymdeithasol, adran dai, adran addysg, gwasanaethau ieuencid ac adran economi.

Dechreuodd y Pennaeth Gwasanaethau yn ei rôl ar ddechrau mis Mehefin 2019 a Pennaeth Cyllid ym mis Mawrth 2020. Rhwng y ddau Bennaeth, Pennaeth Busnes a'r Prifweithredwraig mae'r tîm cyflawn yn brofiadol iawn ag yn gallu cynnig gwasanaeth o ansawdd i GISDA er budd pobl ifanc.

Blaenoriaethwyd rhaglen llesiant staff GISDA yn ystod y flwyddyn a gobeithio barhau i flaenoriaethu hynny yn ystod 2020-2021 yn arbennig ar ôl cyfnod y Feirws a'r Cloi Mawr. Rydym wedi derbyn grant o £10,000 gan y Loteri i gynnal sesiynau ffitrwydd a llesiant ac i ddod a'r cwmni at ei gilydd yn dilyn y cyfnod anodd ar ddechrau'r flwyddyn ariannol 2020-2021.



Mae'r Tim Rheoli a Bwrdd Rheoli GISDA wedi ymrwymo i sicrhau bod llesiant staff yn ganolog ac yn flaenoriaeth i'r cwmni.

13.0 Polisi Tâl staff personél Rheoli

Mae aelodau'r bwrdd yn adnabod eu bod yn ymddiriedolwyr yr elusen ac efo cyfrifoldeb am reoli'r elusen, ac mae'r Tîm Rheoli sydd yn gyfrifol am weithredu, rhedeg a rheoli a chyfarwyddo'r elusen o ddydd i ddydd. Mae'r ymddiriedolwyr yn rhoi eu hamser yn wirfoddol ac ni roddwyd unrhyw gydnabyddiaeth yn ystod y flwyddyn.

Mae tâl y Tîm Rheoli yn cael ei adolygu yn flynyddol fel rhan o adolygiad holl staff yr elusen. Mae'r Cadeirydd a'r Is-Gadeirydd yn adolygu perfformiad y Brifweithredwraig yn flynyddol yn unol â pholisïau'r cwmni.

14.0 Perthynas ag asiantaethau eraill

Mae'r elusen yn cael ei harwain gan bolisïau lleol a chenedlaethol ar faterion megis Tai, Amddiffyn Plant, Iechyd, Gwasanaethau plant ac yn y blaen.

Mae'r cwmni wedi cofrestru gyda Chyngor Gweithredu Gwirfoddol Cymru, sef asiantaeth ymbarél y Sector Wirfoddol yng Nghymru yn ogystal â Mantell Gwynedd, sydd yn cynrychioli a brwydro dros y Sector Wirfoddol ar lefel sirol. Maent yn cynnig cefnogaeth, cyfleoedd hyfforddiant a gwybodaeth yn ogystal â lobio dros gynyddu adnoddau i'r Sector.

Mae'r cwmni yn aelod o nifer o asiantaethau sy'n cynnig gwybodaeth gyfredol ar bolisi cymdeithasol a newidiadau mewn deddfwriaeth e.e. Cymorth Cymru, CWVYS, Homeless Link a Agored Cymru

Mae'r cwmni yn cael ei gynrychioli ar nifer o Bartneriaethau'r Awdurdod Lleol, sy'n sicrhau bod y gwasanaeth yn gytûn ag anghenion lleol a newidiadau mewn deddfwriaeth berthnasol.

Mae'r Brifweithredwraig yn ymgymryd â'r dyletswyddau ychwanegol canlynol yn rhinwedd ei swydd :

- Aelod o Arloesi Gwynedd Wledig (rhan o Menter Môn).
- Aelod o fwrdd Grŵp Llywio Menter Adfywio Glannau a Thref Caernarfon.
- Cynrychioli'r 3ydd sector a grŵp 3ydd sector a'r Cyngor ar y cyd.
- Cynrychioli ar GISDA ar ymgyrch *End Youth Homelessness Cymru* (EYHC) – rôl y bydd Pennaeth GISDA yn parhau ag o.



Mae'n bwysig rhwydweithio a chydweithio o fewn y fforymau uchod gan ei fod yn cyfrannu tuag at ddatblygu GISDA Cyf yn uniongyrchol ac yn anuniongyrchol.

15.0 Cyfrifoldebau'r Bwrdd Rheoli mewn perthynas â'r Datganiadau Ariannol

Mae gofynion Deddf Cwmnïau yn gorfodi'r Bwrdd Rheoli i baratoi adroddiadau ariannol ar gyfer pob blwyddyn ariannol, sydd yn rhoi darlun cywir a theg o sefyllfa'r cwmni elusennol. Wrth baratoi'r adroddiadau ariannol, mae'r Bwrdd Rheoli yn dilyn gwerth gorau ac yn (1) dewis polisiau cyfrifeg addas a'u gweithredu yn gyson a (2) gwneud dyfarniadau ac amcangyfrifon sydd yn rhesymol a doeth a (3) pharatoi'r datganiadau ariannol ar sail busnes byw os nad yw'n anaddas i ystyried bydd yr elusen yn parhau mewn busnes.

Mae'r Bwrdd Rheoli yn gyfrifol am gadw cofnodion cyfrifeg addas sy'n datgan gyda chywirdeb rhesymol ar unrhyw amser sefyllfa ariannol cwmni elusennol ac sydd yn sicrhau bod yr adroddiadau ariannol yn cydymffurfio â Deddf Cwmnïau 2006. Mae'r Bwrdd Rheoli hefyd yn gyfrifol am ddiogelu asedau'r cwmni elusennol ac felly'n cymryd camau priodol i rwystro ac adnabod twyll ac anghysondebau eraill.

16.0 Aelodau'r Bwrdd Rheoli

Mae Aelodau'r Bwrdd Rheoli am y flwyddyn hyd at ddyddiad yr adroddiad wedi eu nodi ar dudalen 1. Maent yn gyfarwyddwyr o dan Ddeddfwriaeth Cwmnïau ac yn ymddiriedolwyr o dan Ddeddfwriaeth Elusennol. Mewn cytundeb â Deddf Cwmnïau, fel cyfarwyddwyr y cwmni, rydym yn datgan:

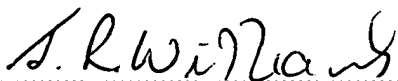
- ✓ Cyn belled a gallwn wybod, nid oes unrhyw wybodaeth ar gyfer yr archwiliad perthnasol nad ydym yn ymwybodol ohono.
- ✓ Fel cyfarwyddwyr y cwmni, rydym wedi cymryd holl gamau angenrheidiol i sicrhau ein bod ni ac archwilwyr yr Elusen yn ymwybodol o'r holl wybodaeth archwiliad perthnasol.

Archwilwyr

Ail-apwyntiwyd W.J. Matthews & Son fel archwilwyr y cwmni elusennol yn ystod y flwyddyn ac maent wedi nodi eu parodrwydd i barhau i wneud hynny.

Drwy orchymyn y Bwrdd ar 09.07.20 ac wedi arwyddo ar ei ran gan

22



.....Mr. J. Ron Williams (Cadeirydd)

GISDA

DARPAU CEFNOGAETH A CHYFLEGGEDD I BŴRI IFANC
PROVIDING SUPPORT AND OPPORTUNITIES FOR YOUNG PEOPLE

Adroddiad yr Archwiliwr Annibynnol i Aelodau GISDA Cyfyngedig

Barn

Yr ydym wedi archwilio datganiadau ariannol GISDA Cyfyngedig am y flwyddyn hyd 31 Mawrth 2020 sydd yn cynnwys y datganiad o weithredoedd ariannol, y fantolen, y datganiad ynghylch llif arian a'r nodiadau i'r datganiadau ariannol, gan gynnwys crynodeb o'r polisiau cyfrifo sylweddol. Y fframwaith adrodd ariannol a ddefnyddiwyd i baratoi y datganiadau ariannol yw cyfraith cymwys a Safonau Cyfrifo y Deyrnas Unedig, gan gynnwys FRS 102, 'Y Safon Adrodd Ariannol sy'n gymwys yn y DU a Gweriniaeth Iwerddon' (Arferiad Cyfrifeg Safonol Cyffredinol y Deyrnas Unedig).

Yn ein barn mae'r datganiadau ariannol yn:

- rhoi golwg wir a theg ar gyflwr materion y cwmni elusennol ar 31 Mawrth 2020, ac am yr adnoddau cyllid a'r adnoddau a ddefnyddiwyd yn cynnwys yr incwm a'r gwariant, am y flwyddyn yn diweddu bryd hynny;
- wedi eu paratoi'n briodol yn unol â'r Arferiad Cyfrifo Safonol Cyffredinol y Deyrnas Unedig; ac
- wedi eu paratoi yn unol â gofynion Deddf Cwmnïau 2006.

Sail ein barn

Rydym wedi cynnel ein archwiliad yn unol â Safonau Archwilio Rhyngwladol (DU) (ISAs (DU)) a chyfraith cymwys. Disgrifir ein cyfrifoldebau dan y safonau hynny ymhellach yn adran cyfrifoldebau'r archwiliwr am archwiliad o'r datganiadau ariannol o'n hadroddiad. Rydym yn annibynnol o'r cwmni yn unol â'r anghenion ethegol sydd yn gymwys i'n archwiliad o'r datganiadau ariannol yn y DU, gan gynnwys Safonau Ethegol yr FRC ac rydym wedi cyflawni ein cyfrifoldebau ethegol eraill yn unol â'r gofynion hynny. Rydym yn credu fod y tystiolaeth archwilio a gawsom yn ddigonol a chymwys i baratoi sail i'n barn.

Canlyniadau ynglŷn a busnes byw

Nid oes gennym unrhyw beth i'w adrodd mewn perthynas â'r materion canlynol ble mae'r ISAs (DU) yn ei gwneud yn ofynnol i ni roi gwybod i chi lle:

- nad yw defnydd yr ymddiriedolwyr o'r sail ymadrodd cyfrifo busnes byw wrth baratoi y datganiadau ariannol yn briodol; neu
- nid yw'r ymddiriedolwyr wedi datgelu yn y datganiadau ariannol ansicrwydd sylweddol sydd wedi eu adnabod a all godi amheuaeth sylweddol ar allu'r cwmni elusennol i ddefnyddio'r sail cyfrifo busnes byw am gyfnod o leiaf deuddeg mis o'r dyddiad y caiff y datganiadau ariannol eu hawdurdodi i ddosbarthu.

Gwybodaeth arall

Yr ymddiriedolwyr sydd yn gyfrifol am y gwybodaeth arall. Mae'r wybodaeth arall yn cynnwys yr wybodaeth gynwysedig yn yr adroddiad blynyddol, heblaw am y datganiadau ariannol a'n hadroddiad ni fel archwiliwr arnynt. Nid yw ein barn ar y datganiadau ariannol yn cwmpasu'r wybodaeth arall ac, heblaw i'r helaeth fod wedi ei nodi'n benodol yn ein hadroddiad, nid ydym yn datgan unrhyw ganlyniadau o sicrwydd arno.

Mewn cysylltiad â'n harchwiliad o'r datganiadau ariannol, mae gennym gyfrifoldeb i ddarllen yr wybodaeth arall ac, wrth wneud hynny, ystyried os oes anghysondeb sylweddol rhwng yr wybodaeth arall a'r datganiadau ariannol



neu'r wybodaeth a gawsom yn ystod yr archwiliad neu sydd fel arall yn ymddangos yn sylweddol anghywir. Os daw yn ymwybodol o unrhyw gamfyneigiant sylweddol ymddangosiadol neu anghysondebau, mae'n ofynnol arnom i benderfynu os oes camddatganiad sylweddol yn y datganiadau ariannol neu gamddatganiad sylweddol yn yr wybodaeth arall. Os down i gasgliad, ar sail y gwaith a gwblhawyd fod camddatganiad sylweddol yn yr wybodaeth ychwanegol yma, mae'n ofynnol arnom i ymadrodd y ffaith.

Nid oes gennym ddim i ymadrodd mewn cyswllt â hyn.

Barn ar faterion eraill a benodwyd gan Ddeddf Cwmnïau 2006

Yn ein barn, yn seiliedig ar y gwaith a ymgwymerwyd yng nghwrs yr archwiliad:

- mae'r wybodaeth a roddir yn adroddiad yr ymddiriedolwyr am y flwyddyn ariannol y mae'r datganiadau ariannol wedi eu paratoi yn gyson a'r datganiadau ariannol; ac
- mae adroddiad yr ymddiriedolwyr wedi ei pharatoi yn unol â gofynion cyfreithiol cymwys.

Materion yr ydym angen datgan arnynt trwy eithriad

Yn sgil yr wybodaeth a dealltwriaeth y cwmni a'i amgylchedd a gafwyd yn ystod ein harchwiliad, nid ydym wedi adnabod camfyneigiant sylweddol yn adroddiad yr ymddiriedolwyr.

Nid oes gennym ddim i ddatgan ynglŷn â'r materion canlynol lle mae Deddf Cwmnïau 2006 yn gofyn i ni ddatgan i chwi os, yn ein barn:

- nad yw cofnodion cyfrifo cymwys wedi eu cadw, neu os yw adroddiadau cymwys i'n harchwiliad heb eu derbyn gan ganghennau na ymwelwyd gennym, neu
- nad yw'r datganiadau ariannol mewn cytundeb â'r cofnodion ariannol a'r adroddiadau, neu
- fod rhai datgeliadau am dal ymddiriedolwyr a benodir dan gyfraith wedi eu gwneud; neu
- nid ydym wedi derbyn yr oll o'r wybodaeth a'r eglurhad oedd ei angen ar gyfer yr archwiliad.

Cyfrifoldebau'r ymddiriedolwyr

Fel yr eglurir yn llawnach yn y datganiad o gyfrifoldebau'r ymddiriedolwyr, yr ymddiriedolwyr (sydd hefyd yn gyfarwyddwyr y cwmni elusennol at bwrpas deddf cwmnïau) sydd yn gyfrifol am baratoi y datganiadau ariannol ac am foddhau eu hunain eu bod yn rhoi golwg wir a theg ac am y rheolau mewnol mae'r ymddiriedolwyr yn cysidro'n angenrheidiol i alluogi paratoad o ddatganiadau ariannol sydd yn rhydd o gamosodiad sylweddol, boed hynny yn deillio o dwyll neu gamgymeriad.

Wrth baratoi y datganiadau ariannol, mae'r ymddiriedolwyr yn gyfrifol am asesu gallu'r cwmni elusennol i barhau fel busnes byw, gan ddatgelu, fel yn gymwys, materion perthnasol i allu'r busnes i barhau a defnyddio y sail busnes byw o gyfrifo os nad yw'r ymddiriedolwyr un ai wedi penderfynu i gau y cwmni neu roi gorau i weithredu, neu heb fod gyda dewis rhesymol ond i wneud hynny.

Cyfrifoldeb yr archwiliwr am archwilio'r datganiadau ariannol

Ein amcanion yw i dderbyn sicrwydd rhesymol fod y datganiadau ariannol ar y cyfan yn rhydd o gamddatganiad sylweddol, boed hynny wedi ei achosi drwy dwyll neu gamgymeriad, ac i gyhoeddi adroddiad archwiliwr sydd yn cynnwys ein barn. Mae sicrwydd rhesymol yn lefel uchaf o sicrwydd, ond nid yn gwarantu y buasai archwiliad wedi ei chynnal yn unol ag ISAs (DU) yn darganfod camddatganiad sylweddol, os yw yn bod pob adeg. Gall camosodiadau godi o dwyll neu gamgymeriad, a byddent yn cael eu cysidro yn sylweddol os, yn unigol neu gyda'i gilydd, y buasai'n rhesymol i ddisgwyl iddynt effeithio dewisiadau economaidd defnyddwyr a gymerir ar sail y datganiadau yma.

Fel rhan o archwiliad a ymgwymerir yn unol ag ISAs (DU), rydym yn ymarfer barn proffesiynol a chynnal amheuaeth broffesiynol trwy gydol yr archwiliad, rydym hefyd yn:



- Adnabod ac asesu'r risg o gamosodiad sylweddol o'r datganiadau ariannol, boed hynny wedi ei achosi drwy dwyll neu gamgymeriad, cynllunio a pherfformio gweithdrefnau archwilio yn ymatebol i'r risg hynny, a chael tystiolaeth archwilio sydd yn ddigonol a phriodol i ddarparu sail i'n barn. Mae'r risg o beidio darganfod gamosodiad sylweddol yn deillio o dwyll yn uwch nag o risg yn deillio o gamgymeriad, gan y gall twyll gynnwys cyd-dwylo, ffugio, gadael gwybodaeth allan yn fwriadol, camfyngiadau, neu anwybyddu reolau mewnol.
- Cael dealltwriaeth o reolaeth ariannol perthnasol i'r archwiliad er mwyn cynllunio gweithdrefnau archwilio sydd yn briodol yn yr amgylchiadau, ond nid at bwrpas o fynegi barn ar effeithiolrwydd y rheolau mewnol.
- Asesu priodolrwydd y polisiâu cyfrifyddol a ddefnyddiwyd a rhesymoldeb o amcangyfrifau cyfrifyddol a datgeliadau cysylltiedig a wneir gan yr ymddiriedolwyr.
- Dod i gasgliad ar briodoldeb defnydd o'r sail cyfrifo busnes byw gan yr ymddiriedolwyr ac, yn seiliedig ar y dystiolaeth archwilio a gawsom, os os oes ansicrwydd sylfaenol yn bodoli yn gysylltiedig â digwyddiadau neu amgylchiadau a all godi amheuaeth sylweddol ar allu'r cwmni elusennol i barhau fel uned byw. Os y down i gasgliad fod ansicrwydd sylweddol yn bod, mae'n ofynnol arnom i dynnu sylw, yn ein adroddiad archwiliwr i'r datgeliadau perthnasol yn y datganiadau ariannol neu, os nad yw'r datgeliadau yn ddigonol, i addasu ein barn. Mae ein casgliadau yn seiliedig ar y tystiolaeth archwilio a dderbyniwyd hyd at dyddiad adroddiad yr archwiliwr. Er hynny, gall digwyddiadau neu amgylchiadau yn y dyfodol achosi'r cwmni i beidio parhau fel busnes byw.
- Asesu y cyflwyniad cyffredinol, strwythur a chynnwys y datganiadau ariannol, gan gynnwys y datgeliadau, ac os yw'r datganiadau ariannol yn cynrychioli y trafodion a digwyddiadau sylfaenol mewn ffurf sydd yn cyflawni cyflwyniad teg.

Rydym yn cyfathrebu gyda'r rhai sydd yn gyfrifol am lywodraethu ynglŷn, ymysg materion eraill, paratoi cwrpas ac amseru yr archwiliad a darganfyddiadau sylweddol yr archwiliad, gan gynnwys unrhyw wendidau sylfaenol mewn rheolaeth ariannol a ddarganfuwyd gennym yn ystod ein harchwiliad.

Defnyddio ein adroddiad

Mae'r adroddiad hwn wedi ei wneud i aelodau'r cwmni elusennol yn unig, fel corff, yn unol â Phennod 3 o Adran 16 Deddf Cwmnïau 2006. Rydym wedi ymgymryd a'r gwaith archwilio fel y gallwn adrodd i aelodau'r cwmni elusennol ar y materion hynny y mae'n ofynnol i ni adrodd arnynt mewn adroddiad yr archwiliwr ac i ddim pwrpas arall. Hyd at eithaf â ganiateir trwy gyfraith, nid ydym yn derbyn na chymryd cyfrifoldeb i unrhyw un heblaw y cwmni elusennol ac aelodau'r cwmni elusennol fel corff, am ein gwaith archwilio, am yr adroddiad hwn, nac am y farn yr ydym wedi ei ffurfio.

David Chidley

David Chidley (Prif archwiliwr statudol)

Dros ac ar ran

W J Matthews a'i Fab,

Archwiliwr Statudol

a Chyfrifwyr Siartredig,

11-15 Y Bont Bridd,

CAERNARFON

LI55 1AB

Dyddiad: 09/07/2020.



GISDA Cyfyngedig

Datganiad o weithredoedd ariannol (yn cynnwys cyfrif incwm a gwariant) am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

		Cronfeydd Nodiadau Anghyfyngedig £	Cronfeydd Cyfyngedig £	2020 £	2019 £
Incwm					
<i>Incwm gwirfoddol</i>					
Grantiau a Rhoddion	3	3,265	5,434	8,699	11,851
Incwm o weithgareddau elusenol					
Grantiau, cytundebau rhenti ac ati	4	411,012	872,589	1,283,601	1,447,079
Elw ar werthu ased sefydlog		-	-	-	4,075
Llog banc		283	-	283	118
Incwm arall		19,746	1,988	21,734	1,886
		<u>£434,306</u>	<u>£880,011</u>	<u>£1,314,317</u>	<u>£1,465,009</u>
Cyfanswm incwm					
Gwariant					
Gweithgareddau elusenol	6	422,605	797,036	1,219,641	1,482,781
		<u>11,701</u>	<u>82,975</u>	<u>94,676</u>	<u>(17,772)</u>
(Gwariant)/Incwm net a symudiadau net mewn cronfeydd am y flwyddyn					
Cronfeydd ar 1 Ebrill 2019		£386,079	£757,297	£1,143,376	1,161,148
		<u>£397,780</u>	<u>£840,272</u>	<u>£1,238,052</u>	<u>£1,143,376</u>
Cronfeydd ar 31 Mawrth 2020					

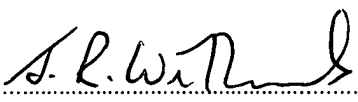
Mae'r canlyniadau uchod yn deillio i gyd o weithgareddau sydd yn parhau. Mae'r holl enillion a cholledion a gydnabyddir yn y flwyddyn wedi eu cynnwys uchod. Mae'r syrffed am y flwyddyn at bwrpas y Ddeddf Cwmnïau yn cynnwys yr adnoddau cyllid net am y flwyddyn yn £94,676 (2019 – diffyg 17,772).



GISDA Cyfyngedig

Mantolenn ar 31 Mawrth 2020
(Rhif cofrestru'r cwmni 2484575)

	Nodiadau	2020 £	2019 £
ASEDAU SEFYDLOG			
Asedau cyffyrddadwy a ddefnyddir gan yr Elusen	11	995,467	990,750
ASEDAU CYFREDOL			
Stoc		324	805
Dyledwyr	12	84,975	114,988
Arian yn y banc		411,646	264,017
		496,945	379,810
CREDYDWYR: Symiau yn daladwy mewn blwyddyn	13	(115,090)	(84,739)
ASEDAU CYFREDOL NET		381,855	295,071
CYFANSWM ASEDAU LLAI			
RHWYMEDIGAETHAU CYFREDOL		1,377,322	1,285,821
CREDYDWYR: Symiau yn daladwy Ar ôl blwyddyn	14	(139,270)	(142,445)
ASEDAU NET		£1,238,052 =====	£1,143,376 =====
CRONFEYDD INCWM			
Cronfeydd cyfyngedig	17	840,272	757,297
Cronfeydd anghyfyngedig	16	397,780	386,079
		£1,238,052 =====	£1,143,376 =====

Ar ran y Bwrdd  (Cyfarwyddwr)
Mr J Ron Williams

Dyddiad 9 Gorffennaf 2020

27 Mae'r nodiadau ar dudalennau 30 i 38 yn ffurfio rhan o'r datganiadau ariannol hyn.



GISDA Cyfyngedig

Datganiad ynghylch llif arian *am y flwyddyn hyd at 31ain Mawrth 2020*

	Nodyn	2020	2019
		£	£
Llif arian net o weithgareddau gweithredol	19	162,038	(87,967)
Llif arian o weithgareddau buddsoddi			
Llog a dderbyniwyd		283	118
Prynu asedau sefydlog	11	(5,313)	(9,910)
Gwerthiant asedau sefydlog		-	4,075
Arian a ddefnyddiwyd i fuddsoddi		(5,030)	(5,717)
Llif arian o weithgareddau ariannu			
Derbynneb morgais		-	-
Ad-daliadau morgais		(9,379)	(9,300)
Arian o weithgareddau ariannu		(9,379)	(9,300)
Lleihad mewn arian a chyfatebolion arian		147,629	(102,984)
Arian a chyfatebolion arian ar 1 Ebrill 2019		264,017	367,001
Arian a chyfatebolion arian ar 31 Mawrth 2020		£411,646	£264,017



1. **Polisiau cyfrifyddol**
 Mae'r prif bolisiau cyfrifo a fabwysiadwyd, penderfyniadau a phrif ffynonellau ansicrwydd a amcangyfrifir wrth baratoi y datganiadau ariannol fel a ganlyn:

- a) **Sail Paratoi Cyfrifon**
 Mae'r datganiadau ariannol wedi eu darparu yn unol a "Cyfrifo ac Adrodd gan Elusennau" Datganiad o Ymarferion Cymeradwyo sydd yn berthnasol i elusennau sydd yn paratoi eu cyfrifon yn unol a'r Datganiad o Weithredoedd Ariannol sydd yn berthynol yn y Deyrnas Unedig a Gweriniaeth Iwerddon (FRS102) – (SORP Elusennau (FRS102)), yr Safon Adrodd Ariannol sydd yn berthynol yn y Deyrnas Unedig a Gweriniaeth Iwerddon (FRS102) a Deddf Cwmnïau 2006.
 Mae GISDA Cyfyngedig yn bodloni gofynion diffiniad uned budd cyhoeddus dan FRS102. Cydnabyddir asedau a rhwymedigaethau yn wreiddiol ar sail cost hanesyddol neu werth trafodion os na nodir yn wahanol yn y nodyn polisi cyfrifo perthnasol.
 Mae'r ymddiriedolaeth yn cysidro nad oes ansicrwydd sylweddol am allu'r cwmni elusennol i barhau fel busnes byw.

- b) **Polisiau cydnabod incwm**
 Dangosir adnoddau cyllid yn y Datganiad o Weithredoedd Ariannol pan fydd gan yr elusen hawi cyfreithlon i'r incwm, bydd unrhyw ganllawiau perfformiad ynghlwm a'r eitemau incwm wedi eu cyflawni neu yn gyflawn o fewn rheolaeth yr elusen a gellir mesur y swm yn rhesymol fanwl. Cyfrifir am grantiau ple nad yw'r hawl yn ddibynnol ar berfformiad gan yr elusen, pan fydd gan yr elusen hawl diamedd i'r grant. Gohirir incwm os nad yw'r elusen wedi cyflawni gweithgareddau penodol pan fydd gan yr elusen hawl Cydnabyddir incwm grantiau sydd ddim yn ddibynnol ar gyflawni gweithgareddau penodol i roi hawl i'r incwm neu lle diamedd i'r grant. Gohirir incwm os nad yw'r elusen wedi cyflawni gweithgareddau penodol i'r incwm neu lle mae'r incwm wedi ei glustnodi at gyfnod diweddarach.

- c) **Cyfrifo cronfeydd**
 Cydnabyddir incwm grantiau sydd yn ddibynnol ar berfformiad neu gyflawni gweithgareddau penodol fel mae gan yr elusen hawl i'r adnoddau drwy berfformiad o'i oblygiadau.

- ch) **Gwariant**
 Cydnabyddir gwariant pan mae oblygiad cyfreithiol neu weithredol i wneud taliad i drydydd person, y mae'n debygol fydd taliad yn angenrheidiol a gellir mesur yr blygiad yn ddibynadwy.
 Cyfrifir yr holl gwariant yn y datganiad o weithredoedd ariannol ar sail croniant.
 Mae gwariant elusennol yn cynnwys y costau a godir wrth gyflwyni gweithgareddau a gwasanaethau i'r buddiolwyr. Mae'n cynnwys y costau a benodir yn uniongyrchol i'r gweithgareddau a'r costau annuniongyrchol sydd yn angenrheidiol i'w cefnogi.

Cyfrifir TAW na ellir ei hawlio fel cost yn erbyn y gweithgaredd a achosodd y gwariant.

GISDA Cyfyngedig

Nodiadau ar y datganiadau ariannol am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

d) Costau cynorthwyol

Costau cynorthwyol yw gweithgareddau sydd yn cefnogi gwaith yr elusen ond sydd ddim yn ymwneud a gweithgareddau elusennol yn uniongyrchol. Mae costau cynorthwyol yn cynnwys yr adran weinyddol, cyllid, personél a llywodraethol sydd yn cefnogi y gwahanol brosiectau elusennol. Mae'r costau hyn wedi eu dosbarthu rhwng y gwahanol adrannau fel y dangosir yn nodyn 7.

dd) Les gweithredol

Mae'r elusen yn dosbarthu rhenti eiddo fel les gweithredol; mae tetl i'r eiddo yn aros gyda'r prydleswr ac mae bywyd economaidd yr eiddo yn llawer hirach na term y les.

e) Asedau sefydlog

Mae asedau sefydlog gyda chost mwy na £1,000 yn cael eu cyfalafu a'u cynnwys ar gost gan gynnwys unrhyw gostau atodol o gaffaeilio. Dangosir y buddiannau sefydlog ar gost neu brisiad llai dibrisiant. Cyfrifwyd am ddibrisiant ar sail dileu cost y buddiannau dros gyfnod amcangyfrifol o'u hoes fel a ganlyn:

Offer swyddfa	20-33%
Dodrefn tai	20%
Gwelliannau	25%
Moduron	20%

f) Dyledwyr

Cydnabyddir dyledwyr ar y swm cytundebol ar ôl nodi unrhyw disgownt masnachol a gynnigwŷd. Dangosir blaendaliadau ar werth y swm a dalwyd ymlaen llaw llai unrhyw ddisgownt masnachol a dderbyniwyd.

ff) Arian mewn banc ac mewn llaw

Mae arian mewn banc ac mewn llaw yn cynnwys arian buddsoddiadau tymor byr sydd yn aeddfedu o fewn tri mis o'u caffael neu o agor y cyfrif adnau.

g) Credydwyr a darpariaethau

Cydnabyddir credydwyr a darpariaethau pan fydd gan yr elusen oblygiad cyfredol yn deillio o ddigwyddiad yn y gorffennol gyda'r canlyniad tebygol o drosglwyddiad o eiddo i drydydd person a gellir mesur y swm angenrheidiol i setlo'r oblygiad yn ddibynadwy. Cydnabyddir credydwyr a darpariaethau ar y swm setlo llai unrhyw ddisgownt masnachol a dderbyniwyd.

ng) Offerynnau ariannol

Dim ond offerynnau ariannol sylfaenol sydd gan yr elusen. Cofnodir offerynnau ariannol sylfaenol i dechrau ar bris y contract os nad yw'r trefniant yn sefydlu gweithrediad ariannu, pan fyddent yn cael eu cofnodi ar werth presennol taliadau yn y dyfodol wedi eu gostyngi ar raddfa llog y farchnad am offeryn ariannol tebyg.

h) Costau pensiwn

Mae'r gost o baratoi pensiwn a manteision cyffelyb yn cael eu prisio i'r Datganiad o Weithredoedd ariannol fel mae'r rhwymedigaeth yn codi. Mae'r elusen yn talu cyfraniadau pensiwn ar sail cyfraniadau wedi eu diffinio.

2. Statws cyfreithiol y cwmni

Mae'r cwmni yn gyfyngedig dan warrant. Wrth ddirwyn i ben neu ddiddymu y cwmni ac wedi bodloni ei holl ddyledion a'i rwymedigaethau, os erys unrhyw eiddo o gwbl yn weddill, ni thelir ef i aelodau y cwmni na'i ddosbarthu yn eu mysg, ond yn hytrach ei roi i sefydliad elusennol arall gydag amcanion cyffelyb i amcanion y cwmni. Gan na dderbynnir unrhyw eiddo o'r cwmni gan yr aelodau, nid oes Cysondeb o Gronfeydd Ariannol yn angenrheidiol.



GISDA Cyfyngedig

Nodiadau ar y datganiadau ariannol (*Ymlaen*) am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

	Anghyfyngedig	Cyfyngedig	Cyfanswm 2020	Cyfanswm 2019
3. Incwm gwirfoddol				
	£	£	£	£
Rhodd Elusen Weston	-	3,000	3,000	3,500
Rhoddion eraill	3,265	2,434	5,699	8,351
	<u>£3,265</u>	<u>£5,434</u>	<u>£8,699</u>	<u>£11,851</u>
4. Gweithgareddau elusenol				
	£	£	£	£
Rhent	288,983	-	288,983	288,636
Grant SPPG	-	614,643	614,643	614,643
Grant Cynulliad Cenedlaethol	-	24,835	24,835	27,302
Grant Gwirfoddoli Cymru	-	19,849	19,849	-
Grant Cist - Prioect Gwirfoddoli	-	7,504	7,504	-
Grant Cyngor Gwynedd	-	90,978	90,978	89,487
Grant 'Active Inclusion'	-	-	-	202,188
BBC – Plant Mewn Angen	-	22,098	22,098	32,345
Grant Erasmus	-	7,575	7,575	-
Grantiau Cyngor Gwynedd	-	53,605	53,605	27,000
Grantiau Prosiect LGBT	-	6,427	6,427	14,099
Grant Cymdeithas Adeiladu Nationwide	-	11,364	11,364	13,636
Grant Mantell Gwynedd	-	4,750	4,750	-
Grant Carn	740	-	740	963
Incwm Te a Cofi/ Fan Sgram	82,098	-	82,098	85,253
Incwm hyfforddiant	-	-	-	13,760
Incwm Llogi Ystafelloedd	14,939	-	14,939	11,393
Rhent Tai Gisda	23,296	-	23,296	-
Grantiau Dros Unigolion Ifanc	-	8,761	8,761	26,374
Grant Sportslot	956	-	956	-
Grwp Cynefin	-	200	200	-
	<u>£411,012</u>	<u>£872,589</u>	<u>£1,283,601</u>	<u>£1,447,079</u>
5. Incwm Gohiriedig				
	Incwm Gohiriedig 2019	Derbyniadau	Incwm Gohiriedig 2020	Incwm a Gydnabyddir 2020
Rhodd Elusen Weston	3,000	5,000	5,000	3,000
Grant Cymdeithas Adeiladu Nationwide	11,364	-	-	11,364
Grantiau Dros Unigolion Ifanc	-	9,411	650	8,761
Lottery	-	7,200	7,200	-
BBC – Plant Mewn Angen	-	26,057	3,959	22,098
Erasmus	-	9,740	2,165	7,575
Prosiect LGBT	-	15,359	8,932	6,427
Cymorth Llaw	-	3,672	3,672	-



Nodiadau ar y datganiadau ariannol (Ymlaen) am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

6. Cyfanswm adnoddau a ddefnyddiwyd

	Cynlluniau Llety a Chefnogaeth	Cynlluniau Cefnogi a Datblygu	Eraill	Cyfan- swm 2020	Cyfan- swm 2019
	£	£	£	£	£
Costau staff	443,161	208,522	-	651,683	876,958
Costau adeiladau	176,827	10,229	6,200	193,256	191,503
Adnewyddu a thrwsio	16,353	576	5,133	22,062	13,222
Cafe - Te a Cofi	-	36,959	-	36,959	34,859
Teithio a chynhaliadau	21,181	14,276	-	35,457	45,158
Hyfforddiant	5,775	2,749	-	8,524	14,672
Gweithgareddau	6,075	4,059	-	10,134	16,231
Gwariant tros bobl ifanc	-	11,462	-	11,462	22,590
Costau proffesiynol	840	2,579	364	3,783	4,060
Costau swyddfa a ffon	22,384	4,883	725	27,992	17,870
Hysbysebu a marchnata	-	5,854	-	5,854	1,037
Dibrisiant	596	-	-	596	-
Eraill	1,397	3,364	-	4,760	2,873
Dyledwyr drwg	1,687	-	-	1,687	4,722
Costau llywodraethol	14,096	6,185	251	20,532	20,367
Costau cynorthwyol	126,938	55,697	2,265	184,900	216,659
Cyfanswm	£837,310	£367,393	£14,938	£1,219,641	£1,482,781

Roedd gwariant ar weithgareddau elusennol yn £1,219,641, (2019- £1,482,781). O'r gwariant yma roedd £422,605, (2019- £449,732) yn anghyfyngedig a £797,036, (2019 - £1,033,049) yn gyfyngedig.

7. Dadansoddiad o gostau llywodraethol a chynorthwyol

I ddechrau, mae'r cwmni elusennol yn nodi ei gostau cynorthwyol. Yna nodir y costau sydd yn berthnasol i'r pwrpas llywodraethol. Wedi adnabod y costau llywodraethol, rhannir y costau cynorthwyol cyffredinol a'r costau llywodraethol rhwng y tri gweithgaredd elusennol a ymgwymerwyd yn ystod y flwyddyn. Nodir dosbarthiad y costau rhwng y gweithgareddau elusennol ar sail defnydd.

	Cynorthwyol Cyffredinol	Llywodraethol	Cyfanswm 2020	Cyfanswm 2019
	£	£	£	£
Costau staff canolog	103,208	15,846	119,054	135,660
Costau swyddfa a ffon	25,259	-	25,259	17,412
Costau adeiladau	25,078	-	25,078	28,867
Adnewyddu a thrwsio	558	-	558	12,178
Teithio a chynhaliadau	2,000	-	2,000	5,508
Hyfforddiant	772	-	772	3,532
Gweithgareddau	-	-	-	3
Hysbysebu a marchnata	1,180	-	1,180	7,480
Costau proffesiynol	18,094	-	18,094	14,909
Archwilio a chyfrifo	-	4,448	4,448	3,720
Cyfarfod blynyddol	-	238	238	420
Costau llog a chostau banc	6,204	-	6,204	5,430
Eraill	2,546	-	2,546	1,908
	£184,900	£20,532	£205,432	£237,026



Nodiadau ar y datganiadau ariannol (*Ymlaen*) am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

8. Adnoddau Cyllid Net

Nodir yr adnoddau cyllid net ar ôl codi:

	2020	2019
	£	£
Rhent	144,360	144,260
Dibrisiant	596	-
Ffioedd archwilio	2,890	2,420
Archwiliwr – ffioedd eraill	1,558	1,300

9. Costau Staff a chydabyddiaeth yr ymddiriedolwyr

	2020	2019
	£	£
Cyflogau	693,296	915,422
Yswiriant cenedlaethol	49,606	59,164
Pensiwn	27,835	36,172
	£770,737	£1,010,758

Nid oedd cydnabyddiaeth unrhyw aelod o staff dros £60,000 y flwyddyn. Nodir costau pensiwn i'r gweithgareddau ar yr un canran a'r cyflogaeth perthynol.

Ni dderbyniwyd ffioedd na thal rheoli yn ystod y flwyddyn (2019– *Dim*). Ni wnaed taliadau i gyfarwyddwyr am gostau a achoswyd (2019 – *DIM*).

Nid oedd gan unrhyw Ymddiriedolwr neu berson arall yn gysylltiedig a'r elusen unrhyw ddiddordeb personol mewn unrhyw gontract neu drafodion gyda'r elusen yn ystod y flwyddyn. (2019 – *Dim*).

Mae personél rheoli allweddol yr elusen yn cynnwys yr ymddiriedolwyr a'r tîm rheoli. Roedd cydnabyddiaeth personél rheoli allweddol yr elusen yn £115,185, (2019 – £103,137).

Roedd cyfartaledd nifer cyflogedig yr elusen yn ystod y flwyddyn, ar sail blwyddyn llawn, fel a ganlyn:

	2020	2019
	Nifer	Nifer
Prif Weithredwr	1	1
Cynllun Llety a Chefnogaeth	21	23
Cynlluniau Cefnogi a Datblygu Eraill	14	15
Gweinyddol	7	6
	43	45

Nid yw'r ffigwr uchod o 45 ar gyfer 2019 yn cynnwys y buddiolwyr a gyflogwyd fel rhan o'r cynllun Active Inclusion. Fe ddaeth y cynllun yma i ben yn 2018/2019.

Telir cyfraniadau pensiwn i gynllun gyda'r cyfraniadau wedi eu diffinio. Nid oedd unrhyw flaendaliadau pensiwn ar ddiwedd y flwyddyn. (2019- *DIM*),



GISDA Cyfyngedig

Nodiadau ar y datganiadau ariannol (*Ymlaen*) am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

10. Treth

Fel elusen mae GISDA Cyfyngedig yn eithriedig o dreth ar incwm ac enillion o fewn adran 505 o'r Gyfraith Dreth 1988 ac adran 256 o'r Gyfraith Treth Enillion Cyfalaf 1992 hyd at eu bod yn cael eu defnyddio at weithgareddau elusenol. Nid oed unrhyw rwymedigaeth treth wedi codi.

11.

Asedau sefydlog dirweddol

	<i>Adeiladau a Gwelliannau</i>	<i>Offer swyddfa</i>	<i>Dodrefn Tai</i>	<i>Moduron</i>	<i>Cyfanswm</i>
	£	£	£	£	£
Cost/Gwerth					
Ar 1 Ebrill 2019	1,096,350	145,216	105,276	42,900	1,389,742
Ychwanegiadau	-	5,313	-	-	5,313
Gwarediadau	-	-	-	-	-
Ar 31 Mawrth 2020	1,096,350	150,529	105,276	42,900	1,395,055
Dibrisiant					
Ar 1 Ebrill 2019	106,922	143,894	105,276	42,900	398,992
Cost am y flwyddyn	-	596	-	-	596
Rhyddhawyd a r warediadau	-	-	-	-	-
Ar 31 Mawrth 2020	106,922	144,490	105,276	42,900	399,588
Gwerth yn y llyfrau					
Ar 31 Mawrth 2020	£989,428	£6,039	£ -	£ -	£995,467
Ar 31 Mawrth 2019	£989,428	£1,322	£ -	£ -	£990,750

Mae'r holl asedau sefydlog yn cael eu defnyddio i hyrwyddo amcanion yr elusen.

12. Dyledwyr

	2020 £	2019 £
Dyledwyr masnachol	62,854	102,314
Blaendaliadau	15,036	12,674
Dyledwyr eraill	7,085	-
	£84,975	£114,988

Yn gynwysiedig yn y dyledwyr eraill mae £5,885 yn ddyledus ar ôl blwyddyn.

13. Credydwyr: symiau yn daladwy ymhen blwyddyn

	2020 £	2019 £
Credydwyr masnachol	38,510	11,771
Treth a nawdd cymdeithasol	16,105	16,947
Incwm gohiriedig	32,243	14,364
Costau wedi cronni	28,232	41,657
	<u>£115,090</u>	<u>£84,739</u>

14. Credydwyr: symiau yn daladwy ar ôl blwyddyn

	2020 £	2019 £
Morgais	<u>£139,270</u>	<u>£142,445</u>

Mae'r morgais wedi ei sicrhau ar swyddfa cofrestredig yr elusen. Bydd swm o £117,919 (2019 -£122,488) yn ad-daladwy ar ôl pum mlynedd. Ad-delir y morgais mewn symiau cyfartal i orffen Tachwedd 2042. Mae graddfa llog o 3.8% ar y benthyciad.

15. Ymrwymadau

Les Gweithredol

Mae gan yr elusen ymrwymadau dan les weithredol fel a ganlyn:

	Tir ac Adeiladau		Eraill	
	£ 2020	£ 2019	£ 2020	£ 2019
Taliadau les:				
O fewn un blwyddyn	142,143	144,878	-	-
Rhwng un a pump blwyddyn	6,350	5,237	8,150	10,867
Dros bum mlynedd	-	-	-	-
	<u>£148,493</u>	<u>£150,115</u>	<u>£8,150</u>	<u>£10,867</u>
	=====	=====	=====	=====

16. Cronfeydd anghyfyngedig

	Balans 1 Ebrill 2019 £	Symudiad mewn cronfeydd			Balans 31 Mawrth 2020 £
		Trosglwyddiad	Mewnol	Allan	
	£	£	£	£	£
Cronfa anghyfyngedig	£386,079	£ -	£434,306	£422,605	£397,780

	Balans 1 Ebrill 2018 £	Symudiad mewn cronfeydd			Balans 31 Mawrth 2019 £
		Trosglwyddiad	Mewnol	Allan	
	£	£	£	£	£
Cronfa anghyfyngedig	408,839	-	426,952	449,732	386,079



GISDA Cyfyngedig

Nodiadau ar y datganiadau ariannol (*Ymlaen*) am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

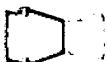
17. Cronfeydd cyfyngedig

	Balans 1 Ebrill 2019 £	Symudiad mewn cronfeydd Trosglwyddiad £	Mewnol £	Allan £	Balans 31 Mawrth 2020 £
Cynlluniau llety a chefnogaeth	-	-	614,643	592,128	22,515
Cynlluniau cefnogi a datblygu	27,297	-	265,368	204,908	87,757
Grantiau a Rhoddion Adeiladau	730,000	-	-	-	730,000
	<u>£757,297</u>	<u>£ -</u>	<u>£880,011</u>	<u>£797,036</u>	<u>£840,272</u>

	Balans 1 Ebrill 2018 £	Symudiad mewn cronfeydd Trosglwyddiad £	Mewnol £	Allan £	Balans 31 Mawrth 2019 £
Cynlluniau llety a chefnogaeth	-	-	614,643	614,643	-
Cynlluniau cefnogi a datblygu	22,309	-	423,394	418,406	27,297
Grantiau a Rhoddion Adeiladau	730,000	-	-	-	730,000
	<u>£752,309</u>	<u>£ -</u>	<u>£1,038,037</u>	<u>£1,033,049</u>	<u>£757,297</u>

18. Dadansoddiad asedau net rhwng cronfeydd

	Asedau Sefydlog Dirweddol £	Asedau Cyfredol Net £	Credydwy'r Ar ôl un Blwyddyn £	Cyfanswm £
Ffynonellau cyfyngedig	730,000	110,272	-	840,272
Ffynonellau anghyfyngedig	265,467	271,583	(139,270)	397,780
	<u>£995,467</u>	<u>£381,855</u>	<u>(£139,270)</u>	<u>£1,238,052</u>



GISDA Cyfyngedig

Nodiadau ar y datganiadau ariannol (Ymlaen) am y flwyddyn hyd at 31 Mawrth 2020

18. Dadansoddiad asedau net rhwng cronfeydd

Mae gan GISDA nifer o gynlluniau i hyrwyddo ei amcanion.

Cynllun Hosteli – yn cynnwys 3 hostel ar gyfer pobl ifanc sengl digartref rhwng 16 a 25 oed.

Cynllun Cefnogaeth Symudol – yn cynnwys unedau yn bennaf ar gyfer y rhai yn symud o'r cynllun hosteli.

Cynllun Rhiant a Phlentyn yn cynnwys tri opsiwn cartrefi sengl rhwng 16 a 25 oed:

- Hosteli - 4 uned ar wasgar;
- Symud ymlaen – 4 uned ar gyfer rhai'n symud allan o gynllun hosteli'r rhiant sengl;

Cynllun Tai Rhannu – is lesu tai rhannu i bobl ifanc sengl digartref ym Meirionnydd.

Cynllun Galw Mewn, Estyn Allan a Cynghorydd Personol.

Cynllun Prosiectau Creadigol – Cynllun yn cyflogi gweithwyr creadigol i weithio yn agos gyda phobl ifanc bregus.

Cynllun rhieni ifanc - wedi ariannu gan Plant Mewn Angen i gefnogi rhieni hyd at 18 oed yng Ngwynedd
Caffi GISDA – Caffi masnachol sydd yn rhoi cyfleodd hyfforddi i bobl ifanc mewn awyrgylch cefnogol

Clwb LHDT – GISDA yn cynnal grŵp bob yn ail wythnos i bobl ifanc sydd yn cydnabod ei hunain fel LGBT.

Cynllun Cynnal a Chadw i help pobl ifanc gyda sgiliau byw yn annibynnol o fewn eu cartref

Prosiect i gefnogi pobl ifanc ôl ofal

19. Cymodi'r elw gweithredol â'r mewnlif arian net o weithgareddau gweithredol

	2020 £	2019 £
Symudiad net mewn cronfeydd	94,676	(17,772)
Llog a dderbyniwyd	(283)	(118)
Llog morgais a dalwyd	6,204	5,313
Dibrisiant	596	-
Elw ar waredu asedau sefydlog	-	(4,075)
(Cynnydd) Lleihad/ mewn stoc	481	526
(Cynnydd)/Lleihad mewn dyledwyr	30,013	(19,787)
Cynnydd/(Lleihad) mewn credydwyr	30,351	(52,054)
Llif arian net o weithgareddau gweithredol	£162,038	(£87,967)
	=====	=====

20. Digwyddiadau ar ôl dyddiad y fantolen

Disgwylir i'r pandemig Coronavirus gael effaith fawr ar yr economi ac ar fusnesau yn y dyfodol. Mae'r rheolwyr wedi cynnal cyfarfodydd rheolaidd trwy gydol y cyfnod cloi i asesu'r effaith ar yr elusen ac i gymryd camau i'w lleihau. Nid ydw'r pandemig wedi effeithio ar y prif ffynonellau incwm ar gyfer 2020-2021 sy'n cynnwys incwm rhent a'r grant SPPG.

Er gwaethaf ansicrwydd ynghylch effaith y pandemig, yn seiliedig ar y ffaith y bydd prif ffynonellau incwm yn parhau, mae'r cyfarwyddwyr o'r farn y dylid paratoi'r datganiad ariannol ar sail busnes byw.

GISDA

DARPARU CEFNOGAETH A CHYFLEOEDD I BOBL IFANC
PROVIDING SUPPORT AND OPPORTUNITIES FOR YOUNG PEOPLE

GISDA Cyf

(Company Limited by Guarantee)

**Financial Statement and Report
Siân Elen Tomos**

year ending 31st March 2020

Charity Number 1068325

Company Number

2484575

Charitable Trustees Annual Report

Year ending March 31, 2020

Legal and Administrative Information

NAME	GISDA Cyf
ADDRESS	22/23 Y Maes, Caernarfon, Gwynedd, LL55 2NA.
REGISTRATION NUMBERS	Company Registration Number 2484575 Charity Registration Number 1068325

KEY PERSONÉL THAT ARE ALSO TRUSTEES

Parch. J Ron Williams (Chairman)	Since 07/12/1989
Mr. W.Tudor Owen	Since 13/10/2003
Mr Dewi Jones	Since 20/06/2012
Mrs. Carys Thomas	Since 15/03/2015
Mrs. Ffion Jon	Since 21/11/2016
Mr Laurence Smith	Since 20/11/2017
Ms Gilly Harradence	Since 16/07/2018
Cyng. Elin Walker Jones	Since 29/11/2018
Ms Elen Mai Owen	Since 21/01/2019
Dr Peter Harlech Jones	Since 21/01/2019
Ms Siân Williams	Since 21/01/2019
Mr Rhys Davies	Since 18/02/2019

TRUSTEES WHO HAVE LEFT

Mr Laurence Smith	Since 20/11/2017	Left 15/04/2019
Ms Siân Williams	Since 21/01/2019	Left 13/03/2020

Company Secretary

Elizabeth George

Key Management Personél

Siân Elen Tomos	Chief Executive
Elizabeth George	Head of Business
Steffan Llŷr Williams	Head of Services (since June 2019)
Gwyn Llyn Parry	Head of Finance (since March 2020)

Bankers	Lloyds Bank plc, 268 High Street, BANGOR, Gwynedd, LL57 1RT.
Accountants	W.J.Mathews & Son, 11-15 Bridge Street, CAERNARFON, Gwynedd
Solicitors	Richard Hall, Bryn Gwynhoedl, Llangwnadl, PWLLHELI

1.0 Introduction

The trustees who are also the charity's directors are pleased to present their Trustees' Annual Report together with the Consolidated Financial Statements of the charity and its subsidiary for the year ending 31 March 2020 which are also prepared to meet the requirements for a Directors' Report and Accounts for Companies Act purposes.

The financial statements comply with the Charities Act 2011, the Companies Act 2006, the Memorandum and Articles of Association and Accounting and Reporting by Charities: Statement of Recommended Practice applicable to charities preparing their accounts in accordance with the Financial Report Standard applicable in the UK and Republic of Ireland (FRS 102). Assets and liabilities are recorded on the basis of historical cost or value of transactions.

2.0 Strategy 2019-2023

GISDA Cyf's strategy for 2019-2023 notes our values, our priorities and our long-term commitment to continue providing support and opportunities to homeless and vulnerable young people. It reflects our discussions across the company from the opinions and voice of our young people up to the members of the Board and it something that we are very proud of. We are confident that this is a living, vibrant document and our results will mirror the strategic aims it contains over the following years. We will focus on the following 5 strategic aims:

1.	VOICE – GISDA ensuring that the voice of homeless and vulnerable young people is central to everything
2.	ACCOMMODATION - GISDA responding to the housing and support needs of homeless and vulnerable young people
3.	SUPPORT AND OPPORTUNITIES - GISDA providing opportunities to homeless and vulnerable young people through creative, artistic, therapeutic, leisure and educational activities
4.	COMMUNITY – GISDA playing its part in the community for the benefit of homeless and vulnerable young people
5.	SUSTAINABILITY – GISDA developing plans, social enterprises and fostering partnerships to ensure the sustainability of the company

3.0 Structure and Governance of GISDA Cyf Management Board

GISDA Cyf's Board Members are company directors and charitable trustees and are elected at the Annual General Meeting. The Board Members are also the company members. The Board Members govern the charity and are responsible for

- compliance with the company's Memorandum and Articles of Association
- compliance with relevant legislation and standards imposed by interested stakeholders
- ensuring the company operates best value in every aspect of its work
- answerability to interested stakeholders by monitoring the standard of service provided and ensuring that every aspect of its work is managed effectively

The Board Members give their time voluntarily without any financial benefit from the charity.

During the 2019-2020 the Board continued its commitment to ensure strong governance arrangements within GISDA Cyf. The Board has committed to follow the principles of the Governance Code for Charities to ensure that not only does GISDA Cyf comply with the law and relevant regulation but that it also promotes a culture where everything works towards fulfilling GISDA Cyf's vision. The Board have put an annual work programme in place to ensure this which includes provision for an annual assessment of GISDA Cyf's governance arrangements.

GISDA Cyf's Board continues to develop solid systems and procedures to identify and manage risk. The company's risk identification and management policies and procedures were reviewed and a comprehensive Risk Register completed. The register refers to a range of risk categories including governance, finance, legal compliance and services. The Board Members set the risk appetite for each of the categories and then score the risks with those categories according to likelihood and impact before deciding on what steps should be taken to treat and monitor those risks. The Board is notified of the highest risks regularly at monthly Board meetings and the Risk Register is scrutinised twice a year as part of the Board's annual work programme.

4.0 GISDA Cyf's Charitable Objects

4.1 GISDA Cyf's Aim and Objectives

GISDA Cyf's Aim

Provide support and opportunities to young people

GISDA Cyf's Objectives (in accordance with the company's constitution)

Provide support and opportunities to homeless and vulnerable young people by providing

- housing and support services
- artistic and creative activities
- therapeutic, leisure and educational activities
- advice and information
- training, volunteering and employment opportunities,

to help them develop confidence, resilience, independent living skills, employability skills and participate fully in society free of any disadvantage.

To achieve this we will ensure:

- high quality governance
- a culture where staff are supported and appreciated for their work
- resources to prioritise 'model fi', an effective method of working with young people

Governance and culture will be monitored annually as part of the company's annual report.

4.2 GISDA Cyf's Values

GISDA Cyf believes in young people whatever their circumstances, sex, race, disability or behaviour. We believe in young people who have been abused, vulnerable young people and young people without family support. We will support them, advocate strongly on their behalf and attempt to ensure every opportunity for them to reach their full potential in life. We will do this because we believe in young people. Our aim is to improve their quality of life and make a difference to the lives of young people in our society.

- **Honesty**

We provide an honest and sincere service to young people at all times

- **Respect**

We respect the individual, respect their feelings, beliefs and rights

- **Hearing and Listening**

We commit to hearing and listening to the voice of young people and taking every opportunity to advocate on their behalf. We will take every possible step to respond to the voice of young people and meet any needs if possible.

- **Promoting Equality and Opportunity and Respecting Diversity**

GISDA respects any differences among staff, volunteers and service users and respects diversity. When appointing staff, promoting existing staff, and receiving new referrals we ensure that we do not differentiate on the basis of race, colour, ethnic origin, nationality, religion, disability, sex, sexual orientation, age, marital status, irrelevant criminal background, responsibility for dependants, economic status or political values.

- **Empowering and Enabling**

We commit to ensuring that every service user gets the opportunity to acquire the necessary skills to empower and enable them to lead an independent life. Our aim is to increase the resilience and confidence of young people to ensure they are armed with the strategies to cope with life's challenges.

We are also committed as a company to ensure that we are as friendly as possible towards the environment and we have a Code of Conduct noting our commitment towards this.

4.3 GISDA Cyf's Wellbeing Aims

GISDA Cyf is committed to incorporating and adopting the 7 aims of the Wellbeing of Future Generations Act (Wales) 2015 while achieving its charitable aims and objectives.

GISDA Cyf's Wellbeing Aims, which are available at GISDA Cyf's office, outline our commitment to the Act, how GISDA Cyf will respond to the Act in achieving its aims and objectives and how the effect of what we do will be seen in the next generation.

A prosperous GISDA

Create exciting opportunities to prepare young people and contribute towards decreasing deprivation amongst them through promoting employability and careers for each young person

A resilient GISDA

Arm and empower the next generation with the skills and resilience to face life's challenges

A healthier GISDA

Use Public Health Wales standards to ensure the company promotes the health and well-being of staff and young people by adopting the '5 ways to well-being' principle

A more equal GISDA

Implement equal opportunities policies in every aspect of our work and remove any barriers young people face

A GISDA of cohesive communities

Adopt communal principles and taking responsibility for integrating young people into the community and ensuring a place for the community within GISDSA

A GISDA of vibrant culture and thriving Welsh language

Help and empower staff and young people to develop their confidence to contribute in Welsh

A globally responsible GISDA

Commit to play our part in reducing our carbon footprint and implement our environmental policies

4.4 Ensuring our work achieves our charitable objectives

We annually review our aims, objectives and activities looking at the outcomes and what we have achieved over the previous 12 months. This supports us to ensure that the aim that has been noted by us continues to be underpinned in all of our activities.

Our services and activities over the last year continued to focus on:

- Offering a variety of housing plans to respond to the needs of our service users.
- Offering a variety of support services to respond to the needs and development of our service users.
- Working in partnership with other agencies to ensure as wide a range as possible to reach the needs of our service users.
- Working towards giving a high standard of service in all activities on behalf of the service users.
- Offering work opportunities to young people as well as providing a wide range of work experiences to pupils, students and volunteers.

4.5 How our activities meet the public benefit requirement

While planning our aims and activities for the year and planning our activities, the trustees have taken into account the Charity Commission's guidelines on public benefits including 'Public Benefits : Rules for Charities (PB2).'

As a charity we strive to ensure opportunities for young people including opportunities to give them different experiences in order to assist them to think about their desires and interests in life. We believe by participating in activities it enables doors to open for further opportunities. Most of our charitable activities are focused on preventing homelessness. We undertake a lot of preventative sessions within Gwynedd's secondary schools. We are also often invited to several sessions in the community such as Chapels, Merched y Wawr societies and much more and we're always welcomed by all. We believe we have a responsibility to ensure that members of society - both children and adults - are aware of the problems that young people face and understand the reasons, so that society can pull together and ensure that vulnerable young people are not discriminated against.

We believe that society benefits a great deal from GISDA Cyf's services, not only the young people who are direct service users, but also that extended families, professional workers and communities co-exist more peacefully knowing that vulnerable young people have access to a service such as GISDA Cyf.

We have a 24 hour helpline. Our staff are trained to deal with matters on a day to day basis and also in emergency situations so that young people in Gwynedd can be confident that we can assist them to meet their needs and direct them to the appropriate agency when they contact us for advice.

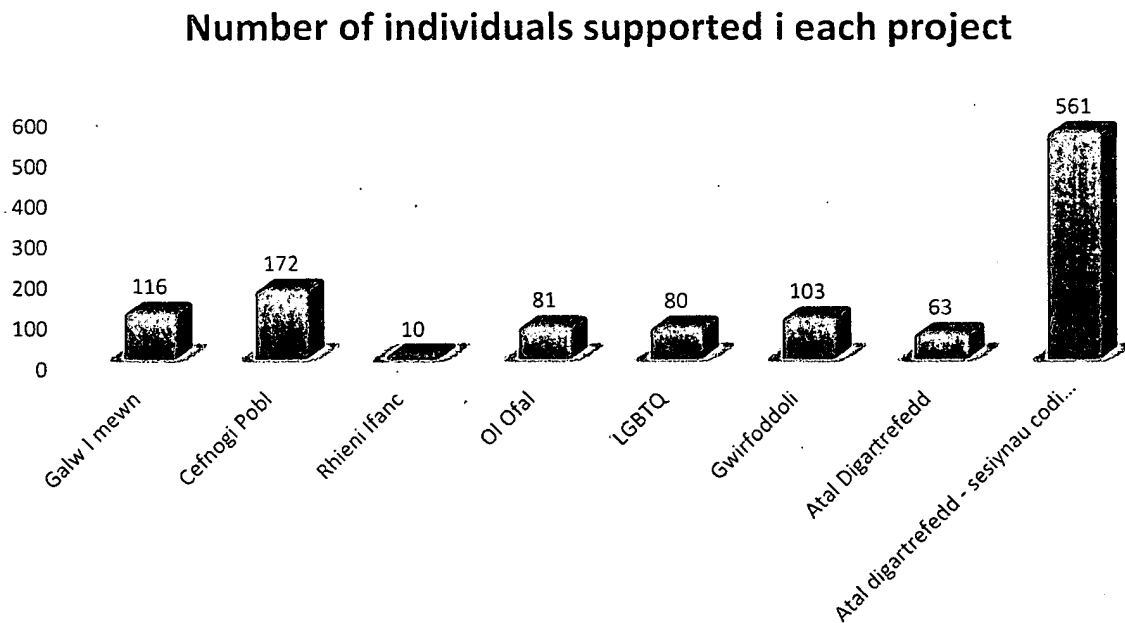
Our main charitable activity is the provision of support which involves accommodation, counselling, education, mediation and offering activities in order to enhance young people's confidence and self-esteem. We meet young people in order to:

- Assess their needs and the level of support they need.
- Help individuals to identify targets and draw up support plans. These are reviewed every 6 to 8 weeks and progress is noted on the SEREN monitoring system
- Offer information and advice on a variety of factors including lifestyle, finance, housing, health, learning, substance misuse, training and employment.
- Assist young people to deal with challenges that affect their learning and work opportunities
- Gain access to specialised services as needed and present applications on behalf of young people when the need arises.
- Support young people into work or training through links with employers and training establishments.
- Present an alternative education programme accredited by Agored Cymru on matters ranging from life skills to arts and crafts.
- Provide various opportunities that the young people choose for themselves.

5.0 GISDA Cyf's statistics between April 2019 and March 2020

During 2019-20 GISDA worked with 1186 young people across Gwynedd. 625 young people were supported within GISDA's projects and 561 young people attended homeless prevention sessions in schools and colleges. The graph below outlines the number of referrals per project delivered by GISDA, which shows that Supporting People project was our main project with 172 young people being supported for the year. We accepted 115 new referrals for the project during the year with 32% stating that they had been 'sofa surfing', with 5% of the referrals been sleeping on the street. The main reason for all the

referrals to the Supporting People project was the breakdown in relationship, which accounted for 64% of all referrals.



6.0 Services 2019-2020

➤ Core Service: Supporting People Key Workers and Support Workers

This is GISDA Cyf's largest project and within the team there are key workers, support workers, sleep-in workers and a property co-ordinator. The team is doing a great job of supporting the most vulnerable young people in our society and make a big difference to their lives. The team provides a service for 62 young people at any one time. It is intense and therapeutic support. Young people usually receive support for one year to one and a half years before moving on. Some young people need support for a longer period. We try to pull other services in when appropriate and try to always ensure that the young person is central to everything.

We regularly scrutinize the performance indicators of this team as this is the project where we collect most statistics. Below are some of the team's statistics over the year

- 115 new referrals for this project.
- 27% of new service users where referred by Social Services

- 42 young people who lived in our hostels and flats have moved on with a positive outcome to a private accommodation, renting a property, housing association or moving back in with their family.
- Over the last 12 months the staff have seen a significant increase in the number of young people who have mental health disorders, with 39% stating that this is their main need for support.
- 64% of the young people where referred to the service due to a breakdown in relationship at home.
- 61% of the service users where identified as NEET (not in employment, education or training) when accessing the project. 49% of the service users engaged with employment, education or training while receiving a service from GISDA.

➤ **The strategic and cooperative aspect of Supporting People**

- ❖ During the year Gwynedd Council completed a comprehensive review of the Supporting People programme, providing an evaluation report on our service level agreement with the Council. The purpose of the review was to assure the authority that we are providing a quality service as outlined in our agreement. The main conclusions of the review is summarised below:
 - The service has achieved successful outcomes in line with the requirements of the Supporting People program.
 - The service achieved results that are preventative and represent value for money.
 - The service contributes to the overall aims of the Local Authority and the Welsh Government.
 - GISDA has been successful in achieving its objectives with many positive themes outlined.
 - Very proactive in-service user involvement with excellent examples of formal and informal consultation.
 - Positive feedback received from service users and stakeholders.
- ❖ Our Head of Services was invited to be a part of the North Wales Regional Collaborative Committee which has representatives from providers / organisations / local authorities across the region. As part of this committee it gives members the opportunity to share any updates, receive any new

information about the project and also an important forum to pass on our feedback to the Welsh Government. It is important that GISDA are part of such committees so the charity has a voice in discussions about the future of the Supporting People project regionally and nationally.

- ❖ GISDA is a member of Cymorth Cymru, an overarching body for providers of homelessness services and those providing housing and social care support in Wales. They act as the voice of the sector, influencing the development and implementation of policies, legislation and practice that affect our service here at GISDA. Members of staff and also service users have attended a number of events throughout the year which has been a great forum for sharing feedback, good practice and opportunities available to the charity.
- ❖ As one of a number of national charities, GISDA is part of the 'End Youth Homelessness Cymru' organisation which is a Wales-wide campaign to tackle youth homelessness. The work is led by the charity Llamau. It provides a national platform for raising awareness, sharing experiences and a strong voice for lobbying the Welsh Government on youth homelessness issues.

❖ Stakeholder and other Partners

- Grwp Cynefin
- Adra
- Gwynedd Council Homeless Prevention Team
- North Wales Police
- Gwynedd Council Social Services
- Probation and Youth Services
- CAMHS
- Community Wellbeing Project
- Job Centre
- Shelter Cymru
- Dev't Advisor
- Cais
- Food Banks

- Llandrillo Menai College
- Adtrac

➤ **GISDA Moving On Team**

GISDA'S Symud Ymlaen team was set up to try and respond to the need for alternative education providers while engaging with young people who found it hard to cope with main provision education. GISDA has always provided a variety of education opportunities and creative and leisure experiences to engage young people on their journey towards living independently. The symud ymlaen team is an attempt to formalise this journey and create a structure that is clear for young people and commissioners of the wide range of support and services within GISDA.

We strongly believe as a company in the potential to develop further opportunities and these bilingually. Outlined below is some of these different aspects that the team provide. During this year we will relaunch the project that will be renamed as Academi Cyfleon GISDA that will focus on the below:

- Strengthen volunteering opportunities

GISDA continues to provide volunteering opportunities and this is something we are very proud of. During the year 94 young people had the opportunity to volunteer and develop employability skills with a total of 4008 hours of voluntary work taking place

- Create a relationship with local employers especially other social enterprises and encourage work experience opportunities.
- Work with partners such as the Job Centre, Careers Wales, Further education colleges, schools and the education department.
- Concentrate on opportunities to raise confidence that has a preventative, therapeutic and creative focus to assist the young people to develop valuable skills.

➤ **Prevention of Homelessness Commission from Cyngor Gwynedd**

GISDA was commissioned by the Cyngor Gwynedd Youth services team to improve the understanding and raise awareness of accommodation issues and housing and homelessness amongst 11-24 year olds. We visited a number of schools, colleges, youth clubs and local clubs all over Gwynedd to provide 28 homeless workshops to 511 young people. The workshops included

interactive opportunities and gave the young people opportunity to take part in activities, talks and tasks on the matter. 89% of the participants gave the sessions 4 out of 5 stars, 93% noted that their understanding of homelessness after completing the sessions had improved and 95% now know where to go and what services are available. In addition to the workshops we held drop in sessions all over Gwynedd where young people could drop in to get information and 50 young people took advantage of this service. To complement these sessions we did a social media campaign to raise awareness of homelessness and it reached almost 60,000 people!

➤ **'Model Fi' Therapeutic Model**

GISDA Cyf has adopted a psychological model of service delivery for years and back in 2015 we developed it in a unique therapeutic framework called 'Model Fi' to include elements of moving on to work in an atmosphere of understanding and support. The company's staff have continued to ensure that they work consistently in a therapeutic way and other elements have been successful in particular training that the company has invested significantly in over the years for courses that ensure individuals' understanding of psychological perspective. Another successful part is that staff have space to reflect on their work under the supervision of a very experienced psychologist. Staff appreciate this time and it is an opportunity for them to get each other's support in a safe and neutral space.

We are keen to develop this method of working further and ensure consistency especially as new members of staff join the company. This will be given priority during 2020-2021 to ensure that each member of staff adopts the principles in their everyday work in accordance with GISDA's values.

➤ **Welsh Government's Prevention of Homelessness Plan**

The homeless prevention project is financed by the Welsh Government. During the year the staff member supported 63 young people and 75% were prevented from being made homeless. This was achieved through supporting them keep their tenancy, find new tenancies, deliver mediation sessions with families which has enabled some of the service users to return to the family home. The homeless prevention officer has also referred some of the young people to other services which is more appropriate to meet their needs. The member of staff has also worked closely with Gwynedd Council's homeless prevention team, where they have been able to prevent a number of young people from being homeless through working collaboratively and sharing resources. A number of mediation

session has been conducted with the young people and their families to prevent them leaving the family home and end up homeless. We were also successful in challenging exit notices from landlords, which also helped to avoid homelessness. Helping and supporting young parents to find a home was also a big part of the job.

➤ **Agreement with Social Services (Young Care Leavers)**

This service is funded by Gwynedd Council Social Services.

The GISDA Cyf's Care Leavers Service supports young people who have been through the care system. Like other GISDA Cyf services we follow the therapeutic model ('Model Fi') when working with and supporting the young people.

Our Young Care Leavers service employs a full time senior therapeutic personal advisor along with a full time therapeutic personal advisor and a part-time education and employment support worker. This service offers support to individuals aged between 16 and 25. The service and staff are committed to:

- supporting individuals,
- supporting young people who are living in a care placement,
- ensuring that they offer advice and guidance which enables all young people to prepare and gain skills in transitioning to adulthood and independence
- assisting and supporting the young people to complete their 'Pathway Plan' which considers and focuses on different areas of the young peoples' lives
- giving an opportunity to set goals and targets which support the young people to achieve and reach their aspirations.

Pathway Plans look at areas such as: Accommodation, Education and Training, Health, Family and social relationships and their rights. The team pride themselves on ensuring the young person remains at the centre of the work the team carries out.

We hope to continue building on this provision and to improve the outputs and statistics relating to young people in care.

We own two houses in Caernarfon and we have a service level agreement on both houses with Gwynedd Council Social Services

➤ GISDA Cyf's Voluntary Youth LGBT Group

An LGBT Youth CLub is held every other Monday evening in Caffi GISDA Caernarfon. It has proved to be extremely popular and successful and by now there are over 80 members in the club. At the moment GISDA Cyf offers a platform for young people to socialise in a safe space and environment. Ideally more resources are needed to offer support and advice when needed. We will continue to try and offer this service as best we can within the limited resources we have. We would like to give heartfelt thanks to the committed volunteers who give their time voluntarily to run the club and keep it going. We will continue to try to attract funding for this provision. We strongly believe within GISDA Cyf that every young person has the right to feel comfortable and happy without facing any prejudice or discrimination on the basis of their sexuality within our communities. We have seen a substantial increase in the number of young people who have become homeless by reason of their sexuality and tensions within the home. A handbook has been created for young people during the year which provides information about the aims, objectives and values of the club. We are grateful for financial contributions from Cyngor Gwynedd, Mantell Gwynedd, Anglesey Community Coordination Fund, and to comedienne Kiri Pritchard Mclean who arranged a special fundraising evening In Pontio, Bangor for the Club.

➤ 'Caffi GISDA'- Cafe to provide training for young people

Caffi GISDA currently employs 5 members of staff. These staff have supported 27 volunteers over the last year. The volunteers have learnt a variety of skills including serving food, cooking, using a till, customer service and more! We also received an AdTrac tender to support a young individual to complete a work placement along with relevant training and we have worked with the probation service to support their service users. We are very grateful to all our loyal and regular customers for supporting us and their willingness to be patient at times where young people are learning new skills. We are trying to balance the economic benefits, benefits to volunteers and young people without making a financial loss. This hasn't been easy. We have been very busy in the last year with the launch of a new menu and the buffet service getting busier with some very regular customers along with a number of new ones. In the coming year more emphasis will be put on training and work experiences for young people and we hope to strengthen this service with the launch of the new project; Academi Cyfleon GISDA.

➤ Rhieni Ifanc (Young Parents)

We have received three years funding from Children In Need to employ two support workers to work with young parents under the age of 18. The staff carry out amazing work promoting the rights of young parents, empowering them to feel confident and assisting with various issues. A number of case studies have proven the value and success of the project and the funders are extremely happy with how the project continues to support young parents. The staff hold group and 1: 1 sessions and work closely with colleges and health visitors when necessary. Staff have also been completing various grant applications to help the young people attend college or get help with travel or childcare costs. Resources are limited within the project but the difference the staff makes without extra resources is incredible. GISDA Cyf has been supporting young parents for many years and has run several successful projects. We believe that all young parents should have the opportunity to be a young person as well as being a parent and to access all the opportunities available. The number of parents between 16 and 18 has reduced substantially therefore the staff can provide intensive support to the few case referrals

➤ Nationwide – Living Well Project

A £25,000 grant was received from Nationwide community fund. The member of staff running the project is responsible for helping young people with developing home maintenance skills so as to help them sustain tenancies and remain in their homes – he has been busy helping and teaching young people how to paint and wallpaper their houses, how to fix curtain poles and how to tackle simple DIY tasks within their homes. The young people have learnt a lot and are now more confident to maintain their own homes.

➤ #Maes

We were successful in receiving a grant of £7,2000 from the Community Fund by the National Lottery to develop a community hub for young people in the area. The grant will go across two financial years and will continue in 2020-2021 to finish the work. Amongst some of the service that we will be able to provide we will be able to offer a space for young people to drop by to receive support, hold sessions with their key worker, a place to receive new referrals, give advice on benefits, housing, training, jobs and also to share information with other organisation that could be of support to them.

We see a high number of young people attending the #Maes to receive the above support and also as a place to use tablets and laptops to update their CV's, to receive online training and a place to meet other supported by GISDA.

➤ **Sports Project**

We received £900 from Community Sport Wales with the aim of increasing physical activity amongst our service users. This funding has allowed us to purchase a range of Equipment for the key workers to use to arrange inclusive sporting activities. The main objective of this grant funding is to ensure a positive impact on young people and improve physical fitness and general health and wellbeing.

➤ **Pilotlight**

We were very fortunate to be one of the recipients in Wales of the Weston Charity Award awarded by the Weston Garfield Foundation in partnership with Pilotlight. The project which was managed by Pilotlight provided us with four business mentors with a range of experience who give their time voluntarily to help charities. We were privileged to have 4 mentors with business, property, finance and charity experience to help us scrutinise elements of our operations including finance and governance. We implemented several improvements throughout the year as part of the work programme. The award included a sum towards travelling and other expenses for the meetings and we are extremely grateful to all the participants for their time and commitment throughout the year.

➤ **Empyre Erasmus**

This project began in September 2019. It will run for two and a half years. Empyre is an exciting project funded by the European social fund through the famous Erasmus + program. GISDA is one of 8 partners from 4 Countries across Europe. A University from each Country works in partnership with a youth 3rd sector organisation from each Country (Poland, Wales, Finland and Austria) with the aim studying and learning about different youth practices across Europe. Towards the end, the aim is to evaluate the different practices and choose the project that gives young people the best outcomes. We will then create an e-learning module to share and distribute with students across Europe. It is a great privilege to have the opportunity to learn and develop from others and bring ideas of good practice back to Wales and to GISDA.

7.0 Financial Situation and Risk Management

Not only were we successful in delivering our objectives during the year, we also enhanced our financial situation by finishing the year with a surplus. Our balance sheet is further strengthened by the numerous freehold fixed assets which comprise a mix of business and residential premises, which are utilised not only to directly deliver our charitable objectives but also generate an income enabling future investment. Board members have been working closely with the Management Team to create a comprehensive Business Plan for 2020-2021, and work has commenced on the feasibility study on the collaborative project of developing the old Natwest building along with the head office building into office space along with accommodation and social and wellbeing centre for young people.

An electronic Purchase Order system was commissioned during the year, enabling accurate commitment accounting to be implemented.

Reserves

The Management Board has reviewed the needs of the charity regarding how much money should be kept in reserve considering the risks they face. The Board has adopted a policy stating that enough should be kept to be able to run the company for four months if the company should come to an end. The trustees review the fund twice a year in the Management Board meetings. The Treasurer and the Head of Finance take into consideration the income and the expenditure of the previous year and then present their recommendations about what should be in reserves. Any decisions on budgets takes into consideration the needs of the reserves fund. Sustaining this fund is required in order to enable the security that promotes external organisations to invest which creates sustainability to GISDA Cyf. It's not possible to depend on this fund in any way because it's a fund for one situation only – which is to permit the company to continue for a short period of time in order to bring the company and all its activities to an end. The fund will also permit the company to continue to reach its financial obligations for four months. The present level of reserves for the Charity at the end of March 2020 is £132,313

The Charity's accounts are audited by Registered Auditors. The accounts are audited according to the requirements set by the Charities and Companies Legislations, and give a compact and clear report on the Charity's activities financial situation. An annual report, distributed on request, is published after being approved in the Annual General Meeting. A new tender is in place for 2018-2021 selected by the board following a fair and open process.

8.0 Policies

GISDA Cyf has a suite of policies covering the range of services, projects and business the company operates which is added to as and when required. Policies that were reviewed and updated during 2019-2020 include Risk; Anti Money Laundering; Maternity, Paternity, Parental and Adoption Leave; Sickness Absence; Drugs and Alcohol; Flexible Working; Stress; Whistle Blowing; Equality and Diversity; Lone Working.

9.0 Human Resources and Administration

We continue to review and develop GISDA Cyf's Human Resource arrangements under the supervision of the Board's staffing sub-panel which includes 3 Board Members. We continue to use Richard Hall solicitors for employment law advice and to offer support on individual cases as and when required and we intend to continue with this service next year. We have established a new digital system within the company to record and monitor holidays, timesheet, sickness and training. The Management Team reviewed and updated the staff handbook during the year ensuring that our policies and procedures are not only in line with current legislation and fit for purpose but also mindful of staff wellbeing e.g. flexible working and paid leave for medical appointments or dependents etc.

All GISDA Cyf's policies and procedure conform with the ISO 9001:2015 quality benchmark and in January 2019 GISDA's ISO accreditation was renewed following an external review.

10.0 Performance Indicators

We report on performance indicators regularly and GISDA Cyf's Performance Evaluation Sub-group meets every two months to scrutinize figures and statistics. These indicators are used for our own purposes to measure quality and monitor the development of our services and the report is also sent to our commissioners.

The main purpose of the indicators is to analyse and identify patterns to enable us to plan appropriate services within appropriate areas according to need.

On a more personal level for the young person we have a 'STAR' monitoring system which is designed to respond to the needs and measure the success and development of a young person whilst receiving services from GISDA Cyf. This is also a useful tool for thinking about the result first and setting smaller targets in order to meet them.

11.0 Marketing and Promotion

We strongly believe that it is extremely important to promote the good work that we do as well as raising awareness of the main factors affecting young people. Below we list some of the methods and mediums we used during the year:

- Articles and stories in the press.
- TV and radio interviews.
- Raising awareness sessions in schools.
- Raising awareness sessions for agencies eg Social Services, Health Visitors, local chapels etc.
- Website.
- Networking and collaborating with other agencies.
- Social Media Facebook, Twitter and Instagram.
- Stalls in various local events.

We will have to be mindful of how we prioritise workload recognizing that the workload is quite significant. We must ensure that we allocate work fairly but also be prepared to say 'no' when needed. Some issues are more important than others but we believe with a full Management Team and experienced Managers we will be able to structure our workload and priorities effectively in order to complete tasks and plans successfully. We will continue to work in partnership with others during the year, develop new partnerships and seek to strengthen our relationship with the local Housing Associations. We must continue to maintain our close relationship with the Local Authority and strengthen any partnership with Social Services, housing, education, youth services and economy.

The Head of Services took up his role at the beginning of June 2019 and Head of Finance in March 2020. Between the two Heads, Head of Business and Chief Executive the whole team is very experienced and able to offer GISDA a quality service for the benefit of young people.

GISDA's staff wellbeing program was prioritized during the year and we hope to continue to prioritize that during 2020-2021 especially after the Coronavirus and following the long lockdown period. We have received a £ 10,000 Lottery grant to run fitness and well-being sessions and bring the company together following the difficult period at the start of the 2020-2021 financial year.

The Management Team and GISDA Management Board are committed to ensuring that staff wellbeing is central and a priority for the company

13.0 Management Personnel Staff Wage Policy

The Board Members understand that the board of directors are also the charity's trustees and responsible for governing the charity while the Senior Management Team is responsible for applying, running and managing the charity on a day to day basis. The trustees gave their time voluntarily and gained no acknowledgment over the year.

The Management Team's wages are revised yearly as part of the charity's staff annual review. The Chair and the Vice-Chair review the Chief Executive's performance yearly in compliance with the company's policies.

14.0 Relationship with other agencies

The charity is led by local and national policies on matters such as Housing, Child Protection, and Children's Services etc, as long as this is complementary to the charity's main objectives.

The company is registered with the Welsh Council for Voluntary Action, which is an umbrella agency for the Voluntary Sector in Wales, together with Mantell Gwynedd that represents and campaigns for the Voluntary Sector on a county level. They offer support, training opportunities and information and also campaign for increased resources in the sector.

The company is a member of several agencies that offer current information on social policy and changes in legislation e.g. Cymorth Cymru, Homeless Link, Children in Wales.

The company is represented on several of the Local Authority Partnerships, which ensures that the service is compatible and compliant with the needs and changes in the relevant legislation.

The Chief Executive undertakes these additional duties by virtue of her post:

- Member of Arloesi Gwynedd Wledig (a part of Menter Môn)
- Board member of Caernarfon Waterfront and Town Centre Regeneration Initiative.
- Represent the 3rd sector and the 3rd sector group and council together.
- Represent GISDA Cyf on the End Youth Homelessness Cymru (EYHC) campaign.

It is important to network and collaborate in these forums as it contributes towards developing GISDA Cyf directly and indirectly.

15.0 Responsibilities of the Management Board in Relation to the Financial Statement

The requirements of the Companies Act compel the Management Board to prepare financial reports for each financial year thus giving a true and fair view of the charitable company. In preparing the financial report, the Board of Management follows best value and:

- selects suitable accounting policies and implements them consistently; and
- makes judgements and estimates that are reasonable and prudent.
- prepare the financial statements on the going concern basis unless it is inappropriate to presume the Charity will continue in business.

The Management Board is responsible for keeping suitable accounting that states with reasonable accuracy, at any given time, the financial position of the charitable company and ensures that the financial reports comply with the Companies Act 2006. The Management Board is also responsible for protecting the assets of the charitable company and therefore takes the appropriate steps to prevent and detect fraud and other inconsistencies.

16.0 Members of the Management Board

The Members of the Management Board for this current year are noted on page 1. They are directors under Companies Legislation and trustees under Charitable Legislation. In agreement with the Companies Act, as directors of the company, we state that:

- As far as we know, there is no information for the relevant audit that we are not aware of.
- As directors of the company we have taken all the necessary steps to ensure that we and the auditors of the charity are aware of all relevant audit information.

Auditors

W.J.Matthews & Son were re-appointed as auditors of the charitable company during the year and they have indicated their willingness to continue to do so.

By order of the Board on the 09.07.2020 and signed on its behalf by



.....Mr J Ron Williams (Chairman)

Independent Auditor's Report to the Members of GISDA Cyfyngedig

Opinion

We have audited the financial statements of GISDA Cyfyngedig for the year ended 31st March 2020 which comprise the Statement of Financial Activities, the Balance Sheet, the Cash Flow Statement and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies. The financial reporting framework that has been applied in their preparation is applicable law and United Kingdom Accounting Standards, including FRS 102 The Financial Reporting Standard applicable in the UK and Republic of Ireland (United Kingdom Generally Accepted Accounting Practice).

In our opinion the financial statements:

- give a true and fair view of the state of the charitable company's affairs as at 31st March 2020 and of its incoming resources and application of resources including its income and expenditure for the year then ended;
- have been properly prepared in accordance with United Kingdom Generally Accepted Accounting Practice; and
- have been prepared in accordance with the requirements of the Companies Act 2006.

Basis of opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (UK) (ISAs (UK)) and applicable law. Our responsibilities under those standards are further described in the auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of our report. We are independent of the company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in the UK, including the FRC's Ethical Standard, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Conclusions relating to going concern

We have nothing to report in respect of the following matters in relation to which the ISAs (UK) require us to report to you where:

- the trustees' use of the going concern basis of accounting in the preparation of the financial statements is not appropriate; or
- the trustees' have not disclosed in the financial statements any identified material uncertainties that may cast significant doubt about the company's ability to continue to adopt the going concern basis of accounting for a period of at least twelve months from the date when the financial statements are authorised for issue.

Other information

The trustees are responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, other than the financial statements and our auditor's report thereon. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and, except to the extent otherwise explicitly stated in our report, we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If we identify such material inconsistencies or apparent material misstatements, we are required to determine whether there is a material misstatement in the financial statements or a material misstatement of the other information. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact.

We have nothing to report in this regard.

Opinions on other matters prescribed by the Companies Act 2006

In our opinion, based on the work undertaken in the course of the audit:

- the information given in the trustees' report for the financial year for which the financial statements are prepared is consistent with the financial statements; and
- the trustees' report has been prepared in accordance with applicable legal requirements.

Matters on which we are required to report by exception

In the light of the knowledge and understanding of the charitable company and its environment obtained in the course of the audit, we have not identified material misstatements in the trustees' report.

We have nothing to report in respect of the following matters where the Companies Act 2006 requires us to report to you if, in our opinion:

- adequate accounting records have not been kept, or returns adequate for our audit have not been received from branches not visited by us; or
- the financial statements are not in agreement with the accounting records and the returns; or
- certain disclosures of trustees' remuneration specified by law are not made; or
- we have not received all the information and explanations we require for our audit.

Responsibilities of trustees

As explained more fully in the trustees' responsibilities statement, the trustees (who are also the directors of the charitable company for the purposes of company law) are responsible for the preparation of the financial statements and for being satisfied that they give a true and fair view, and for such internal control as the trustees determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the trustees are responsible for assessing the charitable company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the directors either intend to liquidate the company or to cease operations, or have no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs (UK) will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or

error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

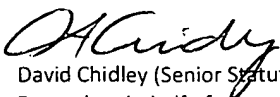
As part of an audit in accordance with ISAs (UK), we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit, we also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the trustees.
- Conclude on the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the trustees.
- Conclude on the appropriateness of the trustees' use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the charitable company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. *Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.*
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a matter that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Use of our report

This report is made solely to the charitable company's members, as a body, in accordance with Chapter 3 of Part 16 of the Companies Act 2006. Our audit work has been undertaken so that we might state to the company's members those matters we are required to state to them in an auditors' report and for no other purpose. To the fullest extent permitted by law, we do not accept or assume responsibility to anyone other than the charitable company and the charitable company's members as a body, for our audit work, for this report, or for the opinions we have formed.



David Chidley (Senior Statutory Auditor)
For and on behalf of
W. J. Matthews & Son
Statutory Auditor and
Chartered Accountants
11-15 Bridge Street
Caernarfon

Dated: 09/07/2020

GISDA
DARPARU CEFNODGAETH A CHYFLEOEDD I SOBIL IFANC
PROVIDING SUPPORT AND OPPORTUNITIES FOR YOUNG PEOPLE

GISDA CYFYNGEDIG

Statement of Financial Activities (including income and expenditure account) for the year ended 31 March 2020

	Notes	Unrestricted Fund £	Restricted Fund £	2020 £	2019 £
Income					
<i>Voluntary Income</i>					
Grants and Donations	3	3,265	5,434	8,699	11,851
Income from charitable activities					
Grants, rental agreements etc.	4	411,012	872,589	1,283,601	1,447,079
Profit on disposal of fixed assets		-	-	-	4,075
Bank interest		283	-	283	118
Other income		19,746	1,988	21,734	1,886
Total Income		<u>£434,306</u>	<u>£880,011</u>	<u>£1,314,317</u>	<u>£1,465,009</u>
Expenditure					
Charitable activities	6	<u>422,605</u>	<u>797,036</u>	<u>1,219,641</u>	<u>1,482,781</u>
Net (expenditure)/ income and - net movement in funds for the year		<u>11,701</u>	<u>82,975</u>	<u>94,676</u>	<u>(17,772)</u>
Total funds brought forward		<u>386,09</u>	<u>757,297</u>	<u>1,143,376</u>	<u>1,161,148</u>
Total funds carried forward		<u>£397,780</u> =====	<u>£840,272</u> =====	<u>£1,238,052</u> =====	<u>£1,143,376</u> =====

All of the above results are derived from continuing activities. All gains and losses recognised in the year are included above. The surplus for the year for Companies Act purposes comprises the net movement in funds and was £94,676, (2019 – deficit - £17,772)

GISDA CYFYNGEDIG

Balance sheet as at 31 March 2020
(Company number: 2484575)

		2020	2019
	Notes	£	£
Fixed Assets			
Tangible fixed assets used by the charity	11	995,467	990,750
Current Assets			
Stock		324	805
Debtors	12	84,975	114,988
Cash at bank		411,646	264,017
		<u>496,945</u>	<u>379,810</u>
Creditors: amount falling due Within one year	13	(115,090)	(84,739)
Net current assets		<u>381,855</u>	<u>295,071</u>
Total assets less current liabilities		<u>1,377,322</u>	<u>1,285,821</u>
Creditors: amount falling due After more than one year	14	(139,270)	(142,445)
Net Assets		<u>£1,238,052</u> =====	<u>£1,143,376</u> =====
Income Funds			
Restricted Funds	17	840,272	757,297
Unrestricted Funds	16	397,780	386,079
		<u>£1,238,052</u> =====	<u>£1,143,376</u> =====

On behalf of the Board..........(Director)
Mr J Ron Williams

Dated: 9 July 2020

The notes on pages 29 to 38 form part of these financial statements.

GISDA CYFYNGEDIG

Statement of Cash Flows for the year ended 31 March 2020

	Note	2020	2019
		£	£
Cash used in operating activities	19	162,038	(87,967)
Cash flows from investing activities			
Interest received		283	118
Fixed assets purchased	11	(5,313)	(9,910)
Proceeds on disposal of fixed assets		-	4,975
Cash used in investing activities		(5,030)	(5,717)
Cash flows from financing activities			
Mortgage funds received		-	-
Repayments of mortgage		(9,379)	(9,300)
Cash used in financing activities		(9,379)	(9,300)
Decrease in cash and cash equivalents in the year		147,629	(102,984)
Cash and cash equivalents at 1 April 2019		264,017	367,001
Cash and cash equivalents at 31 March 2020		£411,646	£264,017

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

1. Accounting policies

The principal accounting policies adopted, judgements and key sources of estimation uncertainty in the preparation of the financial statements are as follows:

a. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with Accounting and Reporting by Charities: Statement of Recommended Practice applicable to charities preparing their accounts in accordance with the Financial Reporting Standard applicable in the UK and Republic of Ireland (FRS102) (Charities SORP (FRS102)), the Financial Reporting Standard applicable in the UK and Republic of Ireland (FRS102) and the Companies Act 2006.

GISDA Cyfyngedig meets the definition of a public benefit entity under FRS102. Assets and liabilities are initially recognised at historic cost or transaction value unless otherwise stated in the relevant accounting policy note.

The trustees consider that there are no significant uncertainties in respect of the charitable company's ability to continue as a going concern.

b. Income recognition policies

Incoming resources are included in the statement of financial activities when the charity is entitled to the income, any performance conditions attached to the items of income have been met or are fully within the control of the charity, there is sufficient certainty that receipt of the income is considered probable and the income can be measured reliably. Income is deferred if the performance related conditions have not been met or if the income is earmarked for future periods.

Grants, where entitlement is not conditional on the delivery of a specific performance by the charity, are recognised when the charity becomes unconditionally entitled to the grant. Income is deferred where the conditions for entitlement to the income have not been met or where the income has been given specifically for a future period.

Incoming resources from grants, where related to performance and specific deliverables, are accounted for as the charity earns the right to consideration by its performance.

c. Fund accounting

Unrestricted funds are available for use by the trustees to promote the general objects of the charity at the discretion of the trustees. Designated funds are unrestricted funds of the charity that have been set aside by the trustees at their discretion for specific future purposes or projects. Restricted funds are funds that can only be used for particular restricted purposes within the objects of the charity. Restrictions arise when specified by the donor or when funds are raised for a particular restricted purpose.

d. Expenditure

Expenditure is recognised once there is a legal or constructive obligation to make a payment to a third party, it is probable that settlement will be required and the amount of the obligation can be measured reliably.

Resources expended are included in the Statement of Financial Activities on an accruals basis.

Charitable expenditure comprises those costs incurred by the charity in the delivery of its activities and services for its beneficiaries. It includes both costs that can be allocated directly to such activities and those costs of an indirect nature necessary to support them.

Irrecoverable VAT is charged as a cost against the activity for which the expenditure was incurred.

e. Support costs

Support costs are those functions that assist the work of the charity but do not directly undertake charitable activities. Support costs include costs of administration, finance, personnel, payroll and governance costs which supports the charitable programmes. The bases on which support costs have been allocated are set out in Note 7.

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

f. Operating leases

The charity classifies the renting of properties as operating leases; the title to the properties reside with the lessor and the economic life of the properties is far in excess of the term of the leases.

g. Fixed Assets

Individual fixed assets that cost over £1,000 are capitalised and included at cost including any incidental cost of acquisition. Tangible fixed assets are shown at cost less depreciation. The fixed assets are depreciated in order to write off the cost of the assets over the period of their estimated lives as follows:

Office equipment	20-33%
House furniture	20%
Improvements	25%
Motor vehicles	20%

h. Stock

Stock is included at the lower of cost and net realisable value.

i. Debtors

Trade and other debtors are recognised at the settlement amount due after any trade discount offered. Prepayments are valued at the amount prepaid after taking account of any trade discounts due.

j. Cash at bank and in hand

Cash at bank and cash in hand includes cash and short term highly liquid investments with a short maturity of three months or less from the date of acquisition or opening of the deposit or similar account.

k. Creditors and provisions

Creditors and provisions are recognised where the charity has a present obligation resulting from a past event that will probably result in the transfer of funds to a third party and the amount due to settle the obligation can be measured or estimated reliably. Creditors and provisions are normally recognised at their settlement amount after allowing for any trade discounts.

l. Financial instruments

The charity only has financial assets and financial liabilities of a kind that qualify as basic financial instruments. Basic financial instruments are initially recognised at transaction value and subsequently measured at their settlement value.

m. Pension

The company contributes to pension schemes where the contribution has been defined.

2. Legal status of the Charity

The company is limited by guarantee. If upon the winding up of the company, there remains after the satisfaction of all debts and liabilities, any property whatsoever the same shall not be paid to or distributed among the members of the company, but shall be given to some other charitable institution having similar objects to the company. As members will not receive any surplus from the company, a Reconciliation of Members' Funds is not required.

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

	Unrestricted	Restricted	Total 2020	Total 2019
	£	£	£	£
3. Voluntary income				
Weston Charity Donation	-	3,000	3,000	3,500
Other donations	3,265	2,434	5,699	8,351
	<u>£3,265</u>	<u>£5,434</u>	<u>£8,699</u>	<u>£11,851</u>
4. Income from Charitable Activities	£	£	£	£
Rent	288,983	-	288,983	288,636
SPPG Grant	-	614,643	614,643	614,603
National Assembly Grant	-	24,835	24,835	27,302
Volunteering Grant Wales	-	19,849	19,849	-
Grant Cist – Volunteering Project	-	7,504	7,504	-
Gwynedd Council Grant	-	90,978	90,978	89,487
Active Inclusion Grant	-	-	-	202,188
BBC – Children in Need	-	22,098	22,098	32,345
Grant Erasmus	-	7,575	7,575	-
Gwynedd Council Grant	-	53,605	53,605	27,000
LGBT Project Grants	-	6,427	6,427	14,099
Nationwide Building Society Grant	-	11,364	11,364	13,636
Mantell Gwynedd Grant	-	4,750	4,750	-
Wales Co-operative Centre	-	-	-	996
Carn Grant	740	-	740	963
Te a Cofi/ Fan Sgram Income	82,098	-	82,098	85,253
Training income	-	-	-	13,760
Room Hire Income	14,939	-	14,939	11,393
Rent Gisda Houses	23,296	-	23,296	-
Young People's Personal Grants	-	8,761	8,761	26,374
Grant Sportslot	956	-	956	-
Grwp Cynefin	-	200	200	-
	<u>£411,012</u>	<u>£872,589</u>	<u>£1,283,601</u>	<u>£1,447,079</u>
5. Deferred income				
	Deferred 2019	Received	Deferred 2020	Recognised 2020
Weston Charity Donation	3,000	5,000	5,000	3,000
Nationwide Building Society Grant	11,364	-	-	11,364
Young People's Personal Grants	-	9,411	650	8,761
Lottery	-	7,200	7,200	-
BBC - Children in Need	-	26,057	3,959	22,098
Erasmus	-	9,740	2,165	7,575
LGBT Projects	-	15,359	8,932	6,427
Cymorth Llaw	-	3,672	3,672	-

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

6. Total resources used

	Accommodation & Support Projects	Support and Development Projects	Other Project	Total 2020	Total 2019
	£	£	£	£	£
Staff costs	443,161	208,522	-	651,683	876,958
Premises expenses	176,827	10,229	6,200	193,256	191,503
Maintenance and renewals	16,353	576	5,133	22,062	13,222
Cafe	-	36,959	-	36,959	34,859
Travel and subsistence	21,181	14,726	-	35,457	45,158
Training	5,775	2,749	-	8,524	14,672
Activities	6,075	4,059	-	10,134	16,231
Young persons' expenses	-	11,462	-	11,462	22,590
Professional fees	840	2,579	364	3,783	4,060
Office and telephone expenses	22,384	4,883	725	27,992	17,870
Advertising and marketing	-	5,854	-	5,854	1,037
Depreciation	596	-	-	596	-
Other	1,397	3,364	-	4,760	2,873
Bad debts	1,687	-	-	1,687	4,722
Governance costs	14,097	6,185	251	20,532	20,367
Support costs	126,938	55,697	2,265	184,900	216,659
	£837,310	£367,393	£14,938	£1,219,641	£1,482,781

Expenditure on charitable activities in the year was £1,219,641, (2019 - £1,482,781). Of this expenditure £422,605 (2019 - £449,732) was unrestricted and £797,036, (2019 - £1,033,049) was restricted.

7. Analysis of governance and support costs

Initially, the charitable Company identifies the costs of its support functions. It then identifies those costs which relate to the governance function. Governance costs and other support costs are apportioned separately between the charitable activities undertaken in the year. The allocation of expenses between the various charitable activities is based on amounts agreed as part of the funding profiles in the grant agreements.

	General Support	Governance	Total 2020	Total 2019
	£	£	£	£
Central staff costs	103,208	15,846	119,054	135,660
Office and telephone expenses	25,259	-	25,259	17,412
Premises expenses	25,078	-	25,078	28,867
Maintenance and renewals	558	-	558	12,178
Travel and subsistence	2,000	-	2,000	5,508
Training	772	-	772	3,532
Activities	-	-	-	3
Advertising and publicity	1,180	-	1,180	7,480
Professional fees	18,094	-	18,094	14,909
Audit and accountancy	-	4,448	4,448	3,720
Annual general Meeting	-	238	238	420
Bank interest and charges	6,204	-	6,204	5,430
Other	2,546	-	2,546	1,908
	£184,900	£20,532	£205,432	£237,026

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

8. Net Expenditure for the Year

This is stated after charging	2020	2019
	£	£
Rent	144,360	144,260
Depreciation	596	-
Auditor's remuneration	2,890	2,420
Auditor - other services	1,558	1,300
	<u> </u>	<u> </u>

9. Staff Costs and trustee remuneration and expenses

	2020	2019
	£	£
Salaries	693,296	915,422
National insurance	49,606	59,164
Pension costs	27,835	36,172
	<u> </u>	<u> </u>
	£770,737	£1,010,758

No employee received emoluments of more than £60,000. Pension expenses are allocated to the various activities in the same percentage as the related salary.

No Trustee received any remuneration or expenses during the year (2019 – NIL)

No Trustee or other person related to the charity had any personal interest in any contract or transaction entered into by the charity during the year. (2019 – NIL).

The key management personnel comprise the Trustees and the management team. The consideration to key management personnel amounted to £115,185 (2019 - £103,137)

The average number of employees during the year, calculated on the basis of full time equivalents, was as follows:

	2020 Number	2019 Number
Chief Executive	1	1
Accommodation and support projects	21	23
Support and development projects	14	15
Administration	7	6
	<u> </u>	<u> </u>
	43	45

The above figure of 45 for 2019 does not include the beneficiaries employed as part of the Active Inclusion Scheme. This scheme came to an end in 2018/2019.

Pension payments are made to a scheme with defined contributions. There were no prepaid pension contributions at the year-end (2019 – nil).

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

10. Taxation

As a charity, GISDA Cyfyngedig is exempt from tax on income and gains falling within section 505 of the Taxes Act 1988 or section 256 of the Taxation of Capital Gains Act 1992 to the extent that these are applied to its charitable objects. No tax charges have arisen in the Charity.

11. Tangible fixed assets

	<i>Buildings and Improvements</i>	<i>Office Equipment</i>	<i>House Furniture</i>	<i>Motor Vehicles</i>	<i>Total</i>
	£	£	£	£	£
Cost/Valuation					
At 1 April 2019	1,096,350	145,216	105,276	42,900	1,389,742
Additions	-	5,313	-	-	5,313
Disposals	-	-	-	-	-
At 31 March 2020	1,096,350	150,529	105,276	42,900	1,395,055
Depreciation					
At 1 April 2019	106,922	143,894	105,276	42,900	398,992
Charge for the year	-	596	-	-	596
Eliminated on disposal	-	-	-	-	-
At 31 March 2020	106,922	144,490	105,276	42,900	399,588
Net book value					
At 31 March 2020	£989,428	£6,039	£ -	£ -	£995,467
At 31 March 2019	£989,428	£1,322	£ -	£ -	£990,750

All the fixed assets are used in direct furtherance of the charity's objects.

	2020	2019
	£	£
12. Debtors		
Trade debtors	62,854	102,314
Prepayments	15,036	12,674
Other debtors	7,085	-
	£84,975	£114,988

	2020	2019
	£	£
13. Creditors: amounts falling due within one year		
Trade creditors	38,510	11,771
Tax and social security	16,105	16,947
Deferred income	32,243	14,364
Accruals	28,232	41,657
	£115,090	£84,739

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

14. Creditors: amounts falling due after more than one year	2020	2019
	£	£
Mortgage	£139,270	£142,445

The mortgage is secured on the registered office. A sum of £117,919, (2019 - £122,488) will be repayable after more than five years. The mortgage is repaid in equal instalments which will cease in November 2042. The interest rate on the mortgage is 3.8%.

15. Commitments

Operating leases

The charity has commitments under operating leases as follows:

	Land and Buildings		Other	
	£	£	£	£
	2020	2019	2020	2019
Lease payments due				
Within one year	142,143	144,878	-	-
Between one and five years	6,350	5,237	8,150	10,867
Over five years	-	-	-	-
	<u>£148,493</u>	<u>£150,115</u>	<u>£8,150</u>	<u>£10,867</u>
	=====	=====	=====	=====

16. Unrestricted funds

	Balance at 1 April 2019	Transfers	Movement in funds		Balance at 31 March 2020
	£	£	Incoming	Outgoing	£
Unrestricted funds	£386,079	-	£434,306	£422,605	£397,780

	Balance at 1 April 2018	Transfers	Movement in funds		Balance at 31 March 2019
	£	£	Incoming	Outgoing	£
Unrestricted funds	408,839	-	426,952	449,732	386,079

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

	Balance at 1 April 2019 £	Transfers £	Movement in funds Incoming £	Outgoing £	Balance at 31 March 2020 £
17. Restricted funds					
Accommodation and support projects	-	-	614,643	592,128	22,515
Support and development projects	27,297	-	265,368	201,908	87,757
Building donated	730,000	-	-	-	730,000
	<u>£757,297</u>	<u>£ -</u>	<u>£880,011</u>	<u>£797,036</u>	<u>£840,272</u>

	Balance at 1 April 2018 £	Transfers £	Movement in funds Incoming £	Outgoing £	Balance at 31 March 2019 £
Restricted funds					
Accommodation and support projects	-	-	614,643	614,643	-
Support and development projects	22,309	-	423,394	418,406	27,297
Building donated	730,000	-	-	-	730,000
	<u>£752,309</u>	<u>£ -</u>	<u>£1,038,037</u>	<u>£1,033,049</u>	<u>£757,297</u>

18. Analysis of fund balances between net assets

	Tangible Fixed Assets £	Net Current Assets £	Creditors Due Over One Year £	Total £
Restricted funds	730,000	110,272	-	840,272
Unrestricted funds	265,467	271,583	(139,270)	397,780
	<u>£995,467</u>	<u>£381,855</u>	<u>(£139,270)</u>	<u>£1,238,052</u>

GISDA CYFYNGEDIG

Notes to the financial statements for the year ended 31 March 2020

18. Analysis of fund balances between net assets

GISDA operates a number of projects to promote its objects.

Hostels Project – includes 3 hostels for single homeless people between 16-25 of age.

Floating Support Project – includes units mainly on behalf of individuals who have left the hostels project.

Single Parent Project – includes three housing options for single parents between 16 and 25 years of age.

i. Hostels - 4 dispersed units;

ii. Floating support – 4 units on behalf of individuals who have left the single parent hostels project.

Shared Housing Project – shared housing sublets to single, homeless people in Meirionnydd.

Calling In Scheme, Reaching out and Personal Advisor

Rhieni Ifanc Ni Project – a project funded by Children In Need to support parents up to 18 years of age in Gwynedd

Caffi GISDA – trading cafe which provides training opportunities and in-work support for young people

LGBT Club – support group held every two weeks for LGBT young people

Maintaining a tenancy project funded by Nationwide to help young people improve their Independent living skills

Project to support young care leavers

19. Reconciliation of net movement in funds to net cash flow from operating activities

	2020 £	2019 £
Net movement in funds	94,676	(17,772)
Interest received	(283)	(118)
Mortgage interest paid	6,204	5,313
Depreciation	596	-
Profit on disposal of fixed assets	(-)	(4,075)
(Increase)/ Decrease in stock	481	526
(Increase)/Decrease in debtors	30,013	(19,787)
Increase/ (Decrease) in creditors	30,351	(52,054)
Net cash from operating activities	£162,038	(£87,967)
	=====	=====

20. Post Balance Sheet Event

The Coronavirus pandemic is expected to have a major impact on the economy and on businesses for the foreseeable future. Management have held regular meetings throughout lockdown to assess the potential impact on the charity and to take steps to mitigate them. The main sources of income for 2020-2021 which include rental income and the SPPG Grant are unaffected by the pandemic.

Despite uncertainties regarding the impact of the pandemic, based on the fact that the grant income will continue, the directors are of the opinion that the financial statements should be prepared on the going concern basis.